

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
CUMHURBAŞKANLIĞI



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
KURUMSAL KİMLİK KILAVUZU

2025

İÇİNDEKİLER

1 - GİRİŞ

1.1 Bakanımızın Mesajı	1
1.2 Sunuş	2
1.3 Açıklama	3
1.4 Kurumsal Kimlik Kullanımı	4

2 - AMBLEM LOGOTYPE

2.1 Bileşenler	6
2.2 Bileşenler	7
2.3 Amblem Logotype 1/ Arma Kullanımı	8
2.4 Amblem Logotype 1/ Güvenlik Alanı	9
2.5 Amblem Logotype 2/ Ortalı Kullanım	10
2.6 Amblem Logotype 2/ Güvenlik Alanı	11
2.7 Amblem Logotype 3/ Yatay Kullanım	12
2.8 Amblem Logotype 3/ Güvenlik Alanı	13
2.9 Amblem Logotype 1/ Çeşitli Kullanımlar	14
2.10 Amblem Logotype/ Oransal Kullanımlar	15
2.11 Amblem Logotype/ Bakanlık Makamı Kullanımı	16
2.12 Amblem Logotype/ Farklı Ölçeklerde Kullanımı	17
2.13 Amblem Logotype/ Çift Dil Kullanımı	18
2.14 Amblem Logotype/ Farklı Zeminlerde Kullanımı	19
2.15 Amblem Logotype/ Doğru Kullanımı	20
2.16 Amblem Logotype/ Yanlış Kullanımı	21
2.17 Amblem Logotype/ Diğer Bakanlık Logoları ile Kullanımı	22
2.18 Amblem Logotype/ Farklı Dillerde Kullanımı	23
2.19 Amblem Logotype/ Bakanlık Alt Birim Türkçe ve İngilizce Kullanımı	24
2.20 Amblem Logotype/ İl Sağlık Müdürlüğü Kullanımı	25
2.21 Web Sayfa Header Kullanımı	26

3 - RENKLER

3.1 Ana Renkler	28
3.2 Yardımcı Renkler.....	29

4 - FONTLAR

4.1 Kurumsal Font Kullanımı	31
4.2 Bakanlık Makamı Yazı Karakteri	32

5 - ARKA PLAN DESENLER

5.1 Arka Plan Desenleri Kullanımı	34
---	----

6 - BAKANLIK MAKAMI TASARIM İLKELERİ

6.1 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Arma Kullanımı	36
6.2 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 3.1/ Ölçekli Kullanımı.....	37
6.3 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 3.1/ Güvenlik Alanı.....	38
6.4 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Dışı Kullanım.....	39
6.5 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Güvenlik Alanı	40
6.6 Bakanlık Makamı Amblem Logo İngilizce Kullanımı	41
6.7 Bakanlık Makamı Amblem Logotype/ Minimum Kullanım Boyutları	42
6.8 Bakanlık Makamı/ Çelenk	43
6.9 Bakanlık Makamı Yazı Karakteri	44
6.10 Bakanlık Makamı Desen Şablonları	45

7 - BAKANLIK MAKAMI MATERYALLER

7.1 Kartvizit	47
7.2 Antentli Kâğıt	48
7.3 Bloknot	49
7.4 Küp Bloknot.....	50
7.5 Klasör	51
7.6 Cepli Dosya.....	52

7.7 Diplomat Zarf.....	53
7.8 Torba Zarflar	54
7.9 Not Kartı	55
7.10 Karton Çanta	56
7.11 Konuşma Kartı	57
7.12 Masa Bayrağı.....	58
7.13 Kırangıç Bayrak	59
7.14 Elektronik Posta İmzası	60

8 - BAKANLIK KURUMSAL MATERYALLER

8.1 Kartvizit.....	62
8.2 Antetli ve Devam Kâğıdı	63
8.3 Diplomat Zarf	64
8.4 Torba Zarflar	65
8.5 Standart Cepli Dosya	66
8.6 Not Kartı.....	67
8.7 Blok Not.....	68
8.8 Konuşma Kartları.....	69
8.9 Klasör	70
8.10 Küp Bloknot	71
8.11 Karton Çanta	72
8.12 Belge Kılıfı.....	73
8.13 Toplantı Hazırlık Raporu	74
8.14 Toplantı Sonuç Raporu.....	75
8.15 Yurt Dışı Görev Hazırlık Raporu	76
8.16 Yurt Dışı Görev Sonuç Raporu	77
8.17 Bilgi Notu/ Değerlendirme Formu/ Toplantı İletişim Formu.....	78
8.18 Kırangıç Kokart.....	79
8.19 Elektronik Posta	80

9 - BELGELER

9.1 Başarı/ Üstün Başarı Belgesi	82
9.2 Geçici Ruhsat Belgesi/ Mesul Müdürlük Belgesi/ Çalışma Belgesi.....	83
9.3 Yetki Belgesi/ Ruhsat Belgesi	84
9.4 Sertifika.....	85
9.5 Katılım Sertifikası	86
9.6 Katılım Belgesi	87
9.7 Uzmanlık Belgesi	88

10 - PERSONEL KARTLARI

10.1 Personel Kartı	90
10.2 Emekli Personel Kartı	91
10.3 Ziyaretçi Kartı	92
10.5 Araç Kartı	93
10.6 Misafir Araç Kartı.....	94

11 - BAYRAK VE ÇELENK

11.1 Gönder Bayrak.....	96
11.1.1 Duvar Tipi Bayrak.....	97
11.2 Kurum Tanıtıcı Bayrak	98
11.3 Masa Bayrağı.....	99
11.4 Tören Bayrağı	100
11.5 Üçgen ve Dikdörtgen Bayrak.....	101
11.6 Kırılmaç Bayrak	102
11.7 Yelken Bayrak.....	103
11.8 Örümcek Stant ve Kürsü	104
11.9 Roll-Up	105
11.10 Çelenk	106

12 - PROMOSYON UYGULAMALARI

12.1 T-Shirt	108
12.2 Şapka	109
12.3 Kupa	110
12.4 Kalem	111
12.5 Metal Kokart	112
12.6 Rozet	113
12.7 Şemsiye	114
12.8 Etiket	115
12.9 Saat	116

13 - ARAÇ GİYDİRME

13.1 UMKE Acil Sağlık Operasyon Aracı	118
13.2 UMKE Personel Nakil Aracı	119
13.3 UMKE 4x4 Araç	120
13.4 UMKE Acil Müdahale Aracı	121
13.5 112 Acil Ambulans	122
13.6 Hasta Nakil Ambulansı	123
13.7 Sağlık İletişim Aracı	124
13.8 Araba Giydirme	125

14 - TABELA VE YÖNLENDİRMELER

14.1 Logotype ve Fontlar	127
14.2 Yatay Giriş Tabelası	128
14.3 Dikey Giriş Tabelası	129
14.4 Kare Giriş Tabelası	130
14.5 Hastane Ek Hizmet Binası Tabelası	131
14.6 Hastane Semt Poliklinik Tabelası	132
14.7 Yerleşke Giriş Tabelası	133

14.8 Üniversitelerle Birlikte Kullanılan Sağlık Tesisi Tabelası/ Afiliasyon.....	134
14.9 Çatı Tabelası	135
14.10 Acil Tabelası	136
14.11 Bina Dışı Pilon Totem	137
14.12 Totem	138
14.13 Bina Dışı Yönlendirme Tabelası	139
14.14 Bina İçi Yönlendirme Tabelası	140
14.15 Bina İçi Ana Giriş Kat Yönlendirme Tabelası.....	141
14.16 Bina İçi Kapı Tabelası	142
14.17 Bina İçi Çalışma Ofis Kapı Tabelası.....	143
14.18 Bina İçi Poliklinik Kapı Tabelası	144
14.19 Bina İçi Askılı Tavan Tabelası.....	145
14.20 Bina İçi Tabela Kullanımı.....	146
14.21 Bina İçi Alt Birim Askılı Tavan Tabelası	147
14.22 Aile Sağlığı Merkezleri Yatay Giriş Tabelası	148
14.23 Aile Sağlığı Merkezleri Dikey Giriş Tabelası	149
14.24 Aile Sağlığı Merkezleri Kare Giriş Tabelası	150
14.25 Aile Sağlığı Merkezleri Yapı Standartları	151

15 - DOĞRU MESAJ VE GÖRSEL KULLANIMI

15.1 Kurumsal İletişim Dili	153
15.2 Görsel Kullanımı	154

16 - BİLGİLENDİRİCİ GÖRSEL MATERYALLER

16.1 Billboard	156
16.2 CLP/ Raket	157
16.3 Afiş	158
16.4 Broşür Tek Kırımlı	159
16.5 Broşür İki Kırımlı	160
16.6 Flyer (El Broşürü)	161

17 - SUNUM DOSYALARI

17.1 Sunum Örnek 1	163
17.2 Sunum Örnek 2	164
17.3 Sunum Örnek 3	165
17.4 Sunum Örnek 4	166
17.5 Sunum Örnek 5	167

18 - BAKANLIK HİZMET BİRİM LOGOLARI

18.1 UMKE Logotype	169
18.2 UMKE Logotype Renk Kodları	170
18.3 UMKE Logotype Farklı Ölçülerde Kullanımı	171
18.4 UMKE Logotype Farklı Zeminlerde Kullanımı	172
18.5 UMKE Logotype Farklı Zeminlerde Yanlış Kullanımı	173
18.6 ASM Logotype	174
18.7 ASM Logonun Yapısı	175
18.8 ASM Logonun Farklı Ölçülerde Kullanımı	176
18.9 ASM Logonun Farklı Zeminlerde Kullanımı	177
18.10 ASM Logonun Güvenlik Alanı	178
18.11 Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB)	179
18.12 Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM)	180
18.13 Merkezi Hekim Randevu Sistemi (MHRS)	181
18.14 e-Nabız	182

19 - LOGONUN PERSONEL KIYAFETİNE UYGULANMASI

19.1 Kollu ve Kısa Kollu Kıyafetler	184
19.2 Kolsuz Yelek	185
19.3 Sağlık Tesislerinde Görev Yapan Personel Kıyafet Standartları	186
19.3 UMKE/ 112 Acil Sağlık Personel Kıyafet Renk Kodları	203



GİRİŞ

- 1.1 Bakanımızın Mesajı
- 1.2 Sunuş
- 1.3 Açıklama
- 1.4 Kurumsal Kimlik Kullanımı

1



PROF. DR. KEMAL MEMİŞOĞLU
T.C. SAĞLIK BAKANI

Sağlık, insan hayatının temel yapı taşı; güçlü, huzurlu ve üretken bir toplumun ön koşuludur. Sağlık Bakanlığı olarak, vatandaşlarımızın sağlığını korumak ve geliştirmek, onlara kaliteli, erişilebilir ve sürdürülebilir sağlık hizmetleri sunmak en öncelikli görevimizdir. Bu görev, sadece sağlık hizmetlerinin sunumuyla sınırlı olmayıp; aynı zamanda kurumsal yapımızın, değerlerimizin ve hizmet anlayışımızın da vatandaşlarımız nezdinde güven ve saygınlık uyandıracak bir bütünlük içinde temsil edilmesini gerektirir.

Cumhurbaşkanımızın liderliğinde, Türkiye Yüzyılı vizyonu doğrultusunda şekillenen Sağlıklı Türkiye Yüzyılı hedefi, ülkemizin sağlık alanındaki dönüşümünü daha ileri bir noktaya taşımayı amaçlamaktadır. Bu hedefe ulaşmada, Koruyan, Geliştiren ve Üreten Sağlık modeli temel alınmakta; bireylerin yalnızca hastalık anında değil, her an sağlık içinde yaşayabileceği bir sistem inşa edilmektedir.

Bu dönüşüm yolculuğunda, Sağlık Bakanlığının kurumsal kimliği büyük bir önem taşımaktadır. Kurumsal kimlik; bir kurumun yalnızca görsel yüzü değil, aynı zamanda değerlerinin, misyonunun, vizyonunun ve kamuoyuyla kurduğu ilişkinin yansımasıdır. Kimliğimiz; Bakanlığımızın şeffaf, güvenilir, insan odaklı ve yenilikçi duruşunu yansıtan stratejik bir araç olarak değerlendirilmektedir.

Bu doğrultuda, Bakanlığımız merkez ve taşra teşkilatı ile bağlı kurumlarında kurumsal kimliği tesis etmek amacıyla kılavuz hazırlanmıştır. Hazırlanan Kurumsal Kimlik Kılavuzunda; logo, yazı karakteri, renk tercihleri, iletişim materyalleri gibi tasarım ve iletişim öğeleri belirli kurallar çerçevesinde standart hale getirilmiştir. Böylece hem ulusal hem uluslararası düzeyde Bakanlığımızın kurumsal itibarı daha güçlü bir şekilde temsil edilecektir.

Kurumsal kimliğimizin doğru, etkin ve istikrarlı bir şekilde uygulanması; vatandaşlarımızla kurduğumuz iletişimin güven temelinde sürdürülmesini sağlayacak, kamuoyunda Bakanlığımıza duyulan güveni daha da pekiştirecektir. Aynı zamanda, hizmet sunumundaki kalite anlayışımızın bir göstergesi olarak, kurumsal değerlerimizin sahadaki yansımaları güçlendirecektir.

Bu kapsamlı kılavuzun hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışma arkadaşlarıma en içten teşekkürlerimi sunuyorum. Kılavuzda yer alan ilkelere azami özen gösterileceğine, kurumsal duruşumuzu yansıtan bu esaslara bağlı kalınarak çalışmaların sürdürüleceğine yürekten inanıyorum.

Sunuş

Türkiye Cumhuriyeti'nin yönetim sisteminin değişmesi ile kabinedeki bakanlıkların Cumhurbaşkanlığı şemsiyesi altında toplanması, bakanlıkların görsel kimliklerinin de Cumhurbaşkanlığı ile uyumlu olması ihtiyacını doğurmuştur. Bu nedenle tüm Bakanlıkları kapsayan yeni bir görsel sistem yaratılmıştır.

Bu sistem ile tüm bakanlıkların görsel kimliklerinde aynı standartları kullanması amaçlanmıştır. Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için bu kılavuzda açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

Bu görsel sistem, Cumhurbaşkanlığı Arması ile uyum içinde tasarlanmıştır. Tüm bakanlıkların amblemi Cumhurbaşkanlığı Arması gibi yuvarlak içindedir ve etraflarında tarihteki bağımsız 16 büyük Türk Devleti'ni simgeleyen 16 yıldız vardır. Bu yıldızların uçları dairenin ortasına bakacak şekilde konumlanmıştır. Tam ortada bakanlıklara göre değişecek ve ilgili bakanlığı simgeleyen şekiller, bu şekillerin etrafında da ilgili bakanlığın ismi yer alır.

Bakanlık ile ilgili şeklin yer alacağı daire içerisinde herhangi bir yerde Türk Bayrağı unsurları (ay ve yıldız) kullanmak tercih sebebidir.

Görsel sistemde damga ögesinden faydalanılmıştır. Köken Bilgisi Sözlüğü'nde damga; "Bir şeyin üzerine bir nişan ve işaret koymaya yarayan araç; bu araçla basılan nişan, işaret." anlamına gelmektedir. Damgalar aynı zamanda bir dile veya kültürlere "aitlik" adına mesaj vermek üzere yapılan ilk grafik semboller biçiminde tanımlanabilir. Türkler kendilerine ait alfabeyi kullanan sayılı milletlerdendir. Her ne kadar Türk tarihini incelemeye Orhun Yazıtları'ndan başlanılsa da Türk kültür tarihi daha eskilere dayanmaktadır. Türkler, Yenisey ve Orhun Yazıtları'nda kullanılan alfabeden önce damgayı bilmekte ve kullanmaktaydılar. Damgaların soyutlaşmasıyla Orhun Alfabesi ortaya çıkmıştır.

Kavramların işaretlenmesi, kalıcılığının sağlanması ve gelecek nesillere aktarılması itibarıyla sosyal ve kültürel açıdan damgalar büyük önem taşımaktadır.

Açıklama

Görsel sistem ve kurumsal kimlikte kullanılan yaklaşım üç belirleyici unsur çerçevesinde şekillenir.

- a) Bakanlık Makamı: Bakanlık makamı faaliyetleriyle Türkiye Cumhuriyeti’ni ve konum itibarıyla Cumhurbaşkanlığı’nı temsil eder; dolayısıyla kurumsal kimlikte bakanlık makamına dair materyaller altın varaklı olarak kullanılır.
- b) Bakanlık Kadroları ve Kurumu: Bakanlıklarda vazife alan kamu görevlileri ve bakanlıklara bağlı birimler, kurumlar ve kuruluşlar faaliyetlerinde ve iletişimlerinde ilgili bakanlığı temsil eder, dolayısıyla kadrolar ve tüzel kişilikler bakanlığın genel kurumsal kimliğini paylaşır.
- c) Hedefe Uygun Yardımcı Renk: Bakanlıklar faaliyet alanları ve nitelikleri gereği ve medya ile direkt temasta bulunacak hizmetler sunabilir, iletişim çalışmaları yürütebilir ya da etkinlikler düzenleyebilirler. Bu sebeple kurumsal kimlik çerçevesinde özel ayrışma gereken konularda yardımcı renkler ve öğeler belirlenmiştir.

Açıklamalar

- 1) Bir açıklama ve/veya başlık “bakanlık makamı” ibaresini içeriyorsa yalnızca bakanlık makamına özel kullanımı ifade eder.
- 2) Bir açıklama ve/veya başlık “bakanlık görevlisi” ibaresini içeriyorsa bakanlıkta çalışan görevlilere dair kurumsal materyallerin tasarım ilkeleri belirtilmiştir.
- 3) Bir açıklama ve/veya başlık “bakanlık” ibaresini içeriyorsa bakanlığın kurumuna dair kurumsal materyallerin tasarım ilkeleri belirtilmiştir.
- 4) Bir açıklama ve/veya başlık “standart” ibaresini içeriyorsa tasarımlar bakanlığın tüm birimleri, görevlileri, mecraları vs. için geçerli demektir.
- 5) Bir açıklama ve/veya başlık “alternatif” ibaresini içeriyorsa etkinlik, materyal, doküman, çalışma vs. özelinde uygun görülen alternatif tercih seçilebilir demektir.

Kurumsal Kimlik Kullanımı

Kurumsal kimlik, T.C. Sağlık Bakanlığının tasarımlarını içermektedir. Bu kurumsal kimlik kılavuzu, T.C. Sağlık Bakanlığının sahip olduğu değerler ve ilkelerden sapmadan kendisini hedef kitlelerine doğru bir biçimde anlatmasını amaçlamaktadır.

Bakanlığımız bünyesinde yer alan tüm alt birimler ve departmanlar; kurum içi ve dışında yazılı ve görsel tüm çalışmalarını sürdürürken T.C. Sağlık Bakanlığı Kurumsal Kimlik Kılavuzu'nu referans alır. Temel kullanım standartları içeren kılavuzun kapsamı dışında yapılacak bir çalışma, Sağlık Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü bilgisi ve gerekli durumda onayı ile gerçekleştirilir.

Kurumsal kimlik kılavuzunda belirtilen kurallara uygun olmayan tasarımlar doğru kabul edilmez.



AMBLEM LOGOTYPE

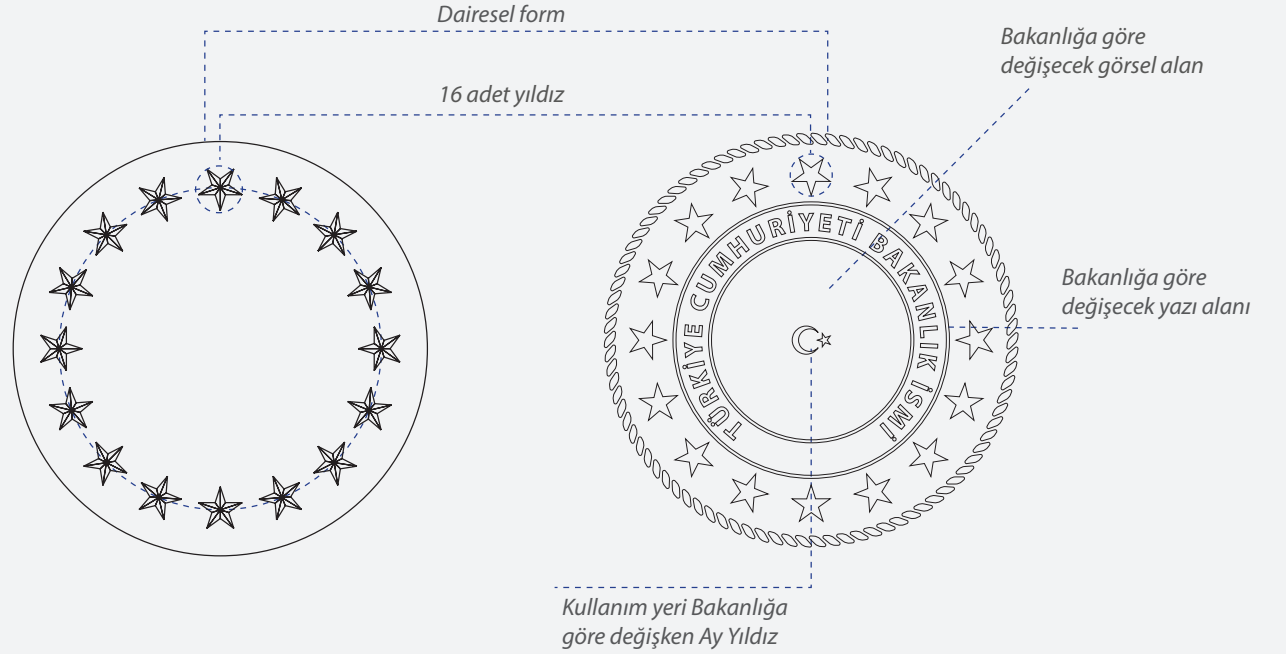
- 2.1 Bileşenler
- 2.2 Bileşenler
- 2.3 Amblem Logotype 1/ Arma Kullanımı
- 2.4 Amblem Logotype 1/ Güvenlik Alanı
- 2.5 Amblem Logotype 2/ Ortalı Kullanım
- 2.6 Amblem Logotype 2/ Güvenlik Alanı
- 2.7 Amblem Logotype 3/Yatay Kullanım
- 2.8 Amblem Logotype 3/ Güvenlik Alanı
- 2.9 Amblem Logotype 1/ Çeşitli Kullanımlar
- 2.10 Amblem Logotype/ Oransal Kullanımlar
- 2.11 Amblem Logotype/ Bakanlık Makamı Kullanımı
- 2.12 Amblem Logotype/ Farklı Ölçeklerde Kullanımı
- 2.13 Amblem Logotype/ Çift Dil Kullanımı
- 2.14 Amblem Logotype/ Farklı Zeminlerde Kullanımı
- 2.15 Amblem Logotype/ Doğru Kullanımı
- 2.16 Amblem Logotype/ Yanlış Kullanımı
- 2.17 Amblem Logotype/ Diğer Bakanlık Logoları ile Kullanımı
- 2.18 Amblem Logotype/ Farklı Dillerde Kullanımı
- 2.19 Amblem Logotype/ Bakanlık Alt Birim Türkçe ve İngilizce Kullanımı
- 2.20 Amblem Logotype/ İl Sağlık Müdürlüğü Kullanımı
- 2.21 Web Sayfa Header Kullanımı



Bu görsel sistem, Cumhurbaşkanlığı Arması ile uyum içinde tasarlanmıştır. Tüm bakanlıkların amblemi aynı Cumhurbaşkanlığı Arması gibi yuvarlak içindedir ve etraflarında tarihteki bağımsız 16 büyük Türk Devleti'ni simgeleyen 16 yıldız vardır.

Bu yıldızların uçları dairenin ortasına bakacak şekilde konumlanmıştır. Tam ortada bakanlıklara göre değişecek ve ilgili bakanlığı simgeleyen şekiller, bu şekillerin etrafında da ilgili bakanlığın ismi yer alır.

Bakanlık ile ilgili şeklin yer alacağı daire içerisinde herhangi bir yerde Türk Bayrağı unsurları (ay ve yıldız) kullanmak tercih sebebidir.



Tanım

Logonun ortasında Türk Bayrağı'nın ay ve yıldızı yer alır. Ay ve yıldız da ilgili bakanlığı simgeleyen şekillerin ortasında konumlanır. Bunları çevreleyen yazıda ise yine T.C. Sağlık Bakanlığının ismi yer alır. Tüm bunların çevresinde ise Cumhurbaşkanlığı Arması'nda da kullanılan ve tarihteki bağımsız 16 büyük Türk Devleti'ni simgeleyen 16 yıldız vardır. Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

Kullanım Alanları

Bu arma büyük uygulamalarda, bakanlık isminin uzaktan net okunabileceği durumlarda, prestij uygulamalarında kullanılır. Çok küçük uygulamalarda veya yazı ağırlıklı farklı markalara ait logotypelar ile bir arada kullanılması tavsiye edilmez.

Yapı

Logo çiziminde kullanılan ölçü birimi, 16 yıldızın herhangi birinin sivri uçlarından gelen çemberin çapı (A) dır.

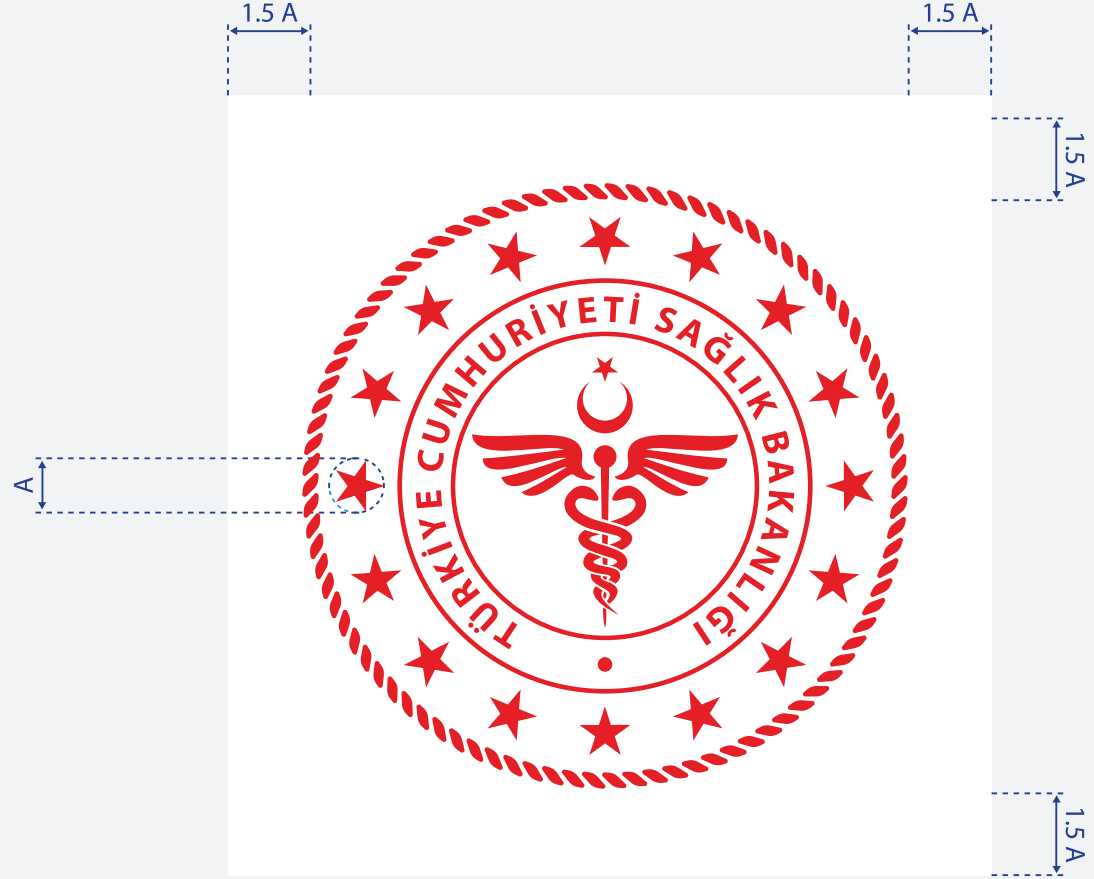
Renkler

Pantone: 199C (Kırmızı)

A = Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı.



Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir. Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gerekir.



Bakanlık isminin açıkça okunması gereken dikey ve ortalı uygulamalarda kullanılması uygundur. Bu amblem ve logotype birlikte kullanılır ve ayrılmaz bir bütündür.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI

*Logonun
açık yazı ile kullanımı
Amblem Logotype-2.1*



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

*Logonun
kısaltma (T.C.) ile kullanımı
Amblem Logotype-2.2*

Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir. Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gerekir.



Bakanlık isminin açıkça okunması gereken yatay uygulamalarda ve soldan blok köşe uygulamalarda kullanılması uygundur. Bu amblem ve logotype birlikte kullanılır ve ayrılmaz bir bütündür.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI

*Logonun
açık yazı ile kullanımı
Amblem Logotype-3.1*



T.C. SAĞLIK
BAKANLIĞI

*Logonun
kısaltma (T.C.) ile kullanımı
Amblem Logotype-3.2*

Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir. Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gerekir.



Büyük uygulamalarda, bakanlık isminin uzaktan net okunabilmesi amacıyla ve prestij uygulamalarda kullanılmalıdır. Çok küçük uygulamalarda yazı ağırlıklı farklı logolarla bir arada kullanılamaz.



Genel amblem
kullanımı

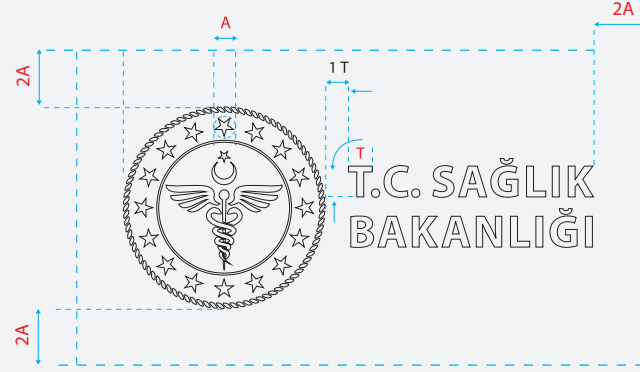


Devam niteliğindeki
dökümanlarda gri amblem
kullanımı

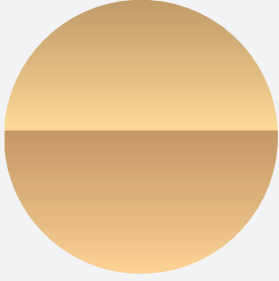


Siyah beyaz
kurumsal materyallerde
amblem kullanımı

Logoyu oluşturan görsel ve yazı bütünlüğünü sağlayan oransal kullanımı ile ilgili detaylar yandadır.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI



Altın Varak

Metin Rengi



PANTONE COOL GRAY 11C
C:44 M:34 Y:22 K:77
R/59 G:60 B:67
#3b3c43



Bakanlık logolarının minimum kullanım standartları yanda belirtilmiştir.

Varak amblem logotype kullanımı
Yükseklik (H) 2,5 santimetreden
KÜÇÜK KULLANILAMAZ

H: 2,5 cm



Arma logotype kullanımı
Yükseklik (H) 2 santimetreden
KÜÇÜK KULLANILAMAZ

H: 2 cm



Yatay logotype kullanımı
Yükseklik (H) 1,5 santimetreden
KÜÇÜK KULLANILAMAZ

H: 1,5 cm



Ortalı logotype kullanımı
Yükseklik (H) 1,5 santimetreden
KÜÇÜK KULLANILAMAZ

H: 1,5cm



Çift dil altın varak amblem logotype için bakanlık makamı kullanım standardı yanda belirtilen şekilde olmalıdır.

Bakanlık makamı dışında kullanılamaz.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için, burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

Türkiye Cumhuriyeti
Sağlık Bakanlığı



Republic of Türkiye
Ministry of Health

1. T.C. Sağlık Bakanlığı logotype'ının renkli zeminli kullanımı yandaki gibidir.
2. Logotype ana renklerle hazırlanmış zeminli işlerde yandaki şekilde kullanılabilir.
3. T.C. Sağlık Bakanlığı logotype'ının siyah zeminli kullanımı yandaki gibidir.

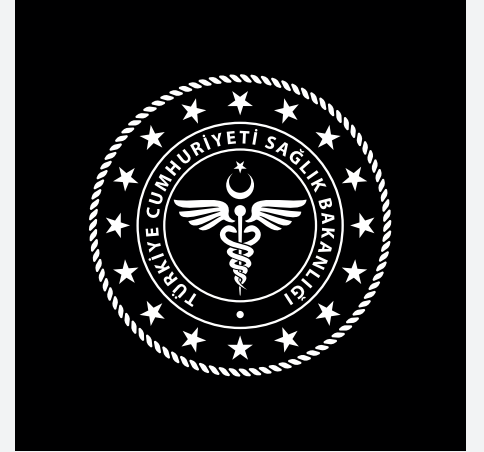
1



2



3



Bakanlık logolarının farklı zeminlerde kullanımları aşağıdaki gibidir. Bakanlık logolarının zemin renginin ne olması gerektiği üzerine geleceği zeminin renk değerlerine bağlıdır. Logotype'ın, okunaklığı artırmak amacıyla zemin rengi ile kontrast olması gerekmektedir.

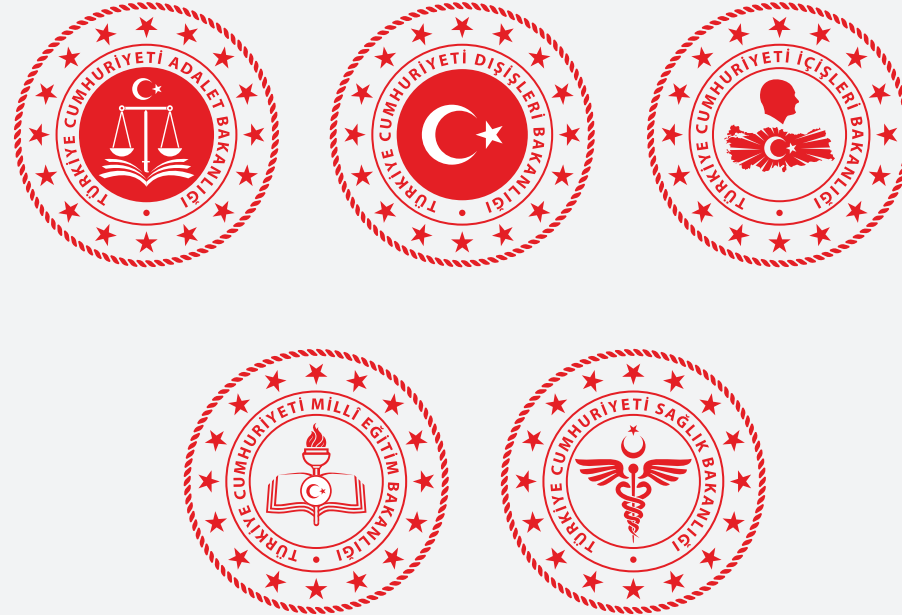
Altın varaklı logo, bakan makamına aittir.



Bakanlık logolarının yanlış kullanımlarına ilişkin örnekler aşağıda belirtilmiştir. Tüm bakanlık birimleri tarafından görsel sistemin parçası olarak uyum içerisinde olmalı ve bu kılavuz dışındaki kullanımlara izin verilmemelidir.



Diğer bakanlık logoları ile birlikte kullanımda soldan sağa alfabetik sıralamaya göre yerleştirilir.



Farklı dillerde logo kullanımı yandaki gibidir.

İlgili tasarımları web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden eps, png, jpg ve pdf formatlarında indirebilirsiniz.

Not: Diğer yabancı dil proje dosyaları linkte bulunmaktadır.



İngilizce



**REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH**



**REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH**



Fransızca



**RÉPUBLIQUE DE TÜRKİYE
MINISTÈRE DE LA SANTÉ**



**RÉPUBLIQUE DE TÜRKİYE
MINISTÈRE DE LA SANTÉ**



Rusça



**ТУРЕЦКАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**



**ТУРЕЦКАЯ РЕСПУБЛИКА
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ**

T.C. Sağlık Bakanlığına ait birimler için logotype kullanım şekilleri yandaki gibidir.

Görsel Sistemde Kullanılan Font

Bakanlık Adı:
Myriad Pro Bold

Alt Birim Adı:
Myriad Pro Regular

İlgili tasarımları web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden svg, eps, png, jpg ve pdf formatlarında indirebilirsiniz.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIĞIN GELİŞTİRİLMESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIĞIN GELİŞTİRİLMESİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH
GENERAL DIRECTORATE OF
HEALTH PROMOTION



REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH
GENERAL DIRECTORATE OF
HEALTH PROMOTION

T.C. Sağlık Bakanlığına ait birimler için logotype kullanım şekilleri yandaki gibidir.

Görsel Sistemde Kullanılan Font

Bakanlık Adı:
Myriad Pro Bold

Alt Birim Adı:
Myriad Pro Regular

İl ve İlçe Sağlık Müdürlüğü ile hastane logolarını web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden svg, eps, png, jpg ve pdf formatlarında indirebilirsiniz.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
ADANA
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
ADANA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
DÜZCE
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
DÜZCE İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ

Görsel Sistemde Kullanılan Font

Bakanlık Adı Fontu:
Myriad Pro Bold

Alt Birim Adı Fontu:
Myriad Pro Regular

Görsel Sistemde Kullanılan Font Rengi

Bakanlık Adı:
Ana Renk (Kırmızı)
HEX Kodu (#dc0d15)

A
Arma çiziminde kullanılan ölçü birim 16 yıldızın herhangi birinin, sivri uçlarından geçen çemberin çapıdır.

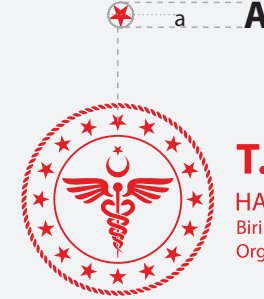
a
Çemberin yarı çapıdır.

Alt birimlere ait birimlerin web sayfası header kullanımı yandaki gibidir.

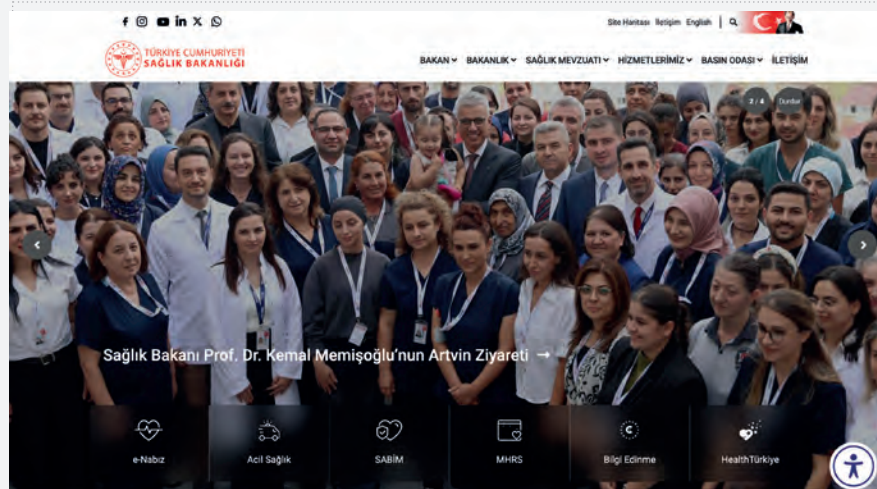
Not: Kullanılan görseller temsildir.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIĞIN GELİŞTİRİLMESİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
HALK SAĞLIĞI GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Birinci Basamak Sağlık Kuruluşları Planlama ve
Organizasyon Dairesi Başkanlığı





3

RENKLER

3.1 Ana Renkler

3.2 Yardımcı Renkler

T.C Sağlık Bakanlığının temel renk kodları yanda belirtilmiştir.

Yayın amaçlı hazırlanan çalışmalarda belirtilen pantone kodu kullanılmalıdır.

Kırmızı

PANTONE
199 C

CMYK
C : 5
M: 100
Y : 100
K: 0

RGB
R: 218
G: 41
B: 28

RAL
3028

HEX
#DC0D15

Altın Varak

RAL
1036

T.C Sağlık Bakanlığının yardımcı renk kodları yanda belirtilmiştir.

Yayın amaçlı hazırlanan çalışmalarda belirtilen pantone kodu kullanılmalıdır.

Mavi

PANTONE
Smart TCX

CMYK
C : 79
M: 25
Y : 10
K : 0

RGB
R: 0
G: 149
B: 198

RAL

HEX
#0095C6

Su Yeşili

PANTONE
7472 C

CMYK
C : 52
M: 0
Y : 25
K : 0

RGB
R: 117
G: 194
B: 189

RAL
7472

HEX
#55BAB7

Bordo

PANTONE
8883 C

CMYK
C : 23
M: 86
Y : 55
K : 14

RGB
R: 175
G: 60
B: 78

RAL

HEX
#AF3C4E



FONTLAR

4.1 Kurumsal Font Kullanımı

4.2 Bakanlık Makamı Yazı Karakteri

4

M

D

S

Myriad Pro Font Ailesi

Kurum bünyesinde bulunan çalışanlara ait kurumsal materyaller ve basılı ya da dijital içeriklerde yer alacak metinlerin yazımında kullanılacak fonttur.

Myriad Pro Regular

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Myriad Pro Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Myriad Pro Condensed

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Myriad Pro Bold Condensed

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Din Font Ailesi

Yalnızca dış mekan tabelalarda bu fontu kullanabilirsiniz.

Din

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghiiijklmnoöprşştüüvwxyz
1234567890!"'{} / % : \$? ← → ; @ & « + = -

Din Light

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghiiijklmnoöprşştüüvwxyz
1234567890!"'{} / % : \$? ← → ; @ & « + = -

Din Medium

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghiiijklmnoöprşştüüvwxyz
1234567890!"'{} / % : \$? ← → ; @ & « + = -

Din Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghiiijklmnoöprşştüüvwxyz
1234567890!"'{} / % : \$? ← → ; @ & « + = -

Din Black

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghiiijklmnoöprşştüüvwxyz
1234567890!"'{} / % : \$? ← → ; @ & « + = -

Source Sans Font Ailesi

Kurum bünyesinde bulunan çalışanlara ait kurumsal materyaller ve basılı ya da dijital içeriklerde yer alacak metinlerin yazımında kullanılacak fonttur.

Source Sans Pro Extra Light

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Source Sans Pro Light

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Source Sans Pro Regular

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Source Sans Pro Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Source Sans Pro Black

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiiijklmnoöprşştüüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

M

S

Minion Pro Font Ailesi

Bakanlık makam seviyesinde kurumsal materyallerde ve basılı ya da dijital içeriklerde yer alacak isimlerin, ünvanların ve metin başlıklarının yazımında kullanılacak fonttur.

Minion Pro Regular

ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghijklmnoöprsstuüvyz
1234567890!"'()/%\$?;@&<+=

Minion Pro Medium

ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghijklmnoöprsstuüvyz
1234567890!"'()/%\$?;@&<+=

Minion Pro Bold

ABCÇDEFGHIJKLMNOPÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghijklmnoöprsstuüvyz
1234567890!"'()/%\$?;@&<+=

Snell Roundhand Bold

Bakanlık makamı tarafından bizzat imzalanacak/gönderilecek tebrik kartları, davetiyeler vb. materyallerde Bakanı'nın adı ve mesajın yazılması için kullanılacak fonttur.

Snell Roundhand Bold

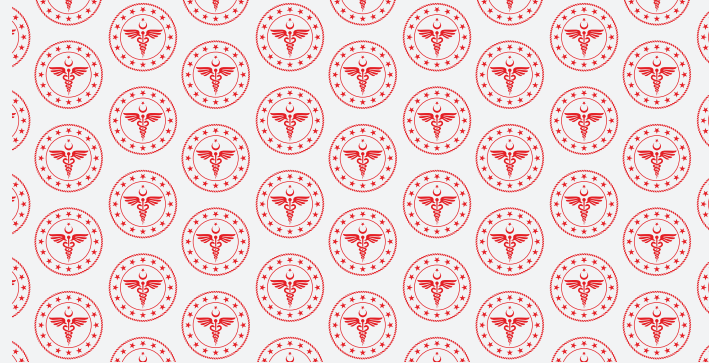
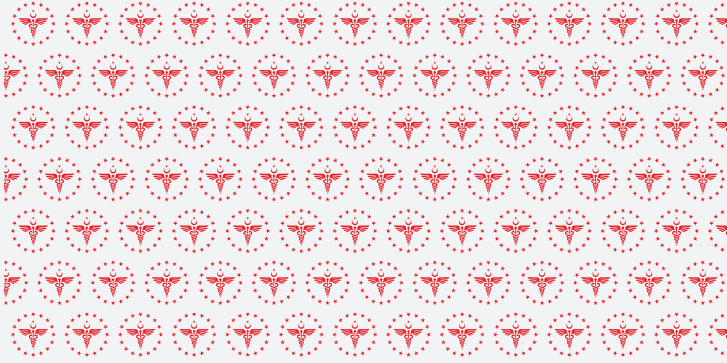
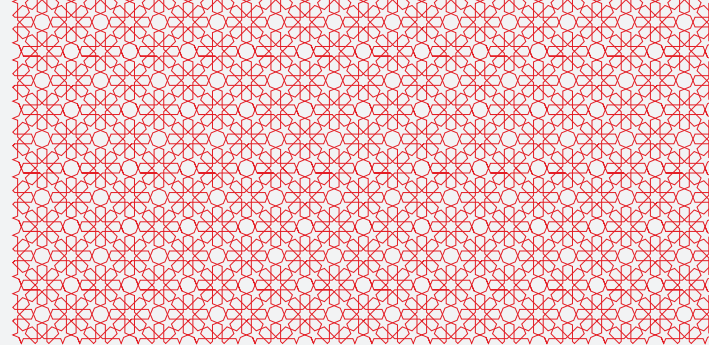
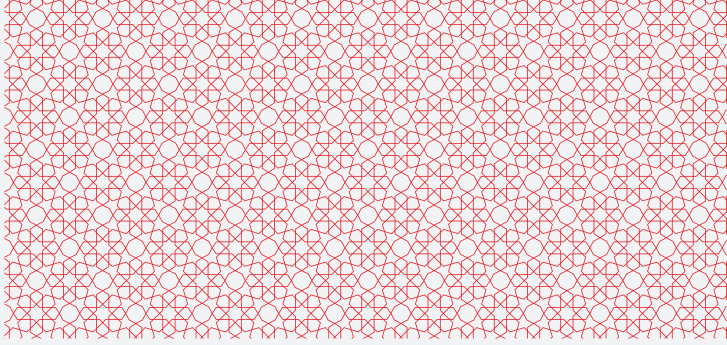
A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z
a b c d e f g h i j k l m n o p r s s t u ü v y z
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 ! " ' () / % \$? ; @ & < =



5

ARKA PLAN DESENLER

5.1 Arka Plan Desenleri Kullanımı





BAKANLIK MAKAMI TASARIM İLKELERİ

- 6.1 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Arma Kullanımı
- 6.2 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 3.1/ Ölçekli Kullanımı
- 6.3 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 3.1/ Güvenlik Alanı
- 6.4 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Dişi Kullanım
- 6.5 Bakanlık Makamı Amblem Logotype 1/ Güvenlik Alanı
- 6.6 Bakanlık Makamı Amblem Logo İngilizce Kullanımı
- 6.7 Bakanlık Makamı Amblem Logotype/ Minimum Kullanım Boyutları
- 6.8 Bakanlık Makamı/ Çelenk
- 6.9 Bakanlık Makamı Yazı Karakteri
- 6.10 Bakanlık Makamı Desen Şablonları

Tanım

Logonun ortasında Türk Bayrağı'nın ay ve yıldızı vardır. Ay ve yıldız ilgili bakanlığı simgeleyen şekillerin ortasında konumlanır. Bunları çevreleyen yazıda ise yine T.C. Sağlık Bakanlığının ismi yer alır. Tüm bunların çevresinde Cumhurbaşkanlığı Arması'nda da kullanılan ve tarihteki bağımsız 16 büyük Türk Devleti'ni simgeleyen 16 yıldız vardır. Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için, burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

Kullanım Alanları

Bu arma; büyük uygulamalarda, bakanlık isminin uzaktan net okunabileceği durumlarda, prestij uygulamalarında kullanılır. Çok küçük uygulamalarda veya yazı ağırlıklı farklı markalara ait logotype'lar ile bir arada kullanılması tavsiye edilmez.

Yapı

Logo çiziminde kullanılan ölçü birimi, 16 yıldızın herhangi birinin sivri uçlarından gelen çemberin çapı (A) dır.

Renkler

Altın varak

A = Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı.



Tanım

Armanın içinde Türk Bayrağı'nın ay ve yıldızı vardır. Ay ve yıldız ilgili bakanlığı simgeleyen şekillerin ortasında konumlanır. Tüm bunların çevresinde ise Cumhurbaşkanlığı Arması'nda da kullanılan ve tarihteki bağımsız 16 büyük Türk Devleti'ni simgeleyen 16 yıldız vardır. Arma, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir.

Kullanım Alanları

Bu amblem ve logotype birlikte kullanılır ve ayrılmaz bir bütündür. Bakanlık isminin açıkça görülmesi gereken yatay uygulamalarda, soldan blok köşe uygulamalarda tavsiye edilen marka kullanım biçimidir.

Yapı

Arma çiziminde kullanılan ölçü birimi, 16 yıldızın herhangi birinin sivri uçlarından uçlarından gelen çemberin çapı (A) dır.

Renkler

Altın varak

A = Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı.



Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gereklidir.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için, burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.



Amblem Logotype 1 için dişı kullanım standardı yanda belirtilen şekilde olmalıdır.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için, burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

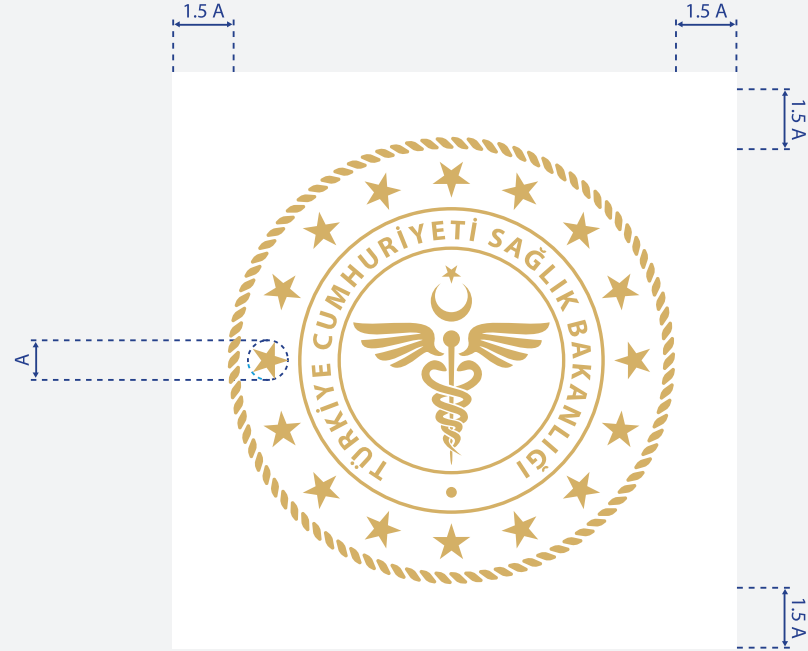


Logo, Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının amblemi niteliğindedir.

Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gereklidir.

Yapı

Arma çiziminde kullanılan ölçü birimi, 16 yıldızın herhangi birinin sivri uçlarından uçlarından gelen çemberin çapı (A) dır.





REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH

*Logonun ingilizce olarak
açık yazı ile kullanımı -1*



REPUBLIC OF TÜRKİYE
MINISTRY OF HEALTH

*Logonun ingilizce olarak
açık yazı ile kullanımı -2*

Bakanlık logolarının minimum kullanım standartları yanda belirtilmiştir.

Görsel kimlikteki bütünlüğün sürekliliği için burada açıklanan kurallara uyulması ve uygulamaların titizlikle kontrol edilmesi gereklidir.

Varak amblem logotype 1 kullanımı

Yükseklik (h) 2,5 cm'den **KÜÇÜK** kullanılamaz



H: 2,5 cm

Varak harici amblem logotype 1 kullanımı

Yükseklik (h) 3 cm'den **KÜÇÜK** kullanılamaz

H: 3 cm



Varak amblem logotype 3 kullanımı

Yükseklik (h) 2,2 cm'den **KÜÇÜK** kullanılamaz

H: 2,2 cm



Çelenk 90 cm çapında olacaktır.

Ayaklar alüminyum borudan yapılacak, ayak yüksekliği ile birlikte çelenk boyu toplam 1.80 cm olacaktır.

Zemin özel galvaniz sac kalınlık en az 2 mm olarak kullanılacaktır.

Zemin elektro statik boya ile hazırlanacaktır.

Kenarı tamamı özel alüminyum sarı borudan çember çerçeve olacaktır.

Logo zemini için 5 mm kalınlığında beyaz renk kompozit malzeme kullanılacaktır. Logo kenarına sarı alüminyum çerçeve ile çevrili olacaktır. Logo asit indirme veya ultra viyole baskı şeklinde uygulanacaktır.

Logo: Bakanlık Arma Logotype 1 nolu logo kullanılacaktır.

Renk: Varaklı

Yaprak defne dalı tamamı en az 2 mm kalınlığında %100 pirinç malzemenen yapılacaktır.

Yaprak defne dalı vida ya da perçinle zemine bağlanacaktır.

Yazı fontu Myriad Pro Bold, %100 pirinç malzemenen malzemenen 10 mm kalınlığında hazırlanacaktır.

Yazılar vida ile zemine bağlanacaktır.

Çelenk üzerinde defne dalı aralarına açılan deliklere günün anlam ve önemine göre çiçek süsleme yapılabilir.

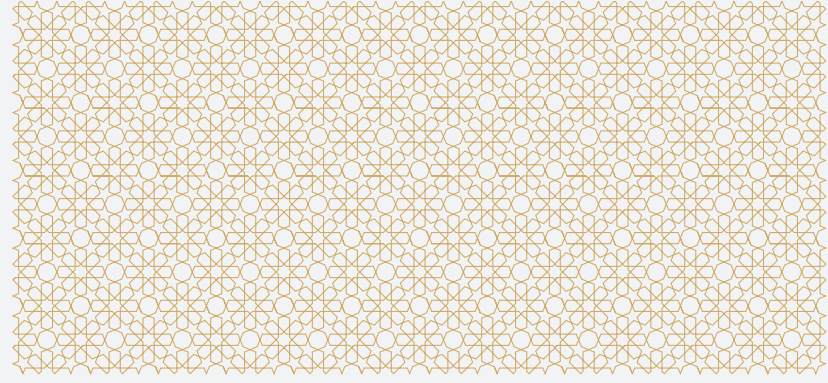
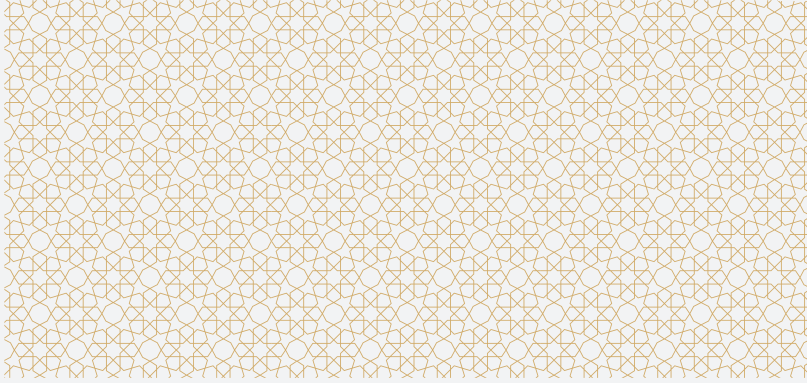


Minion Pro

Bakan makamı seviyesindeki kurumsal materyaller (makama ait kartvizit, kimlik kartı, resmî yazışmalar, belgeler vb. tüm materyaller) ve basılı ya da dijital içeriklerde (basın açıklamaları, bilgilendirmeler, davetiyeler vb. tüm içerikler) yer alacak isimlerin, ünvanların ve metin başlıklarının yazımında kullanılacak fonttur. 6,5 puntodan küçük kullanılmamalıdır.

Snell Roundhand Bold

Bakanlık makamı tarafından bizzat imzalanacak/ gönderilecek tebrik kartları, davetiyeler vb. materyallerde bakanın adı ve mesajının yazılması için kullanılacak fonttur.





BAKANLIK MAKAMI MATERYALLER

- 7.1 Kartvizit
- 7.2 Antentli Kâğıt
- 7.3 Bloknot
- 7.4 K p Bloknot
- 7.5 Klasör
- 7.6 Cepli Dosya
- 7.7 Diplomat Zarf
- 7.8 Torba Zarflar
- 7.9 Not Kartı
- 7.10 Karton  anta
- 7.11 Konuşma Kartı
- 7.12 Masa Bayrağı
- 7.13 Kırılancı Bayrak
- 7.14 Elektronik Posta İmzası

Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak kartvizittir.

Amblem

Çift dil logotype

Renk

Altın varak

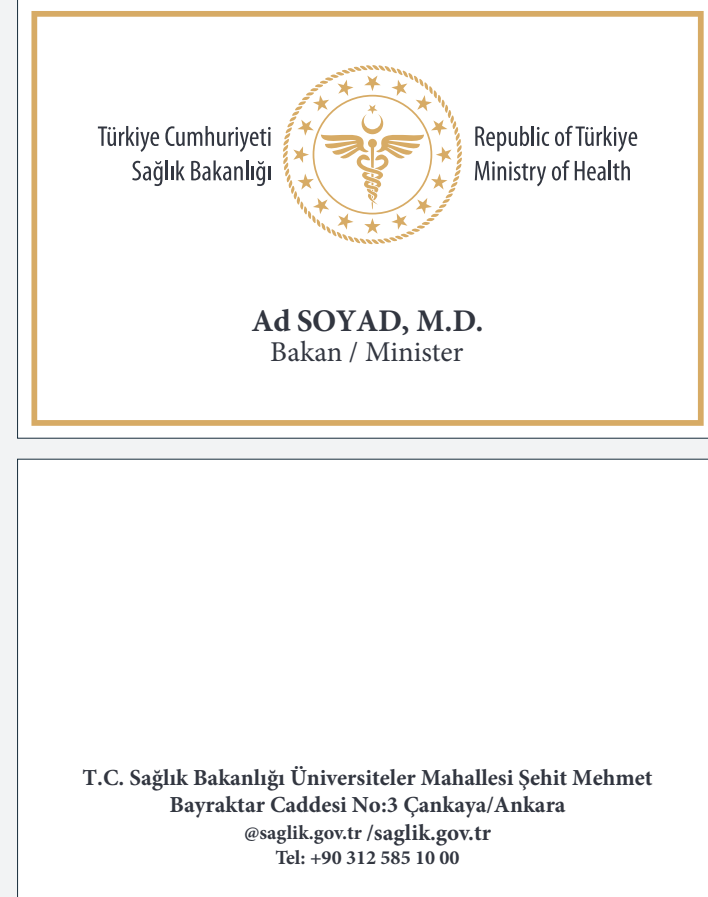
İlkeler

- Logotype olarak çift dil kullanılmalıdır.
- Logo ve kartın etrafındaki şerit altın varakla basılmalıdır.
- Kağıt “ivory” olmalıdır.
- Font olarak Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandıkları şekilde kullanılmalıdır.

Öneriler

- 250 g x 250 g kâğıda sıvama tekniği kullanılması önerilir.
- 8.4 cm x 5.2 cm ebadının tercih edilmesi önerilir.

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak kartvizitin tasarımı yanda yer almaktadır.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından yazışmalarda kullanılacak antetli ve devam kâğıtlarıdır.

Amblem

Çift dil logotype

Renk

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

- Logotype çift dil altın varaklı şekilde kullanılmalıdır.
- Logo, sayfanın üst bölümünde ortalı olarak kullanılmalıdır.
- Devam kâğıdında sadece Logotype 1 bulunur. Armanın buradaki konumu ve ölçüleri ilk sayfadaki arma ile aynıdır ve %20 siyah ile basılmalıdır.
- Yazılarda Myriad Pro ve Minion Pro fontları kurumsal kimlikte tanımlandıkları şekilde ve siyah olarak kullanılmalıdır.

Öneriler

A4 boyuttaki antetli kâğıtlar ve antetli devam kâğıtlarının 80-90 g ivory kâğıda basılması önerilir. Bakanlık makamı tarafından kullanılacak antetli kâğıt ve devam kâğıdının tasarımı yanda yer almaktadır.



- a) Bloknotun üst kısmında altın varaklı Logotype 1 ortalı olarak üç boyutlu ile kullanılmalıdır.
- b) Bloknotların üst kısmındaki bant kâğıt ile aynı krem renkte kullanılmalıdır.
- c) Bloknot ciltbezsiz kullanılabilir.
- d) Eğer ciltbezi kullanılacaksa; A4 ve A5 boyutlardaki bloknotlar, en alttaki taşıyıcı kartona arkadan yapıştırılıp tutkallı sırtı döndükten sonra sayfa koparma delikleri (perforaj) boyunca uzanan 10 mm genişlikte ciltbezi ile ciltlenmesi önerilir.

Amblem

Logotype 1

Renk

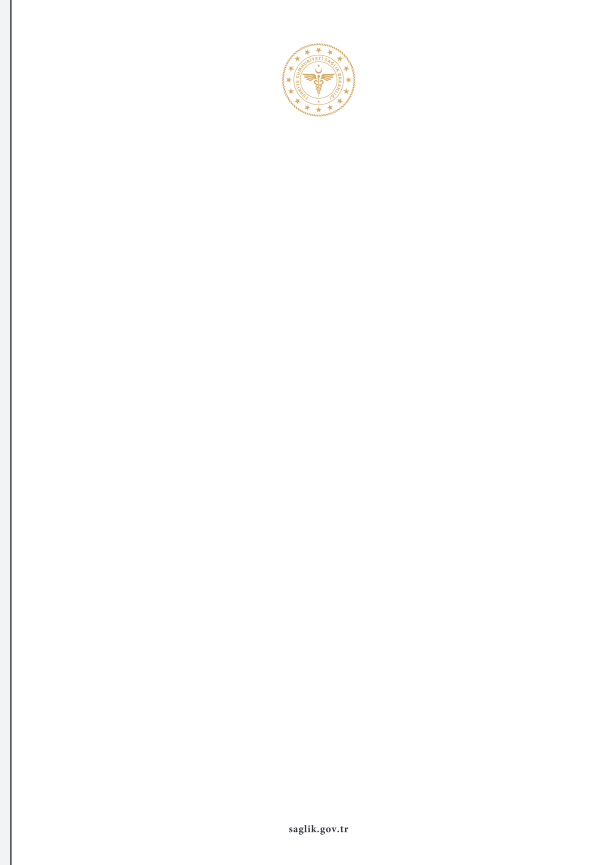
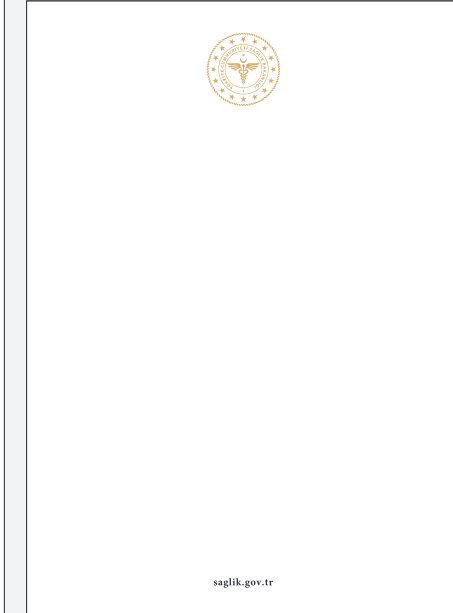
Altın varak

Logo Baskı

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

Bloknot A4*Bloknot A5*

Logo, k p bloknotun üst kısmında altın varaklı ortalı olarak kullanılmalıdır.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

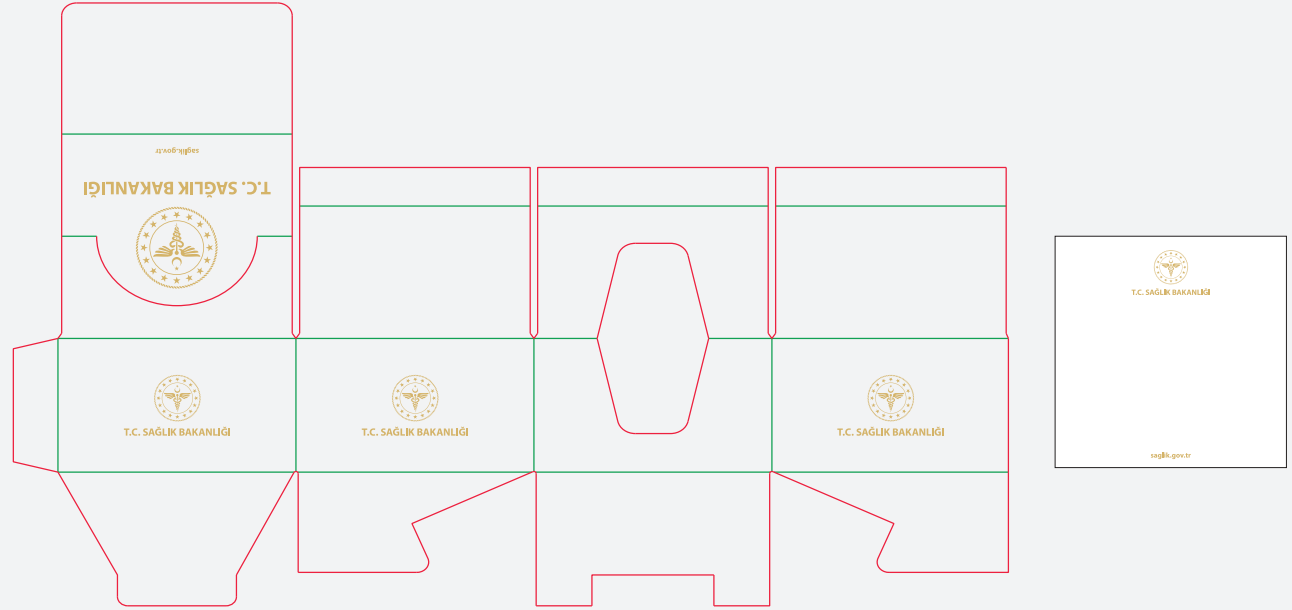
Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

 lkeler

K p bloknotun kutu ve i  kâğıt tasarımı yandaki gibi uygulanmalıdır.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılan belgelerin dosyalandığı klasörlerdir.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

- Amblem Logotype 2.2, ön kapakta ortalı olarak kullanılmalıdır.
- Konu başlığı; sırttaki saydam plastik cebe, Myriad Pro Regular karakter ile 24 punto büyük harflerle ortalı düzende yazılarak konulur.

Bakanlık makamı için kullanılacak klasör tasarımı yanda yer almaktadır.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak cepli dosyalardır.

Amblem

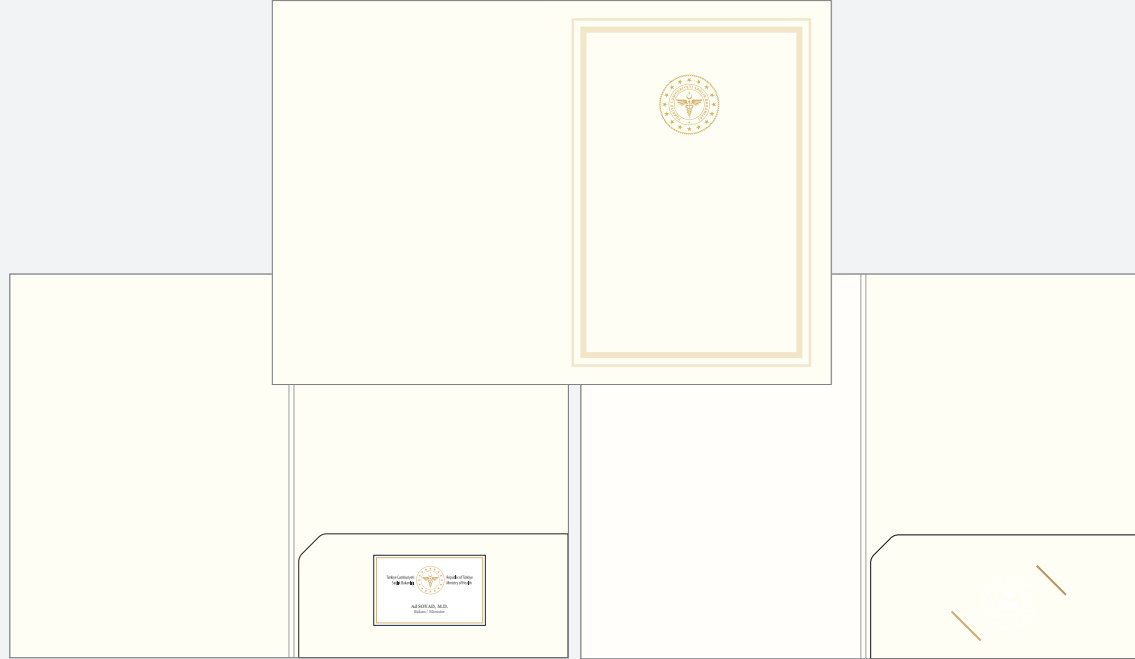
Logotype 1

Renk

Altın varak

İlkeler

- Kapalı ebat 230 mm x 320 mm olmalıdır.
- Ön kapakta ortalı olarak Logotype 1 kullanılmalıdır.
- Arka kapağa, iç kapaklara ve cep bölümüne baskı yapılmamalıdır.
- Logo çapı 4.5 cm olmalıdır.



İlkeler

- a) Logotype çift dil, üst kısımda ortalı olarak kullanılmalıdır.
- b) Yazı karakteri olan Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandığı şekilde kullanılmalıdır.

Amblem

Çift dil logotype

Renk

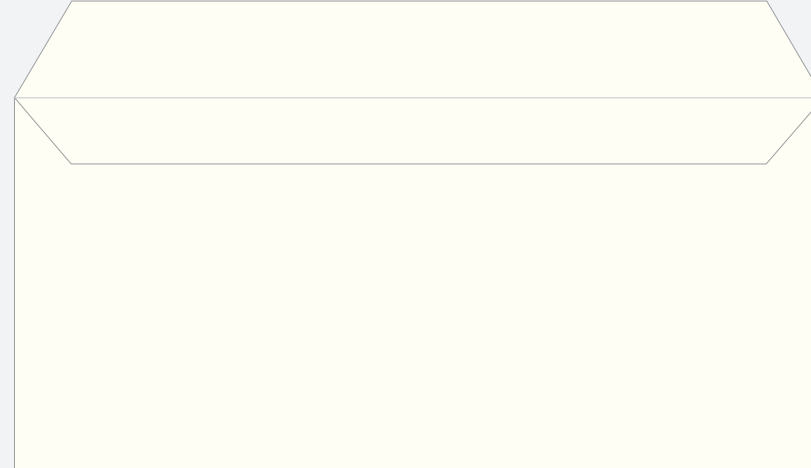
Altın varak

Logo Baskı

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C



İlkeler

- a) Torba zarflar 330 mm x 420 mm, 240 mm x 320 mm ve 170 mm x 250 mm boyutlarında kullanılmalıdır.
- b) Ön kısımda ortalı olarak Logotype 1 kullanılmalıdır.

Amblem

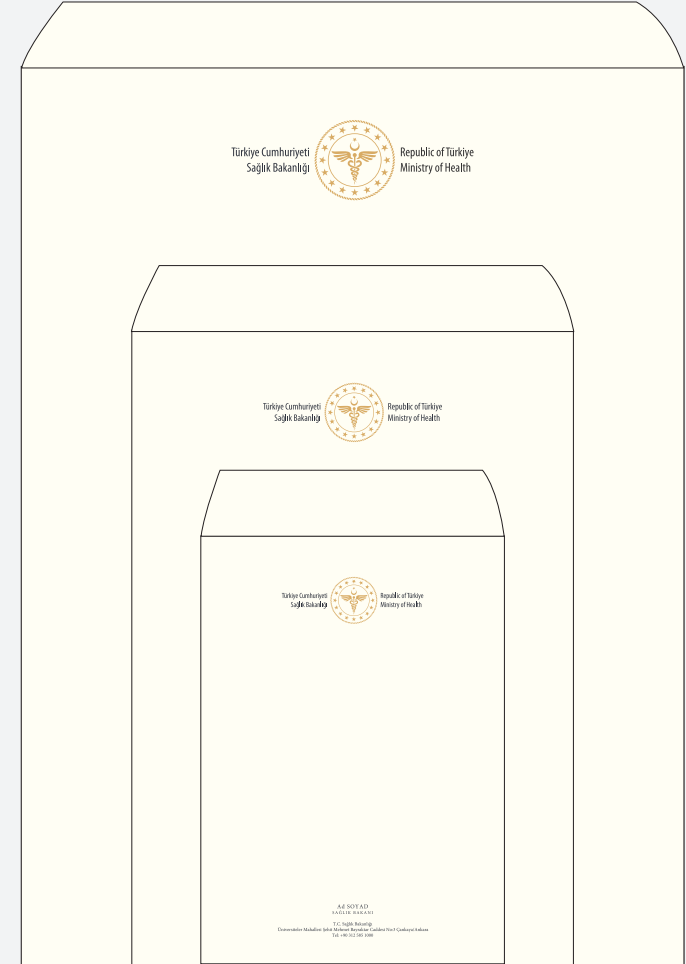
Logotype 1

Renk

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C



- a) Kartın üst kısmında altın varaklı Logotype 1 ortalı olarak kullanılmalıdır.
- b) Yazı karakteri olan Myriad Pro veya Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandığı şekilde kullanılmalıdır.

Amblem

Logotype 1

Renk

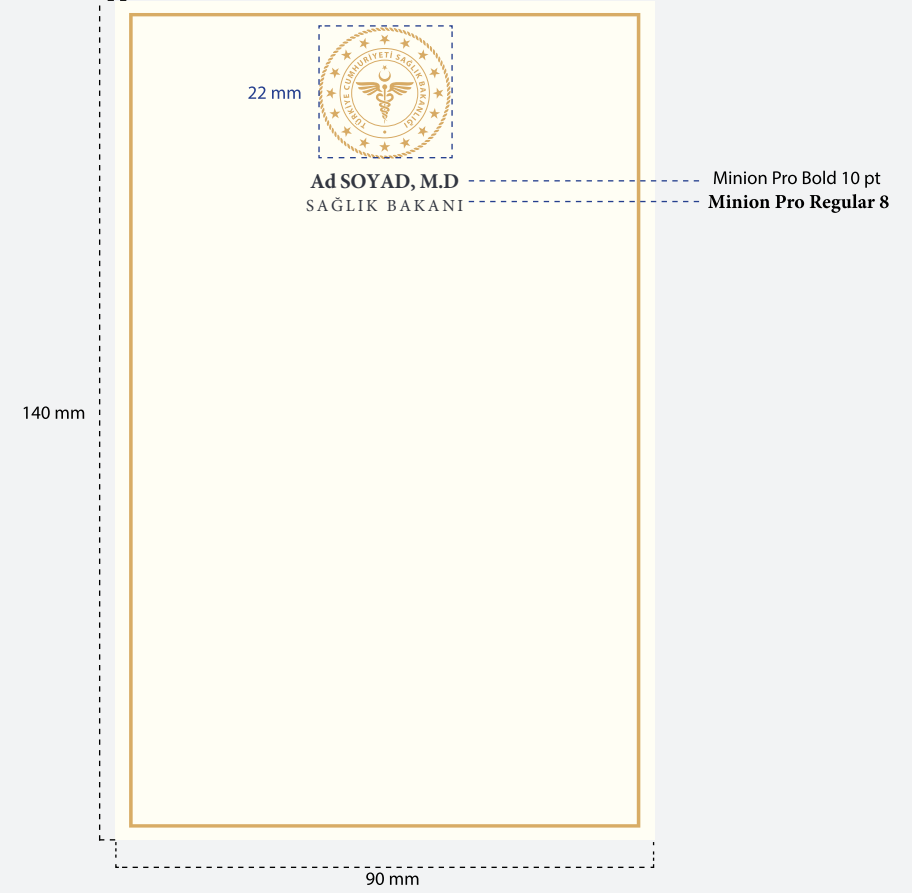
Altın varak

Logo Baskı

Altın varak

Yazı

Pantone Cool Gray 11C



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak karton çantadır.

Amblem

Logotype 1

Renk

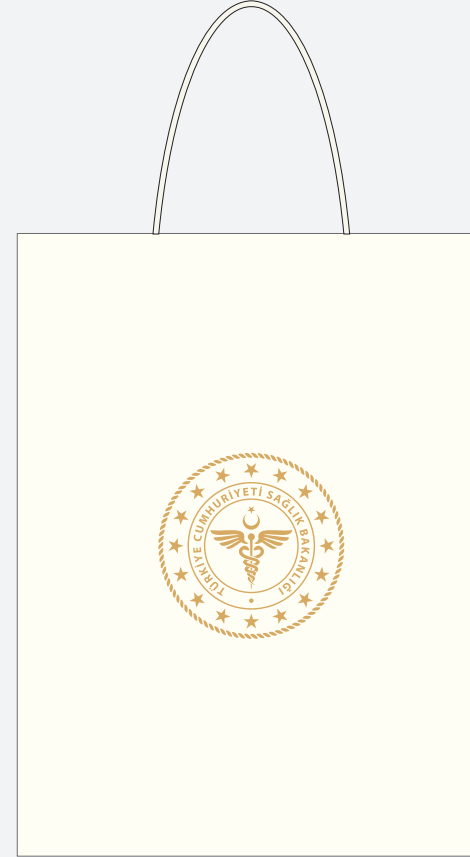
Altın varak

İlkeler

- Karton çantalar için belirlenen kurumsal desenler kullanılmalıdır.
- Karton çantanın orta kısmında Logotype 1 kullanılmalıdır.

Kağıt

250 g bristol kâğıt



Tanım

Bakanlık makamı tarafından yapılacak konuşmalarda kullanılacak kartlardır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Altın varak

İlkeler

- Konuşma kartının orta kısmında Logotype 1 ya da çift dil logotype kullanılmalıdır.
- Ebatlar değişkenlik gösterebileceği için verilen tasarımdaki oranlar muhafaza edilerek üretim yapılmalıdır.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak masa bayrağıdır.

Amblem

Logotype 3.1

Renk

Altın varak

İlkeler

Farklı ebatlarda kullanım olabileceği için tasarımlarda ölçülendirme yerine oranlama yapılmıştır. Buradaki oranlar her boyuttaki bayrak için geçerlidir.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılacak kırlangıç bayraktır.

Amblem

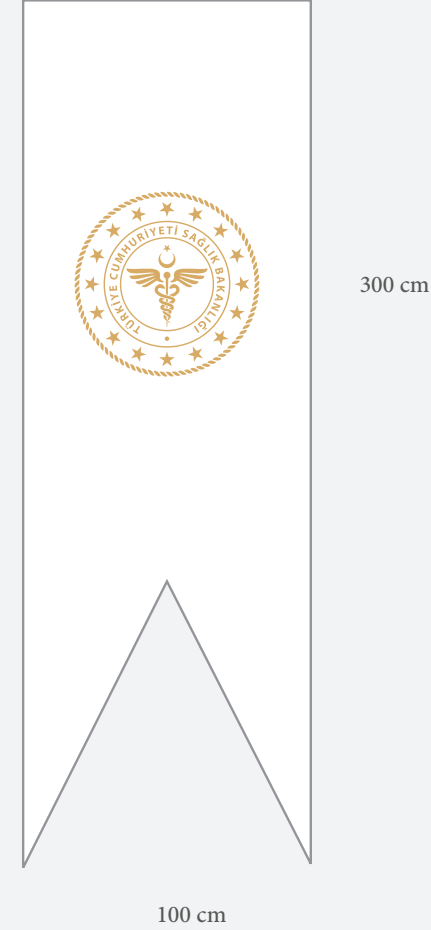
Logotype 1

Renk

Altın varak

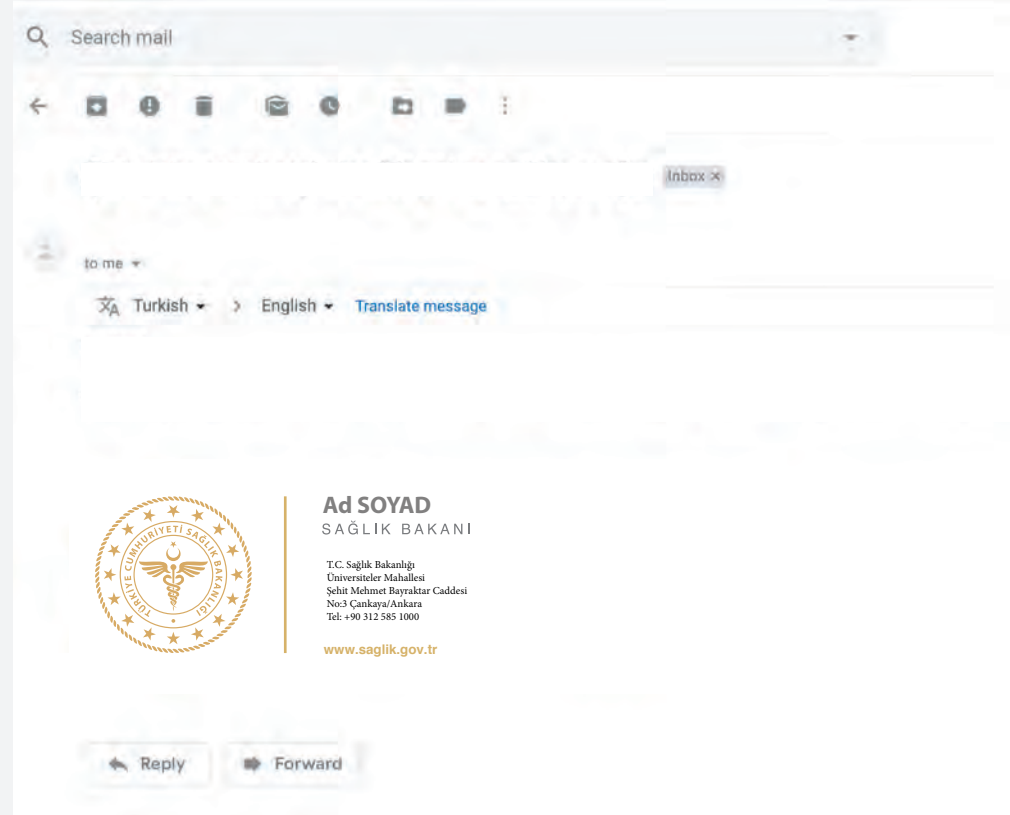
İlkeler

Farklı ebatlarda kullanım olabileceği için tasarımlarda ölçülendirme yerine oranlama yapılmıştır. Buradaki oranlar her boyuttaki bayrak için geçerlidir. Kırlangıç bayraklarda gövde ve kuyruk uzunlukları değişebilir, belirlenen oranlar kullanılmalıdır.



Bakanlık makamı tarafından kullanılacak e-posta imzasıdır.

E-posta gönderirken kullanılacak elektronik imza yanda belirtilmiştir.





BAKANLIK KURUMSAL MATERYALLER

- 8.1 Kartvizit
- 8.2 Antetli ve Devam Kâğıdı
- 8.3 Diplomat Zarf
- 8.4 Torba Zarflar
- 8.5 Standart Cepli Dosya
- 8.6 Not Kartı
- 8.7 Blok Not
- 8.8 Konuşma Kartları
- 8.9 Klasör
- 8.10 Küp Bloknot
- 8.11 Karton Çanta
- 8.12 Belge Kılıfı
- 8.13 Toplantı Hazırlık Raporu
- 8.14 Toplantı Sonuç Raporu
- 8.15 Yurt Dışı Görev Hazırlık Raporu
- 8.16 Yurt Dışı Görev Sonuç Raporu
- 8.17 Bilgi Notu/ Değerlendirme Formu/ Toplantı İletişim Formu
- 8.18 Kırılma Kokart
- 8.19 Elektronik Posta

Tanım

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak kartvizittir.

Amblem

Logotype 1

Zemin Rengi

Beyaz

İlkeler

- Logotype 1 üst kısımda solda kullanılmalıdır.
- Logo, beyaz zeminde kırmızı olarak kullanılmalıdır.
- Kâğıt “Japon bristol” olmalıdır.
- Yazı karakteri olan Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandıkları şekilde kullanılmalıdır.

Öneriler

- 250 g x 250 g kâğıda sıvama tekniği kullanılması önerilir.
- 8.4 cm x 5.2 cm ebadının tercih edilmesi önerilir.

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak kartvizitin tasarımı yanda yer almaktadır. İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

	İsim SOYİSİM Ünvan
	 0312 585 2800 - 01 +9 0555 000 00 00
	 kurumsal e-posta adresi
	 T.C. Sağlık Bakanlığı Üniversiteler Mahallesi Şehit Mehmet Bayraktar Caddesi No:3 Çankaya/Ankara. sggm.saglik.gov.tr

	Name SURNAME Title
	 +9 0312 585 2800 - 01 +9 0555 000 00 00
	 corporate mail e-mail
	 T.C. Sağlık Bakanlığı Üniversiteler Mahallesi Şehit Mehmet Bayraktar Caddesi No:3 Çankaya/Ankara. sggm.saglik.gov.tr

Tanım

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak antetli ve devam kâğıtlarıdır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

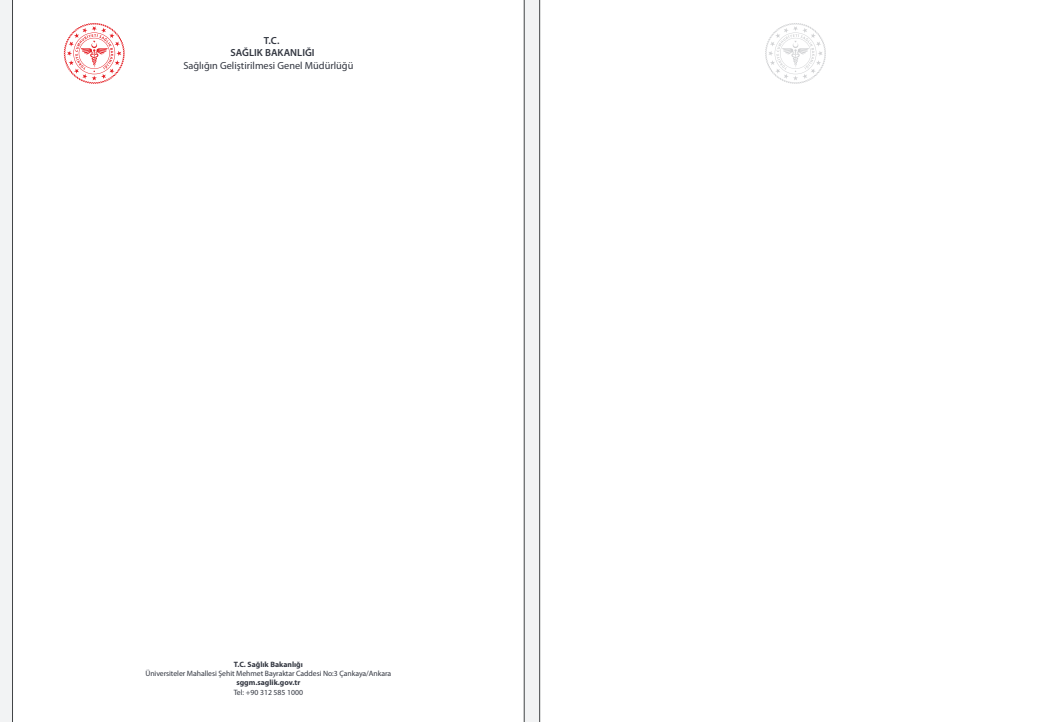
- Logotype 1 antetli kâğıtta kırmızı, devam kâğıdında ise %20 siyah üst bölümünde ortalı şekilde kullanılmalıdır.
- Yazı karakteri olan Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandığı şekilde kullanılmalıdır.

Öneriler

A4 boyuttaki başlıklı kâğıtlar ve başlıklı devam kâğıtlarının 80-90 g birinci hamur kâğıda basılması önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tanım

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından kullanılacak diplomat zarflardır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

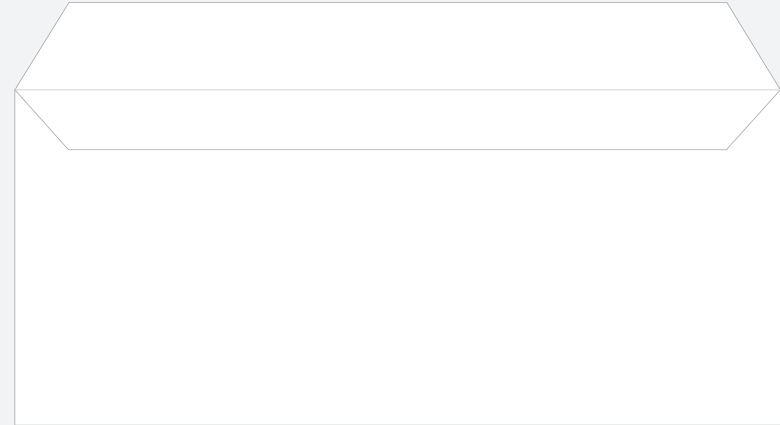
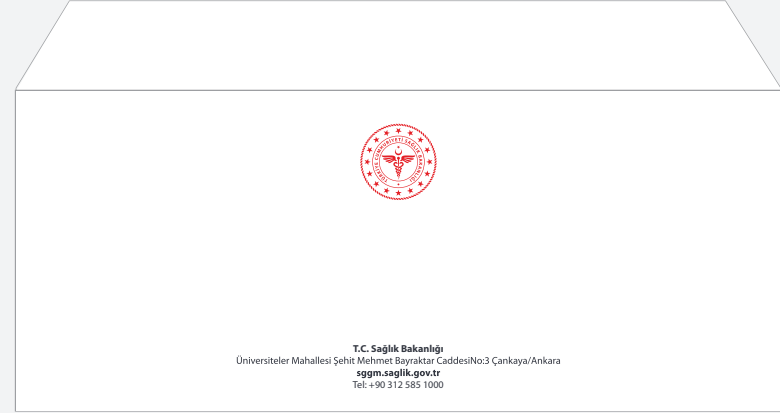
Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

- Logotype 1, ortalı olarak zarfın üst kısımda kullanılmalıdır.
- Yazı karakteri olan Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandığı şekilde kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından kullanılacak torba zarflardır.

Amblem

Logotype 3.1

Logotype 3.2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

Torba zarflar 330 mm x 420 mm, 240 mm x 320 mm ve 170 mm x 250 mm boyutlarında kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak cepli dosyalardır.

Amblem

Logotype 2

Renk

Beyaz (Dişi Kullanım)

Zemin Rengi

Pantone 199C (Kırmızı)

Pantone 8883C (Bordo)

İlkeler

Kapalı ebat 230 mm x 320 mm olmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak not kartıdır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

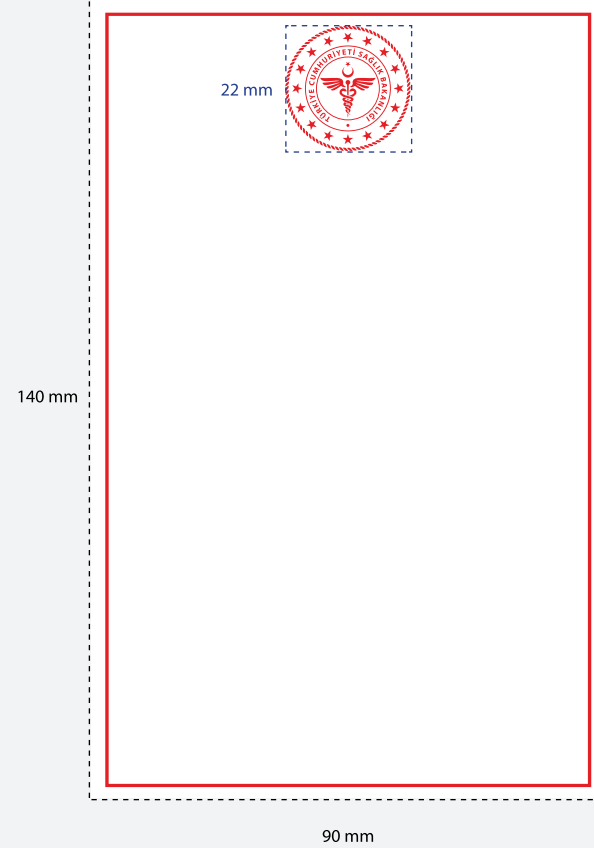
Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

- Kartın üst kısmında kırmızı Logotype 1 ortalı olarak kullanılmalıdır.
- Yazı karakteri olan Myriad Pro ve Minion Pro kurumsal kimlikte tanımlandığı şekilde kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak bloknotlardır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

İlkeler

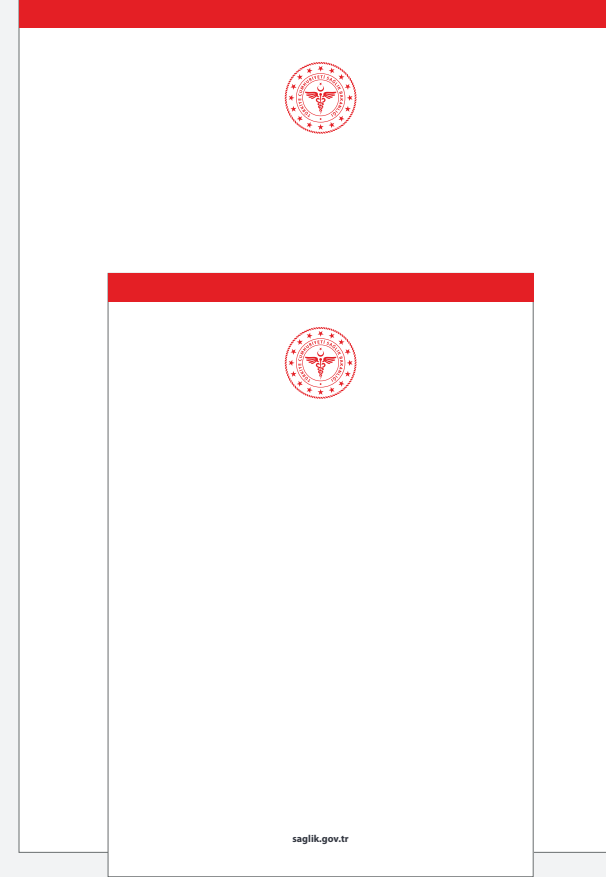
- Logotype 1 kırmızı renkte bloknotun üst kısmında ortalı olarak kullanılmalıdır.
- Bloknotların üst kısmındaki bant logo ile aynı renkte kullanılmalıdır.

Öneriler

- Bloknot sırt tutkalı kullanılabilir.
- Eğer cilt bezi kullanılacaksa; A4 ve A5 boyutlardaki bloknotlar, en alttaki taşıyıcı kartona arkadan yapıştırılıp tutkalı sırtı döndükten sonra sayfa koparma delikleri (perforaj) boyunca uzanan 10 mm genişlikte ciltbezi ile ciltlenmesi önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları tarafından yapılacak konuşmalarda kullanılacak kartlardır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Beyaz

Zemin Rengi

Pantone 199C (Kırmızı)

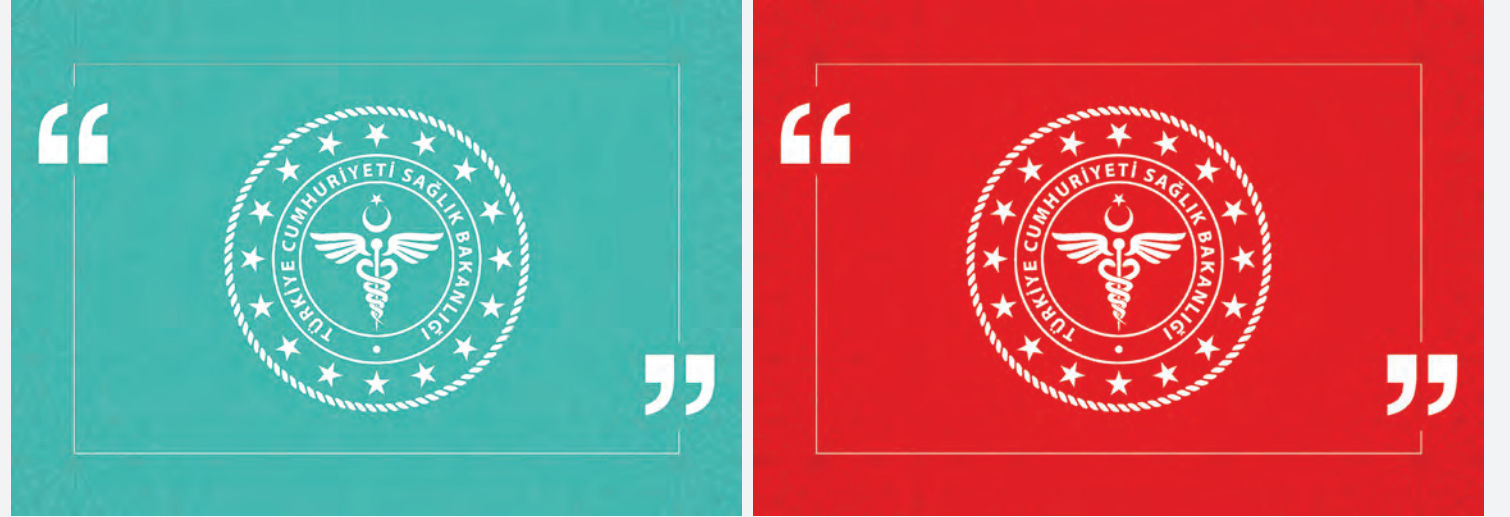
Pantone 7472C (Turkuaz)

İlkeler

Ebat, A5 ölçüsünde olmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tanım

Bakanlık makamı tarafından kullanılan belgelerin dosyalandığı klasörlerdir.

Amblem

Ortalı Logotype 2.2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone CoolGray 11C

İlkeler

- Amblem Logotype 2.2, ön kapakta ortalı olarak kullanılmalıdır.
- Konu başlığı; sırttaki saydam plastik cebe, Myriad Pro Regular karakter ile 24 punto büyük harflerle ortalı düzende yazılarak konulur.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tanım

Bakanlık kadroları tarafından kullanılacak k p bloknotlardır.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

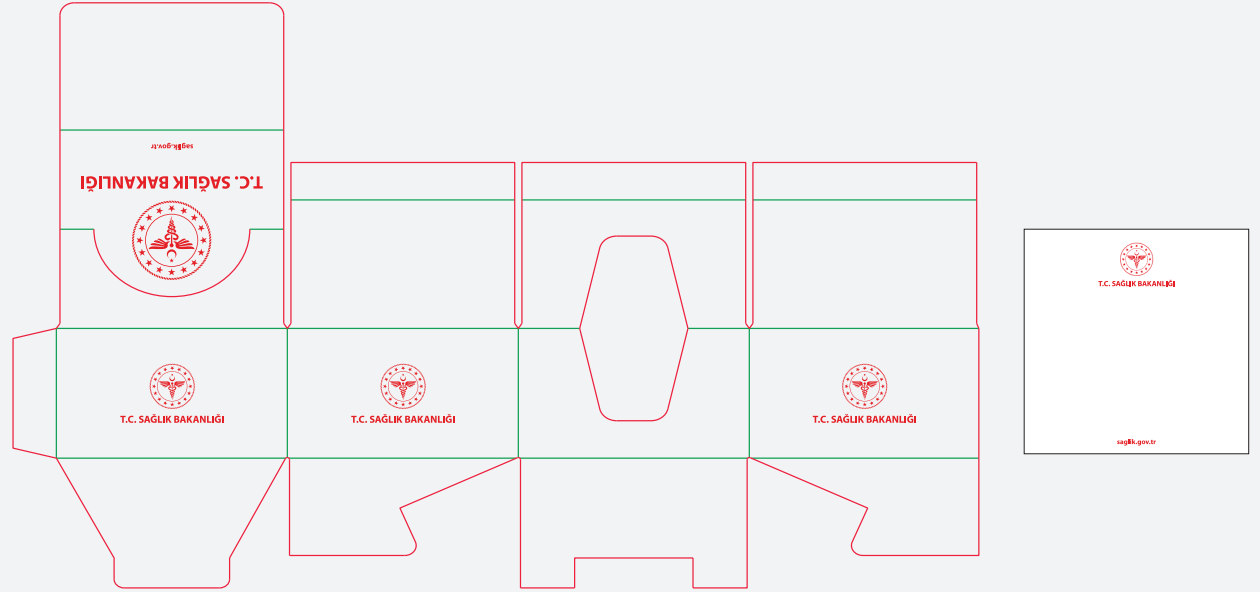
Pantone 199C (Kırmızı)

İlkeler

K p bloknotun kutu ve i  kağıt tasarımı yandaki gibi uygulanmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Tanım

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından kullanılacak karton çantlardır.

Amblem

Logotype 1

Renk

Beyaz (Dişi Kullanım)
Pantone 199C (Kırmızı)

Kâğıt

250 g bristol

Zemin Rengi

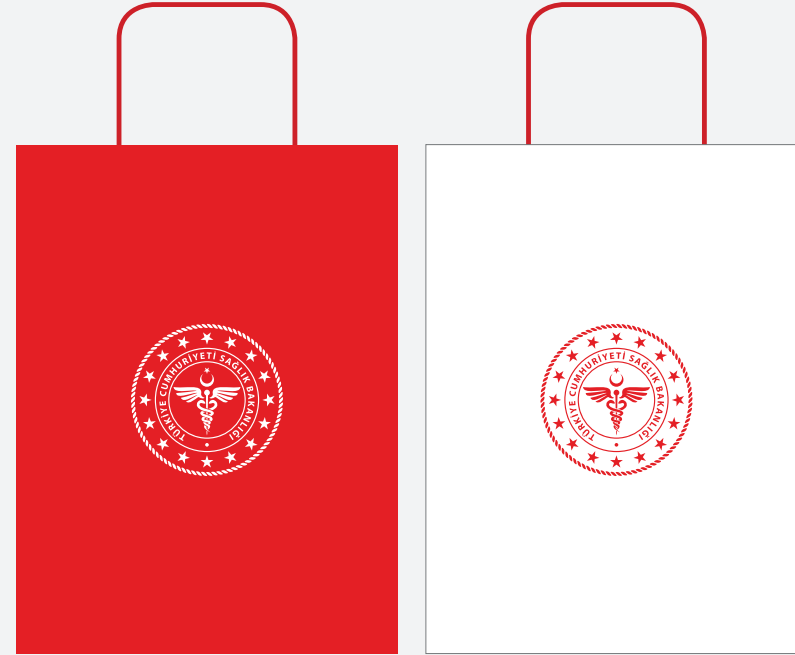
Kurumsal desen şablonlarının renk paletleri kullanılır.

İlkeler

- Karton çantalar için belirlenen kurumsal desenler kullanılmalıdır.
- Karton çantasının orta kısmında Logotype 1 kullanılmalıdır.
- Çanta ebatları ihtiyaca göre belirlenmelidir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Bakanlık birimlerince verilecek belgeleri sunmak için kullanılan kapaklı cepli dosyadır.

Amblem

Dış: Logotype 2.1

İç: Amblem Logotype 2.2

Renk

Beyaz (Dışı Kullanım)

İlkeler

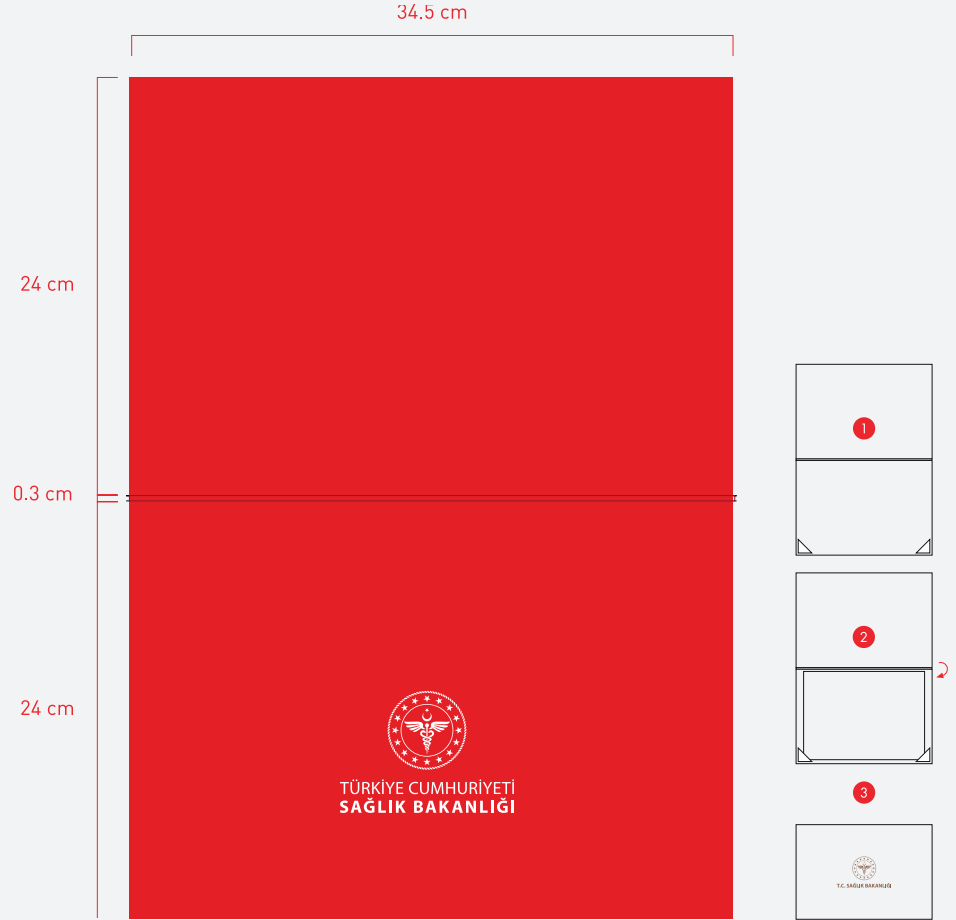
- a) İç yüzey kısmı kadife ve kenarlarında belge tutucu olmalıdır.
- b) Kapak kısmı kırmızı suni deri kullanılmalıdır.

Öneriler

Kapalı hâli: 34 cm x 24 cm

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak toplantı hazırlık raporlarıdır.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

Kullanıcı, el yazısıyla kullanacağı tutanakları özenle kullanmalıdır.

Öneriler

A4 boyuttaki başlıklı kâğıtlar ve başlıklı devam kâğıtlarının 80-90 g birinci hamur kâğıda basılması önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

TOPLANTI HAZIRLIK RAPORU

T.C. Sağlık Bakanlığı

Rapor Sunulan Makam:

Konusu:

Tarihi:

Yeri:

Düzenleyen Kurum:

Katılımcılar:

Hazırlayan:

Özet:

EK-4


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

TOPLANTI HAZIRLIK RAPORU

1. Amacı

2. Konunun Geçmiş/ Daha Önceki Toplantılara İlişkin Özet Bilgi

3. Mevcut Durum

4. Gündem/ Program

5. Gündeme Getirilecek Konular/ Gündem Maddelerine İlişkin Bakanlığımız Görüşü

6. Konuyla İlgili Bakanlık Birimleri ve Yapılacak Hazırlıklar

7. Ekler

8. Öneriler/ Talimatlar

EK-4

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak toplantı sonuç raporlarıdır.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkeler

Kullanıcı, el yazısıyla kullanacağı tutanakları özenle kullanmalıdır.

Öneriler

A4 boyuttaki başlıklı kâğıtlar ve başlıklı devam kâğıtlarının 80-90 g birinci hamur kâğıda basılması önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

TOPLANTI SONUÇ RAPORU

T.C. Sağlık Bakanlığı

Rapor Sunulan Makam:

Konusu :

Tarihi :

Yeri :

Düzenleyen Kurum :

Katılımcılar :

Hazırlayan :

Özet :


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

TOPLANTI SONUÇ RAPORU

1. Amaç

2. Konunun Geçmişi / Daha Önceki Toplantılara İlişkin Özet Bilgi

3. Gündem/ Program ve Görüşülen Konular ile İlgili Bilgi

4. Sonuç / Alınan Kararlar

5. Elde Edilen Dokümanlar

6. Dağıtım Yapılacak Bakanlık Birimleri ve Yapılacak İşler

7. Öneriler / Talimatlar

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak yurt dışı görev hazırlık raporlarıdır.

Amblem

Logotype 2.2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

Yazı

Pantone Cool Gray 11C

İlkel

Kullanıcı, el yazısıyla kullanacağı tutanakları özenle kullanmalıdır.

Öneriler

A4 boyuttaki başlıklı kâğıtlar ve başlıklı devam kâğıtlarının 80-90 g birinci hamur kâğıda basılması önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

YURT DIŞI GÖREV HAZIRLIK RAPORU

T.C. Sağlık Bakanlığı

Bilgi Sundan Makam :
Konusu :
Tarihi :
Yeri :
Düzenleyen Kurum :
Katılımcılar :
Hazırlayan : Ad, Soyad, Merteke, Ünvan Yazılacaktır.
Görev Yeri, Sicil No, Yazılacaktır.
Yönetici Özeti :


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

YURT DIŞI GÖREV HAZIRLIK RAPORU

1. Amacı, Önemi

2. Bakanlık Politikası, Program, Stratejik Hedefleri ile Bağlantısı

3. Gündem / Program

4. Ülke Hakkında Temel Bilgiler

5. Ülkenin Sağlık Sistemi ile İlgili Genel Bilgiler

6. Toplantı Düzenleyen / Muhatap Kuruma İlgili Bilgiler

7. Konunun Geçmişi / Önceki Toplantılara İlgili Özet Bilgi


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

YURT DIŞI GÖREV HAZIRLIK RAPORU

8. Sonuç / Alınan Kararlar

9. Görülen Yenilikler / İyi Uygulama Örnekleri

10. Edilen Dokümanlar

11. Programın Genel Hakkındaki Görüş ve Öneriler

12. Katılımcılara Yönelik Tutum ve Davranışlar, Karşılaşılan Güçlükler

13. Açıklanmasında Fayda Görmeye Diğer Hususlar

14. Dağıtım Yapılacak Birimler ve Yapılacak İşler

15. Öneriler / Talimatlar

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak yurt dışı görev sonuç raporlarıdır.

Yurt dışı görev sonuç raporu ile ilgili detaylı bilgi aşağıda bulunan linkten indirilecektir.

<https://disab.saglik.gov.tr/TR-31192/yurtdisinda-duzenlenen-toplanti-seminer-calisma-gezisi-vb-gecici-gorevlendirmelerde-istenilen-belgeler-ve-dikkat-edilecek-hususlar.html>

Yurt Dışı Görev Sonuç Raporu	
 SAĞLIK BAKANLIĞI Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Genel Müdürlüğü	
Bilgi Sunulan Makam :	
Makam Onayı Tarihi ve Sayısı :	
Konusu :	
Tarihi :	
Yeri :	
Etkinliği Düzenleyen Kurum :	
Katılımcılar :	
Hazırlayan :	Adı Soyadı, TC Kimlik No, Doğum Tarihi (Gün, Ay, Yıl), Mesleği, Ünvanı, Görev Yeri, Sicil No, İstihdam Şekli
Harcama Dayanağı (Kurum Bütçesi İse Toplam Masraf) :	
Yönetici Özeti :	YÖNETİCİ ÖZETİ
	
1. Amacı, Önemi ve Bakanlık Politika, Program, Stratejik Hedefleri ile Bağlantısı	
2. Gündem/ Program ve Görüşülen Konular ile İlgili Bilgi	
3. Ülke Hakkında Temel Bilgiler	
4. Ülkenin Sağlık Sistemi ve Sağlık Sektörü ile İlgili Genel Bilgiler	
5. Toplantıyı Düzenleyen/ Muhatap Kuruma İlgili Bilgiler	
6. Konunun Geçmişi/ Daha Önceki Toplantılara İlgili Özet Bilgi	
7. Sonuç/ Alınan Kararlar	
	
8. Görülen Yenilikler/ İyi Uygulama Örnekleri	
9. Elde Edilen Dokümanlar	
10. Programın Genel Hakkındaki Görüş ve Öneriler	
11. Katılımcılara Yürekli Tutum ve Davranışlar, Karşılaşılan Güçlükler	
12. Açıklanmasında Fayda Görmek Diğer Hususlar	
13. Dağıtım Yapılacak Birimler ve Yapılacak İşler	
14. Öneriler/ Talimatlar	

Bakanlık kadroları ve tüzel kişiliği tarafından yazışmalarda kullanılacak bilgi notu formatıdır.

Amblem

Ortalı Logotype 2

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

İlkeler

Tasarım örnekteki gibidir.

Öneriler

A4 boyuttaki başlıklı kâğıtlar ve başlıklı devam kâğıtlarının 80-90 g birinci hamur kâğıda basılması önerilir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır. Kurumlar tasarıma kendi kurumsal logolarını eklemelidir.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Logolar kurumlar tarafından güncellenerek kullanılacaktır.

The image shows three sample forms from the T.C. Sağlık Bakanlığı. The first form is 'BİLGİ NOTU' (Information Note) with fields for Name, Date, Year, and various 'Görevden Muafiyet' (Leave of Absence) sections. The second form is 'MAKAMIN TALİMATLARI' (Instructions of the Office) with a large empty box for text. The third form is 'DEĞERLENDİRME FORMU' (Evaluation Form) with fields for Project Name, Project Number, Project Amount, Project Start Date, Project End Date, and a section for 'GENEL DEĞERLENDİRME' (General Evaluation).

The image shows the 'İLETİŞİM FORMU' (Communication Form) from the T.C. Sağlık Bakanlığı. It includes a header with the ministry logo and name. The form is divided into two main sections: 'Toplantı Güzneği' (Meeting Agenda) and 'İletişim Bilgileri' (Contact Information). The 'Toplantı Güzneği' section has columns for Date, Time, Location, and Attendees. The 'İletişim Bilgileri' section has fields for Name, Surname, Title, and Contact Information. The form is designed for tracking meetings and communication.

7.5 mm x 11.6 cm kırlangıç kokart 80 g kuşe, etiket ya da kumaştan yapılabilir.

Renkler

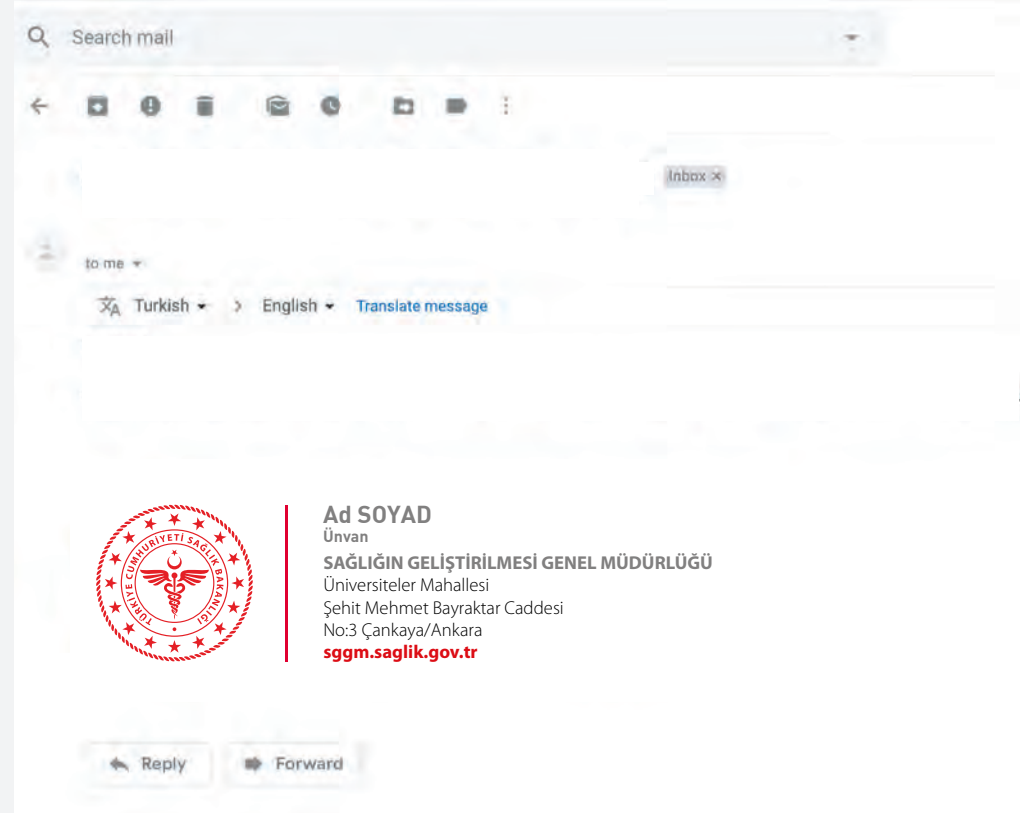
199 C

7472 C

8883 C



E-posta gönderirken kullanılacak elektronik imza yanda belirtilmiştir. İlgili tasarımın vektörel dökümanı web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden indirilebilir.





9

BELGELER

- 9.1 Başarı/ Üstün Başarı Belgesi
- 9.2 Geçici Ruhsat Belgesi/ Mesul Müdürlük Belgesi/ Çalışma Belgesi
- 9.3 Yetki Belgesi/ Ruhsat Belgesi
- 9.4 Sertifika
- 9.5 Katılım Sertifikası
- 9.6 Katılım Belgesi
- 9.7 Uzmanlık Belgesi

A4 ebatında, 300 g mat kuşe veya fantezi kâğıt kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tarih :
Sayı :
Gerekçe :

Bu belge, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122'nci maddesine göre düzenlenmiştir.



Tarih :
Sayı :
Gerekçe :

İş bu belge 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 122'nci maddesine istinaden verilmiştir.

Sıra No	Belgeyi Veren Kurum	Başarı Belgesi Düzenlenme Tarihi	Sayısı

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Geçici Ruhsat Belgesi

Ruhsat No :
ÇKYS Kodu :

SAĞLIK TESİSİNİN
Adı :
Yatak Sayısı :
Yoğun Bakım Yatak Sayısı :
Hizmet Rolü :

BAĞLI BİRİMLERİN
Adı :
Adresi :

Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır.

Ad Soyad
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürü


T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ
GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Mesul Müdürlük Belgesi



ORGAN NAKLİ MERKEZİ'NİN
Adı :
Ruhsat Onay Tarihi ve Sayısı :
Belge No :

MESUL MÜDÜRÜ'NÜN
Adı ve Soyadı :
Diploma ve Tescil Numarası :
İhtisas Dalı ve Numarası :

Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır.

ONAY
... / ... / ...
İmza
Mühür

**T.C.
ANKARA VALİLİĞİ
İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**

Belge No :
Tarih :

Çalışma Belgesi

Adı ve Soyadı :
Ünvanı :
T.C. Kimlik No :
Görevi :

Baba Adı :
Doğum Yeri :
Doğum Tarihi :
Mezun Olduğu Fakülte :
Mezuniyet Tarihi :
Diploma No :
Diyaliz Sertifikası No :

**GÖREV YAPACAĞI
SAĞLIK KURULUŞUNUN**
Adı :
Adresi :

Çalışma Saati/Vardiya Sayısı :

Yukarıda açık kimliği yazılı olan çalışanın (tam zamanlı)
.....
isimli özel sağlık kuruluşunda mesleğini icra etmesi uygun görülmüştür.

Mesul Müdür
ONAY

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

T.C. Kimlik No:
Belge No:

Yetki Belgesi

Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır.

Ad Soyad
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürü

Cilt No:
Yaprak No:

.....Ünitesi Ruhsat Belgesi

Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır. Burada kullanılan font ile içerik metni yazılacaktır.

Ad Soyad
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürü

Tüm sertifika örnekleri Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanan web sitesinden temin edilebilir.

<https://shgmesdb.saglik.gov.tr/TR-100082/sertifika-tasarimi.html>

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
SAĞLIK HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

ÖREMEYE YARDIMCI TEDAVİ (ÜYTE) KLİNİK UYGULAMALARI SERTİFİKASI

Uzman Tabip Ad SOYAD

Sağlık Bakanlığının 04.02.2014 tarihli ve 28903 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sağlık Bakanlığı Sertifikalı Eğitim Yönetmeliği hükümlerine göre 15.06.2023 tarihli ve 217885300 sayılı Bakan Onayı ile yürürlüğe giren Üremeye Yardımcı Tedavi (ÜYTE) Klinik Uygulamaları Sertifikalı Eğitim Programı Standardına uygun olarak 01.01.2022/01.07.2022 tarihleri arasında Ondokuz Mayıs Üniversitesi ÜYTE Eğitim Merkezinde düzenlenen ÜYTE Klinik Uygulamaları Sertifikalı Eğitim Programını başarı ile tamamlamış ve bu sertifikayı almaya hak kazanmıştır.

Ad SOYAD
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürü

T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü

1) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	T.C. Kimlik No	
2) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	Anne Adı	
3) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	Baba Adı	
4) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	Sertifika No	
5) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	Sertifika Düzenleme Tarihi	
6) Sertifika geçerlilik süresi: / / tarihinden itibaren yıl uzatılmıştır.	Onaylayan Daire Başkanı	Tescil No	
		Tescil Tarihi/Geçerlilik Süresi	
		Onaylayan Daire Başkanı	Ad SOYAD Eğitim ve Sertifikasyon Dairesi Başkanı

Program Sorumlusu
Unvanı Adı Soyadı

A4 ebatında, 300 g mat kuşe veya fantezi kâğıt kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



A4 ebatında, 300 g mat kuşe veya fantezi kâğıt kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



A4 ebatında, 300 g mat kuşe veya fantezi kâğıt kullanılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.





PERSONEL KARTLARI

- 10.1 Personel Kartı
- 10.2 Emekli Personel Kartı
- 10.3 Ziyaretçi Kartı
- 10.5 Araç Kartı
- 10.6 Misafir Araç Kartı

10

Sağlık Bakanlığı, tıp fakültesi hastanesi ile özel hastane personelinin kapsamaktadır. Personel tanıtım kartları her kurum tarafından Sağlık Bakanlığı EKİP portalı üzerinden tanımlanmış görevli personel tarafından hazırlanacaktır.

Kart Özelliği

Kimlik kartları 85 mm x 55 mm boyutlarında dikey, 760-800 micron kalınlığında PVC kart olmalıdır. Kartların şablonu ofset baskıda basılarak daha sonra kurum tarafından termal kart yazıcı ile kişiselleştirilmelidir. Kesinlikle teslin malzemesine baskı olmamalıdır.

Sağlık Bakanlığı Logosu

Amblem Logotype 1 sol üst köşeye gelecek şekilde ve boyutları 20 mm x 20 mm olmalıdır.

Dış Çerçeve Rengi

Sağlık Bakanlığı Merkez Teşkilatı kırmızı çerçeve (Pantone 199C) kullanacaktır.

Fotoğraf

Personel Kimlik Kartı yönergesinde belirtildiği şekilde fotoğraf kartın orta sol tarafındaki fotoğraf alanına 25 mm x 30 mm ebadında yerleştirilecektir.

Kurum İsmi

Kartın orta sağ tarafına belirtilen kısma kurumun adı ortalama 5-8 punto Myriad Pro Bold Condensed (kurum isminin uzunluğuna göre) olacak şekilde yazılacaktır.

Personelin Adı Soyadı Bölümleri

Beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde ortalama 8-14 punto Myriad Pro Bold (personel isminin uzunluğuna göre) olacaktır.

Personelin Görev Bölümleri

Beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde ortalama 8-14 punto (görev isminin uzunluğuna göre) olacaktır. Arka yüzünde; kimlik bilgileri beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde Myriad Pro font ortalama 8-14 punto (bilginin uzunluğuna göre) olacaktır.

Kimliğin Arka Yüzüne Basılacak QR Kod

Kimliğin arka yüzünde yer alacak QR kod personelin Sağlık Bakanlığı veri tabanında bulunan bilgilerini içermelidir.

Başlıklar

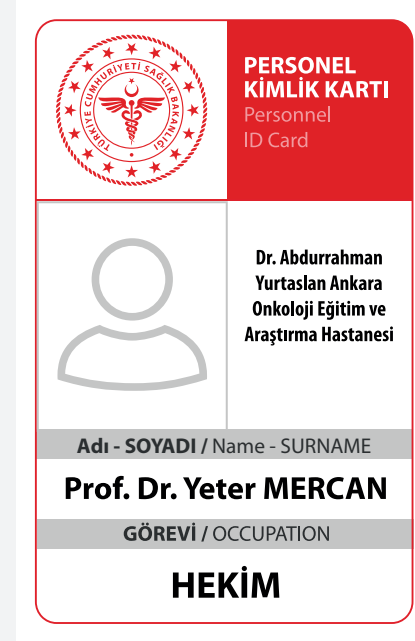
Kimlik üzerinde bulunan tüm başlıkların ingilizceleri Myriad Pro Regular yazı karakteri ile ilk harfleri büyük olmak üzere küçük harfle yazılacaktır.

Kullanılacak Fontlar

Myriad Pro Condensed
Myriad Pro Bold Condensed
Myriad Pro Regular
Myriad Pro Bold

Kartın arkasında belirtilen iletişim bilgileri İl Sağlık Müdürlükleri iletişim bilgileri ile güncellenmelidir.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Personel Kartı



Pantone 199C

Kart Özelliği

Kimlik kartları 85 mm x 55 mm boyutlarında dikey, 760-800 micron kalınlığında PVC kart olmalıdır ve kartların şablonu ofset baskıda basılarak daha sonra kurum tarafından termal kart yazıcı ile kişiselleştirilmelidir. Kesinlikle teslin malzemesine baskı olmamalıdır.

Sağlık Bakanlığı Logosu

Sol üst köşeye gelecek şekilde ve boyutları 20 mm x 20 mm olacaktır.

Renk

Sağlık Bakanlığının kullandığı ve onayladığı renkle birebir aynı olmalıdır.

Dış Çerçeve Rengi

Sağlık Bakanlığı Merkez Teşkilatı kırmızı çerçeve (Pantone 199C) kullanacaktır.

Kimliğin Üzerine Basılacak Barkod

Resmin sağ tarafında bulunacak olup personelin T.C. kimlik numarasını içermelidir.

Kurum İsmi

Kartın orta sağ tarafına belirtilen kısma emekli olunan kurumun adı ortalama 5-8 punto Myriad Pro Bold Condensed (kurum isminin uzunluğuna göre) olacak şekilde yazılacaktır.

Personelin Adı Soyadı Bölümleri

Beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde ortalama 8-14 punto (personel isminin uzunluğuna göre) olacaktır.

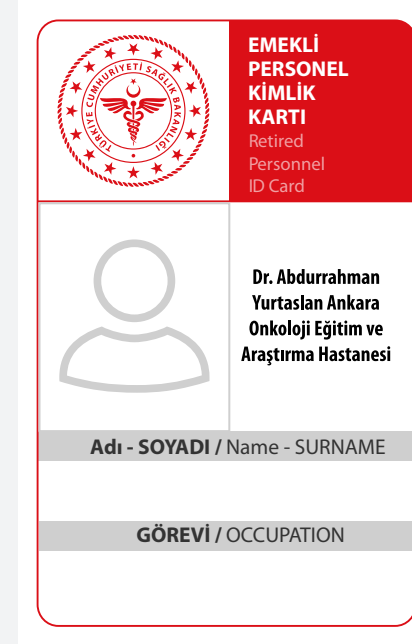
Personelin Görev Bölümleri

Beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde ortalama 8-14 punto (görev isminin uzunluğuna göre) olacaktır. Arka yüzünde; kimlik bilgileri beyaz zemin üzerine siyah baskı olacak şekilde Myriad Pro font ortalama 8-14 punto (bilginin uzunluğuna göre) olacaktır.

Başlıklar

Kimlik üzerinde bulunan tüm başlıkların İngilizceleri yazılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Pantone 199C

Kart Özelliği

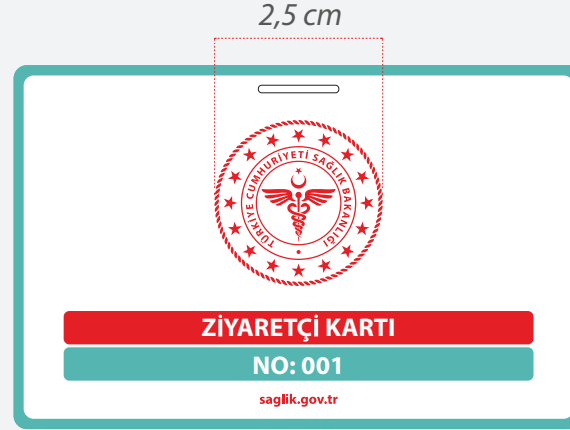
85 mm x 55 mm ziyaretçi kartı, teslin kağıda basılarak, mat PVC kaplanıp, 1 mikron ara transferi ile birlikte özel kesim yapılarak uygulanır.

Baskı iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 7472C (Turkuaz)

Baskıda farklı renk tonlarının oluşmaması için logonun pantone renk kodlarına dikkat edilmelidir.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Kart Özelliği

150 mm x 80 mm araç kartları, 350 g mat kuşe kâğıda basılarak PVC kaplanmalıdır.

Baskı iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 11C Cool Gray

Baskıda farklı renk tonlarının oluşmaması için logonun pantone renk kodlarına dikkat edilmelidir.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

2,5 cm

GÖREVLİ ARAÇ KARTI

PLAKA NO

YETKİLİ

TELEFON NUMARASI

sağlik.gov.tr

2,0 cm

1) Araç sahibi şahıs ruhsatnamesini göstererek bu kartı T.C. Sağlık Bakanlığı'nın görevli kişiler tarafından imza karşılığı alacaktır.

2) T.C. Sağlık Bakanlığı'na girişlerde bu kartın görevli personele gösterilmesi ve bakanlık içerisinde aracın görülecek bir yerde muhafaza edilmesi gerekmektedir.

3) Kartların plaka numarası yazak araçta kullanılması gerekmektedir.

4) Aracın herhangi bir şekilde el değiştirmesi durumunda bu kart T.C. Sağlık Bakanlığı görevlilerine teslim edilecektir.

5) Bu kartın kaybedilmesi halinde, gerekli işlem yapılmak üzere, bakanlığa yazılı başvurulması rica olunur.

6) Bu kartın bulunması halinde en yakın emniyet makamına teslim edilmesi rica olunur.

Kart Özelliği

150 mm x 80 mm araç kartları, 350 g mat kuşe kâğıda basılarak PVC kaplanmalıdır.

Baskı iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 292C (Mavi)

Baskıda farklı renk tonlarının oluşmaması için logonun pantone renk kodlarına dikkat edilmelidir.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



- 1) Araç sahibi ya da ruhsatnamesini göstererek bu kartı T.C. Sağlık Bakanlığı görevlisinden alacaktır.
- 2) Bu kartın T.C. Sağlık Bakanlığı içerisinde arayan görülecek bir yerinde muhafaza edilmesi gerekmektedir.
- 3) Bu kartın kaybedilmesi halinde, gerekli işlem yapılmak üzere, T.C. Sağlık Bakanlığı'na yazılı ile başvurulması rica olunur.
- 4) Bu kartın mülkiyeti T.C. Sağlık Bakanlığı'na aittir ve istenildiğinde iade edilmesi zorunludur.
- 5) Bu kartın bulunması halinde 0 312 585 10 00 numaralı telefona haber verilmesi veya T.C. Sağlık Bakanlığı Üniversiteler Mahallesi Şehit Mehmet Bayraktar Caddesi No:3 Çankaya/ Ankara adresine gönderilmesi rica olunur.



11

BAYRAK VE ÇELENK

- 11.1 Gönder Bayrak
 - 11.1.1 Duvar Tipi Bayrak
- 11.2 Kurum Tanıtıcı Bayrak
- 11.3 Masa Bayrağı
- 11.4 Tören Bayrağı
- 11.5 Üçgen ve Dikdörtgen Bayrak
- 11.6 Kirlangıç Bayrak
- 11.7 Yelken Bayrak
- 11.8 Örümcek Stant ve Kürsü
- 11.9 Roll-Up
- 11.10 Çelenk

Bayrak Direği

Bayrak direklerinin boyları; bayrak ebadı, bina yüksekliği, bulunacağı alanın genişliği göz önünde tutularak belirlenmelidir. Eni 100 cm, boyu 150 cm olan bayrak için direk boyu 7-9 metre arasında olacaktır.

İki Direkli Kullanım

Bina girişine göre sağda Türk Bayrağı solunda ise kurum bayrağı yer alır. Türk Bayrağı direği diğer direkten en az bir metre uzun olacaktır. Tanıtıcı bayrağın ebadı Türk Bayrağı ebadından büyük, direkleri bayrak direğinden yüksek olamaz.

Üç Direkli Kullanım

Ortadaki direk Türk Bayrağı, kenar direklerde kurum tanıtıcı bayrağı olacak şekilde yer alacaktır. Ortada yer alacak direk yan direklerden en az 1 metre uzun olacaktır. Direkler arasındaki uzaklığın bayraklar tam dalgalandığında birbirlerine temas etmeyecek aralıkta monte edilmelidir.

Üçten Çok Direk Kullanımı

Bina ön yüzüne göre sağdaki direğe Türk Bayrağı çekilir.

Bayrak direkleri paslanmaz çelik malzemeden imal edilecektir. Bayrak asılan kısım sonsuz tepe döner sistemi şeklinde olacaktır.

Üç Direkli Kullanım



İki Direkli Kullanım



Bayrak direğinin kurulmasının mümkün olmadığı binaların giriş kapısının sağ tarafına, girişi engellemeyecek şekilde duvar tipi bayrak direği monte edilmek suretiyle Türk bayrağı ve kurum bayrağı asılması sağlanacaktır.

Duvar tipi direkler paslanmaz kromdan standart olarak 120 cm ölçüde olacaktır.

- 120 cm direğe 70x105 cm ebadında bayrak takılmalıdır.
- Türk bayrağı direk ucuna Ayyıldız alem, kurum bayrak direği ucuna ise topuz takılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tanım

Gönder direğine çekilecek bayrak.

Amblem

Logotype 1

Renk

Pantone 199C (Kırmızı)

İlkeler

Tanıtıcı bayrağın boyu, eninin bir buçuk katı oranında olacak şekilde hazırlanacaktır. Üzerinde T.C. Sağlık Bakanlığı arma logosu olacaktır. Arma logonun çapı, bayrak eninin 2/3 oranında olacaktır.

Bayrak Kumaşı

Türk Bayrağı tüzüğü'nün 3. maddesi A bendinde 1. ve 2. şıklarda tanımlanan kumaşlardan imal edilir.



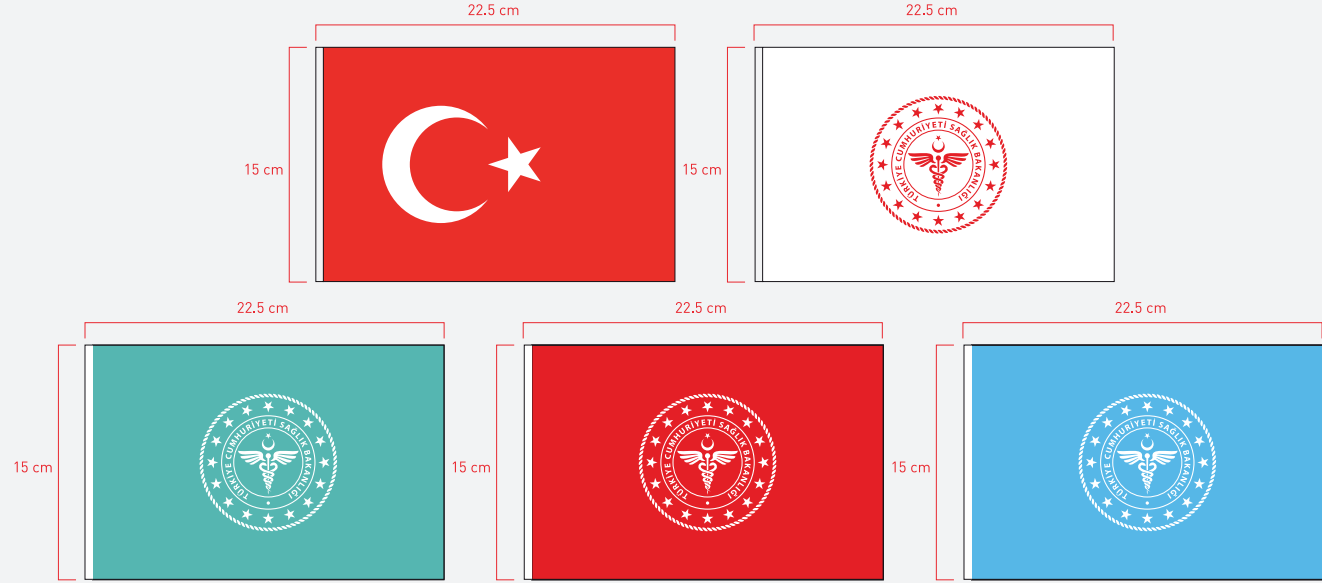
Kart Özelliği

22.5 cm x 15 cm masa bayrakları, yanda gösterilen ebat ve proporsiyonlarda uygulanabilir.

Baskı; zeminli kullanımda tek, beyaz zemine kullanımda iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 7472C (Turkuaz)

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.



Bayrak Ebadı

100 cm x 150 cm

Kumaş

Üretim, çift kat saten kumaşa kola atılarak yapılır.

Bayrak direği krom ya da sarı pirinç kaplama olarak üretilir.

Direk ölçüsü, ortalama 230 cm'dir.

Türk Bayrağı direk tepesinde ay yıldız kullanılır. Kurum logolu bayrak direğinde ise sadece topuz kullanılır.



Dikdörtgen bayrak: 20 cm x 30 cm

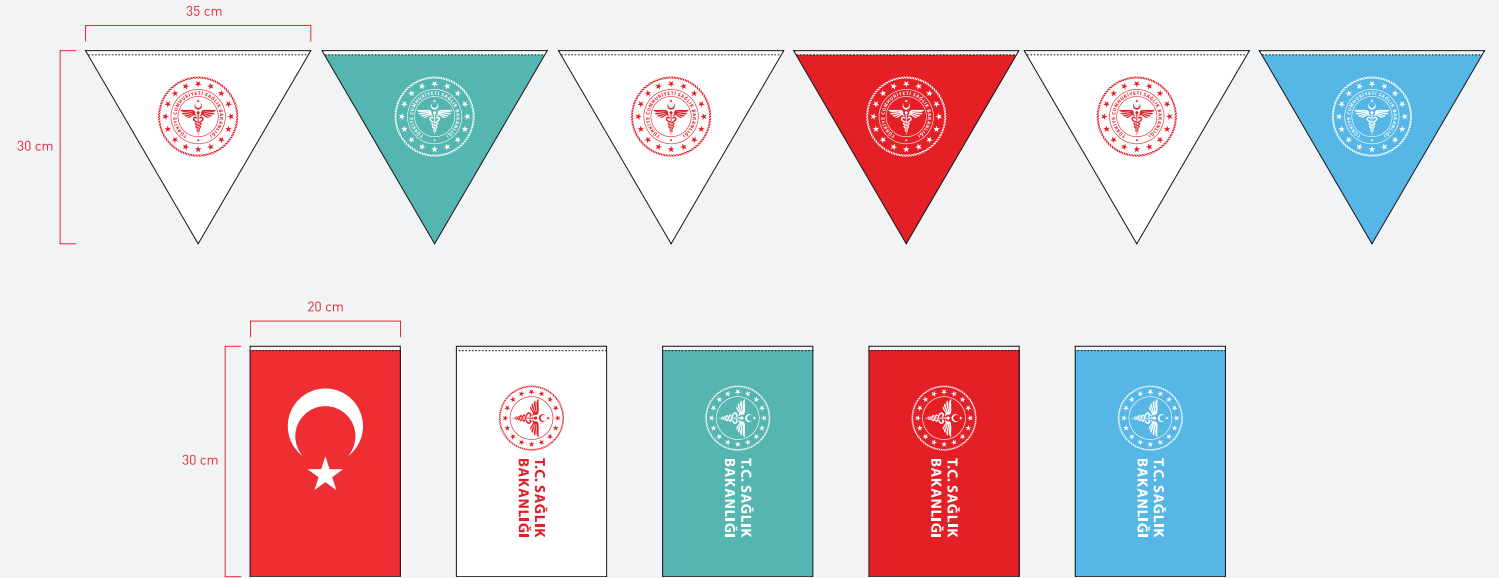
Üçgen bayrak: 35 cm x 30 cm

Üçgen ve dikdörtgen bayraklar, yanda gösterilen ebat ve proporsiyonlarda uygulanabilir.

Baskı; zeminli kullanımda tek, beyaz zemine kullanımda iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 7472C (Turkuaz)

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.



Kırlangıç bayrak: 100 cm x 300 cm

Baskı; zeminli kullanımda tek, beyaz zemine kullanımda iki renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C (Kırmızı)
- Pantone 7472C (Turkuaz)

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Yelken Bayrak: 65 cm x 220 cm / 75 cm x 300 cm

Yelken bayrak, yanda gösterilen ebat ve proporsiyonlarda uygulanabilir.

Kumaş üzerine baskı yapılmalıdır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Ölçüler

3 veya 4 panelli olarak kullanılabilir.

İlkeler

- a) Logo ve tasarım yapılacak etkinliğe uygun olmalıdır.
- b) Baskı kısmında folyo kullanılmalıdır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Roll-up: 100 cm x 200 cm

İlkeler

Logo ve tasarım, yapılacak etkinliğe uygun olmalıdır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Çelenk, 90 cm çapında olacaktır.

Ayaklar alüminyum borudan yapılacak, ayak yüksekliği ile birlikte çelenk boyu toplam 1.80 cm olacaktır.

Zemin özel galvaniz sac kalınlık en az 2 mm olarak kullanılacaktır.

Zemin elektro statik boya ile hazırlanacaktır.

Kenarı tamamı özel alüminyum sarı borudan çember çerçeve olacaktır.

Logo zemini 5 mm kalınlığında beyaz renk kompozit malzeme kullanılacaktır. Logo kenarına sarı alüminyum çerçeve ile çevrili olacaktır. Logo asit indirme veya ultraviyole baskı şeklinde uygulanacaktır.

Logo

Logotype 1/ Arma Logo kullanılacaktır.
(Kırmızı renk: Pantone 199C,
C/5 M/100 Y/100 K/0, R/218 G/41 B/28)

Yaprak defne dalı tamamı en az 2 mm kalınlığında ve %100 pirinç malzemenen yapılacaktır.

Yaprak defne dalı vida ya da perçinle zemine bağlanacaktır.

Yazı karakteri Myriad pro bold, %100 pirinç malzemenen 10 mm kalınlığında hazırlanacaktır.

Yazılar, zemine vida ile bağlanacaktır.

Çelenk üzerinde defne dalı aralarına açılan deliklere günün anlam ve önemine göre çiçek süsleme yapılabilir.





12

PROMOSYON UYGULAMALARI

- 12.1 T-Shirt
- 12.2 Şapka
- 12.3 Kupa
- 12.4 Kalem
- 12.5 Metal Kokart
- 12.6 Rozet
- 12.7 Şemsiye
- 12.8 Etiket
- 12.9 Saat

Serigrafi baskı tekniğiyle görseldeki tasarım yanına kurumsala uygun logo basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Serigrafi baskı tekniği kullanılarak kampanya ve logo baskısı yapılır.





Seçilecek kalemin rengine göre kurumsal kimliğe uygun renkte logo kullanılmalıdır. Kalemelerde, bir yüzeye logo diğer yüzeye web sitesi yazılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



5.8 cm, yakayı yıpratmayan, yağmur gibi doğal olaylardan etkilenmeyen, alüminyum gövdeden, iğneli ve serigrafi baskı tekniğiyle imal edilmiş olmalıdır.

Üzerindeki logo, kurumsal kimliğe uygun basılacaktır.



1.9 cm x 1.9 cm ölçülerinde iğne-klipsli olarak yapılacaktır. Yüzeyi parlak ince metalden ortası bombeli imal edilecektir.

Üzerindeki logo, kurumsal kimliğe uygun basılacaktır.



Otomatik açılan, metal gövdeli, çelik telli, 120 cm çapında, rüzgar ve yağmura dayanıklı, serigraf tekniğiyle bakanlık logolu şemsiye kullanılacaktır.

Üzerindeki logo, kurumsal kimliğe uygun basılacaktır.



Folyo; baskes tekniğine göre kesim yerlerine dikkat ederek, yapıştırılacak zeminin rengine uygun folyo seçilerek yapılacaktır.

Üzerindeki logo, kurumsal kimliğe uygun basılacaktır.







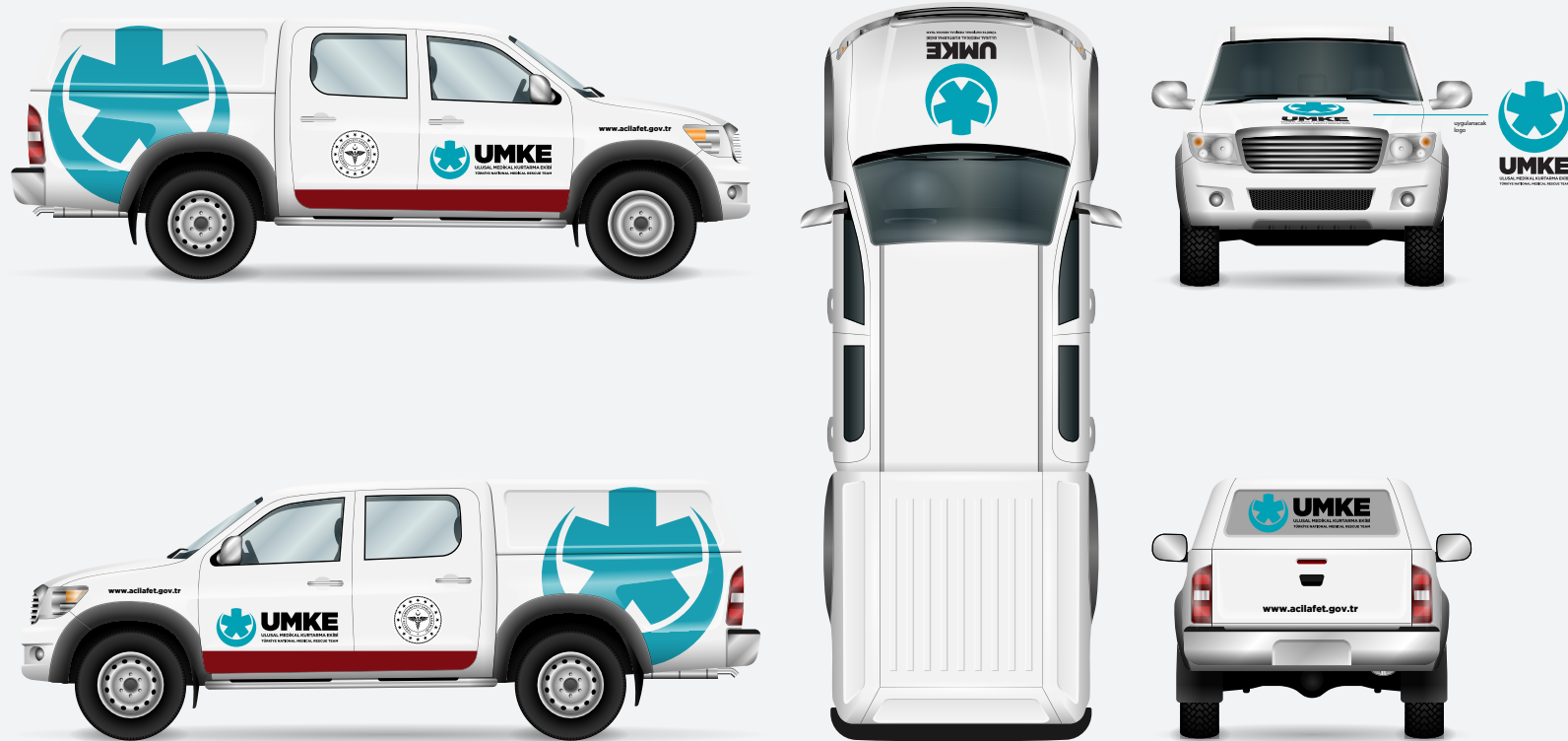
13

ARAÇ GİYDİRME

- 13.1 UMKE Acil Sağlık Operasyon Aracı
- 13.2 UMKE Personel Nakil Aracı
- 13.3 UMKE 4x4 Araç
- 13.4 UMKE Acil Müdahale Aracı
- 13.5 112 Acil Ambulans
- 13.6 Hasta Nakil Ambulansı
- 13.7 Sağlık İletişim Aracı
- 13.8 Araba Giydirme



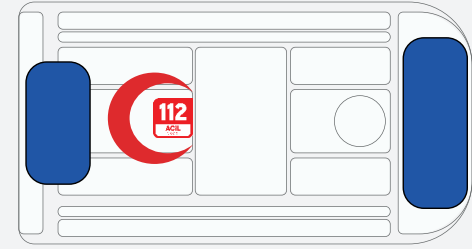






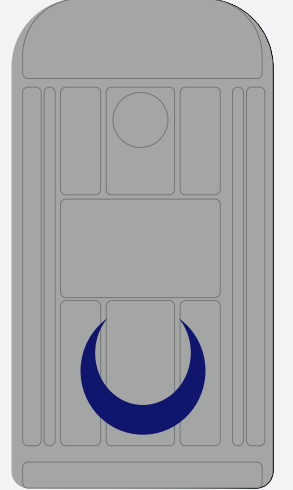
Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan “Ambulans ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği” ilgili maddelerinde belirtilen standartlar esas alınmıştır.

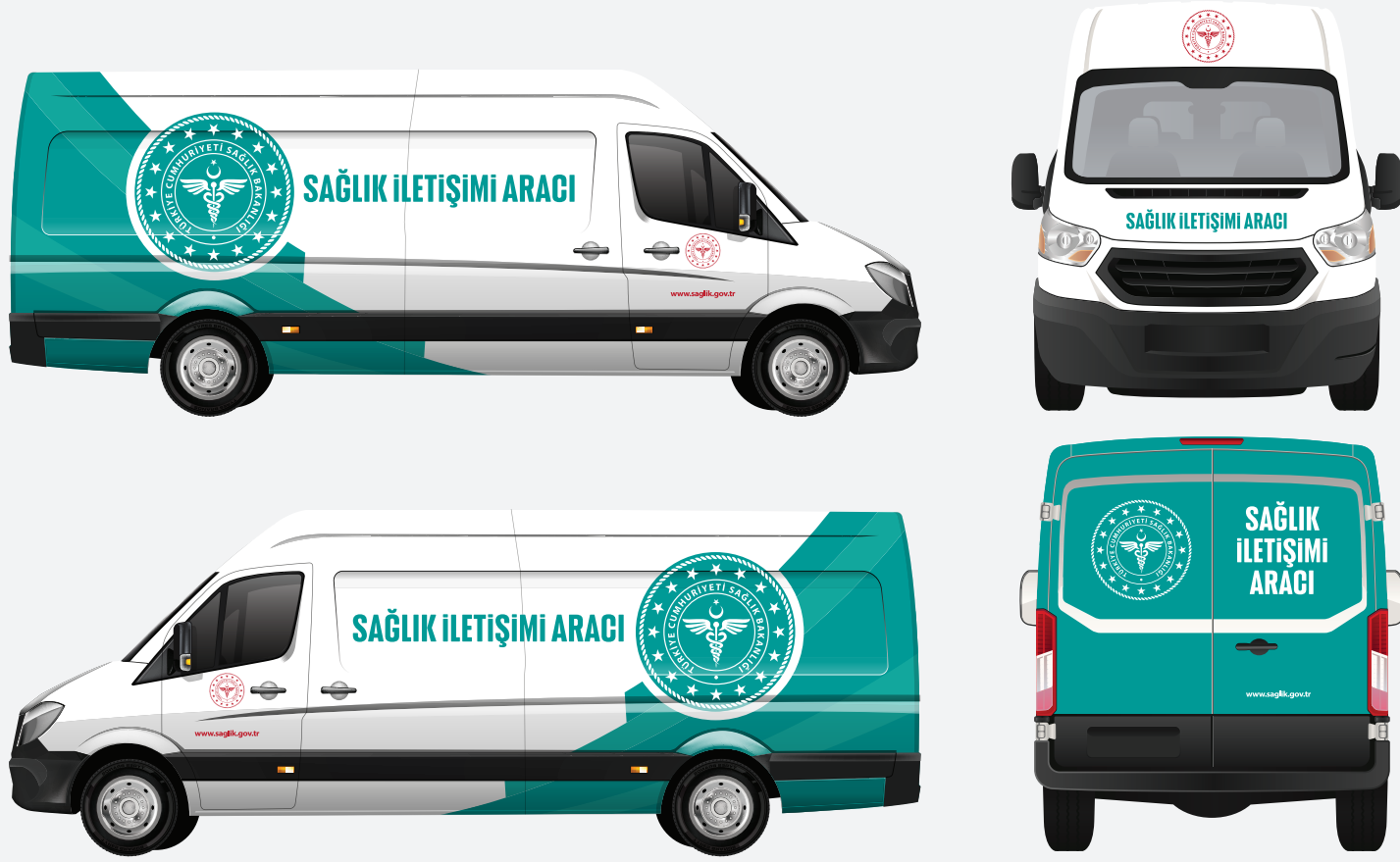
İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilerek kullanılacaktır.



Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü tarafından yayımlanan “Ambulans ve Acil Sağlık Araçları ile Ambulans Hizmetleri Yönetmeliği” ilgili maddelerinde belirtilen standartlar esas alınmıştır.

- RAL 7004 (Gri)
- RAL 5002 (Koyu Mavi)









14

TABELA VE YÖNLENDİRMELER

- 14.1 Logotype ve Fontlar
- 14.2 Yatay Giriş Tabelası
- 14.3 Dikey Giriş Tabelası
- 14.4 Kare Giriş Tabelası
- 14.5 Hastane Ek Hizmet Binası Tabelası
- 14.6 Hastane Semt Poliklinik Tabelası
- 14.7 Yerleşke Giriş Tabelası
- 14.8 Üniversitelerle Birlikte Kullanılan Sağlık Tesisi Tabelası/ Afiliasyon
- 14.9 Çatı Tabelası
- 14.10 Acil Tabelası
- 14.11 Bina Dışı Pilon Totem
- 14.12 Totem
- 14.13 Bina Dışı Yönlendirme Tabelası
- 14.14 Bina İçi Yönlendirme Tabelası
- 14.15 Bina İçi Ana Giriş Kat Yönlendirme Tabelası
- 14.16 Bina İçi Kapı Tabelası
- 14.17 Bina İçi Çalışma Ofis Kapı Tabelası
- 14.18 Bina İçi Poliklinik Kapı Tabelası
- 14.19 Bina İçi Askılı Tavan Tabelası
- 14.20 Bina İçi Tabela Kullanımı
- 14.21 Bina İçi Alt Birim Askılı Tavan Tabelası
- 14.22 Aile Sağlığı Merkezleri Yatay Giriş Tabelası
- 14.23 Aile Sağlığı Merkezleri Dikey Giriş Tabelası
- 14.24 Aile Sağlığı Merkezleri Kare Giriş Tabelası
- 14.25 Aile Sağlığı Merkezleri Yapı Standartları

T.C. Sağlık Bakanlığı logotype'ının yazı karakteri Myriad Pro'dur.

Bina dışı tabelalarda **Din** font ailesi kullanılmalıdır.
Bina içi tabelalarda **Myriad Pro** font ailesi kullanılmalıdır.

İlgili font, web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden indirilebilir.



T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI

Din

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < - > ; @ & « + = -

Din Light

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < - > ; @ & « + = -

Din Medium

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < - > ; @ & « + = -

Din Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < - > ; @ & « + = -

Din Black

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890 !*"'() / % : \$? < - > ; @ & « + = -

Myriad Pro Regular

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiijklmnoöprsştuüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Myriad Pro Bold

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiijklmnoöprsştuüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Myriad Pro Bold Italic

ABCÇDEFGHIİJKLMNOÖPRSŞTUÜVYZ
abcçdefghiijklmnoöprsştuüvyz
1234567890!"'()/%:\$?;@&<+=-

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, yanda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

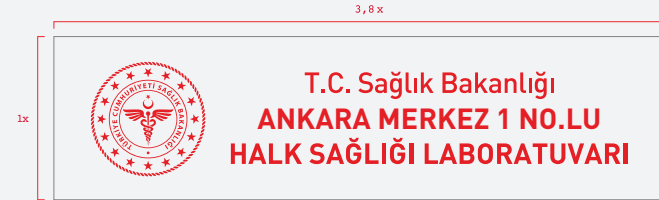
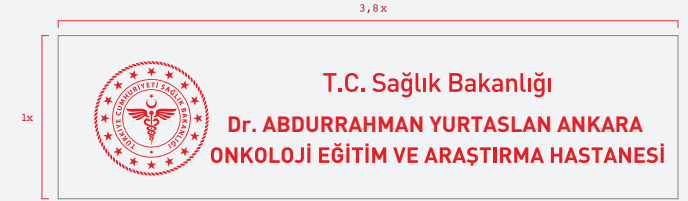
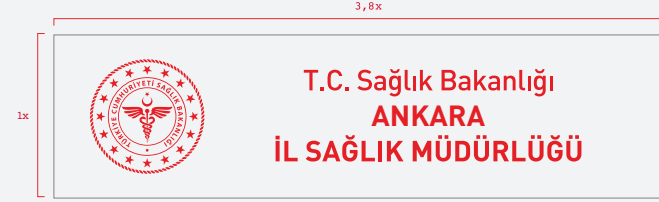
• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilecektir.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, yukarıda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

Amblem

Logotype 2.2

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanacaktır.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Bina dışı tabelalarda Din font ailesi kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, yukarıda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

Amblem

Logotype 2.2

- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilecektir.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, yukarıda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas,kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilmektedir.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



T.C. Sağlık Bakanlığı
Dr. ABDURRAHMAN YURTASLAN
ANKARA ONKOLOJİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
Ek Hizmet Binası

Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tabelanın ölçüleri Tabela Esasları Yönergesi’nin

3. Bölüm 7. Madde/ç Bendine uygun hazırlanmalıdır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilmektedir.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



T.C. Sağlık Bakanlığı
Dr. ABDURRAHMAN YURTASLAN
ANKARA ONKOLOJİ EĞİTİM VE ARAŞTIRMA HASTANESİ
Ahmet Andıçen Semt Polikliniği

Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, yukarıda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilecektir.
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tabelanın ölçüleri Tabela Esasları Yönergesi’nin

3. Bölüm 7. Madde/ç Bendine uygun hazırlanmalıdır.
Baskı tek renkten oluşmaktadır.

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tabelanın ölçüleri Tabela Esasları Yönergesi’nin 3. Bölüm 7. Madde/ç Bendine uygun hazırlanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar en az 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo en az 5 mm pleksiglas
- Logo folyo uygulama
- Aydınlatma modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

*Not: Kullanılan görseller temsildir.
Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.*

Bina dışı
tabelalarda
Din font ailesi
kullanılmalıdır.



T.C. Sağlık Bakanlığı
ANKARA ŞEHİR HASTANESİ



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tabelanın ölçüleri Tabela Esasları Yönergesi’nin 3. Bölüm 7. Madde/ç Bendine uygun hazırlanmalıdır.

Tabeladaki ACİL Yazısı
RAL Kodu: 5002

Hilal Sembolü
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- Aydınlatma modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

**Not: Kullanılan görseller temsildir.
Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.**



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

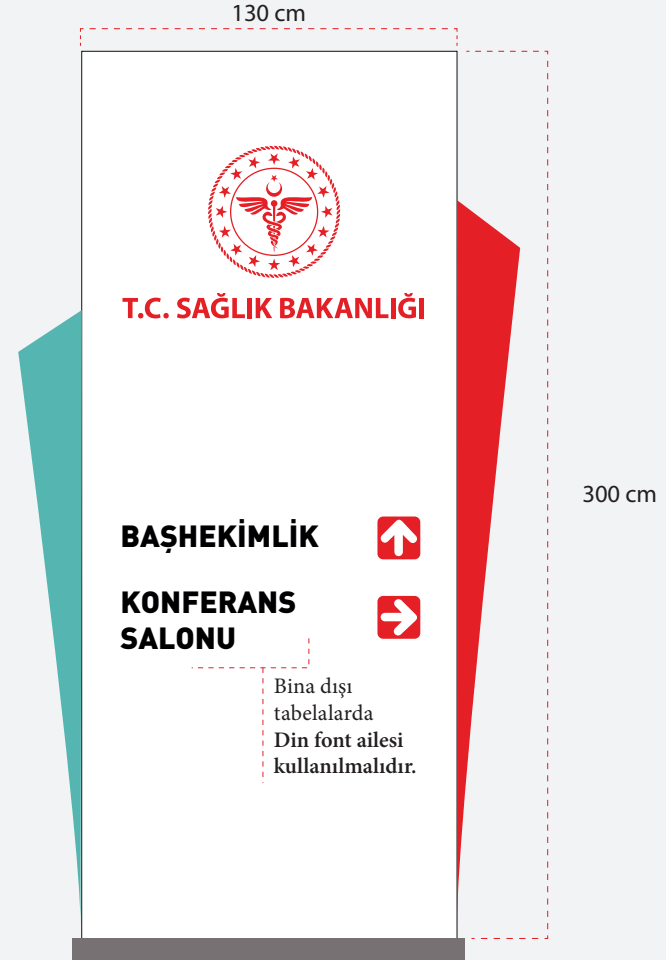
• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028
RAL Kodu: 190 70 30

- Zemin alüminyum 2mm kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- Aydınlatma floresan veya modül led

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Işıklı tabela, belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

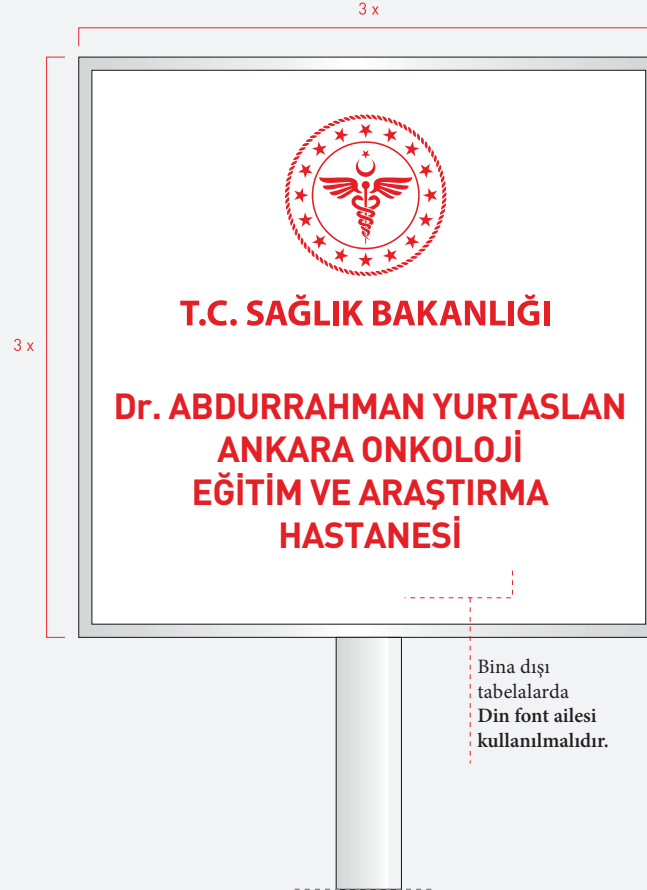
- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin Avrupa vinil baskı
- Klipsli vidalı germe sistemi
- Logo ve yazılar UV baskı
- Aydınlatma T5 floresan lamba ve elektronik balans

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tabeladaki ACİL Yazısı
RAL Kodu: 5002

Hilal Sembolü
RAL Kodu: 3028

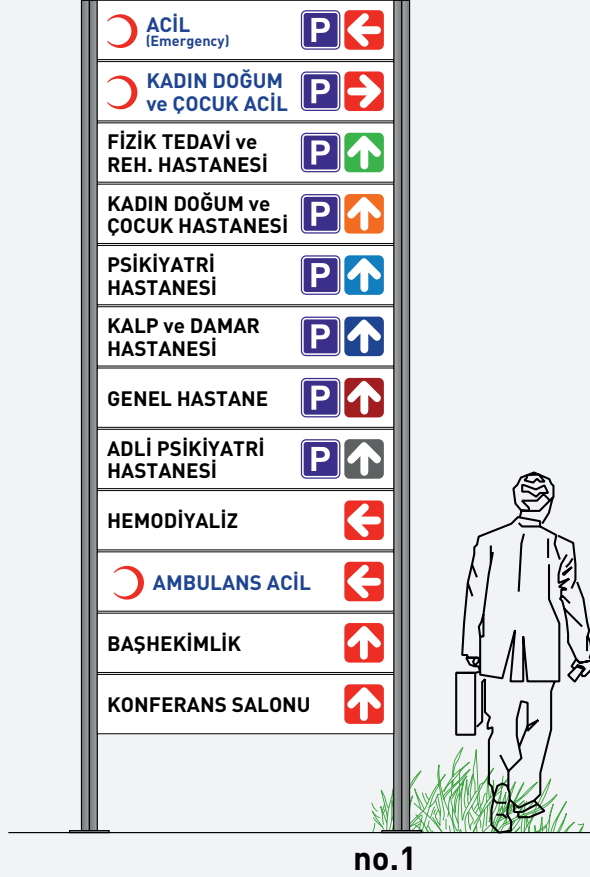
- Zemin kompozit oyma panel
- Aydınlatma floresan veya modül led

Tabeladaki tüm unsurların tabela ebadına göre deforme edilmeden oransal olarak yer almasına dikkat edilecektir.

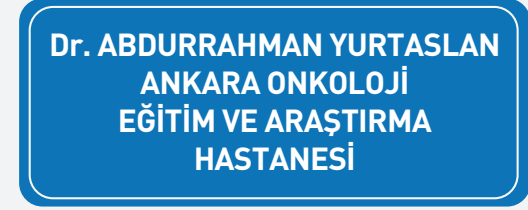
İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



no.1



no.2

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

Montaj Şekli: Havşa başlı vidalama sistemi

- Alt katman 3 mm, üst katman 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglastan çok katmanlı olarak imal edilecektir.
- Birim isimleri modüler olup 2’şer adet naturel magnet kullanılarak sabitlenecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.

600 mm		10 mm	100 mm
Göz Hastalıkları Polikliniği	←	100 mm	10 mm
Ameliyathane	→		
Dahiliye Kliniği	→		
Üroloji	←		
Başhekimlik	→		
Radyoloji	→		
Biyokimya Laboratuvarı	←		

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
- RAL Kodu: 3028

Montaj Şekli: Havşa başlı vidalama sistemi

- Alt katman 3 mm, üst katman 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglastan çok katmanlı olarak imal edilecektir.
- Birim isimleri modüler olup 2’şer adet naturel magnet kullanılarak sabitlenecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.

100 mm	10 mm	600 mm
100 mm	10 mm	
8	Strateji Geliştirme Başkanlığı	
7	Teftiş Kurulu Başkanlığı	
6	Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü	
5	Sağlık Yatırımları Genel Müdürlüğü	
4	Sağlığın Geliştirilmesi Genel Müdürlüğü	
3	Hukuk Hizmetleri Genel Müdürlüğü	
2	Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğü	
1	Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğü	

Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
- RAL Kodu: 3028

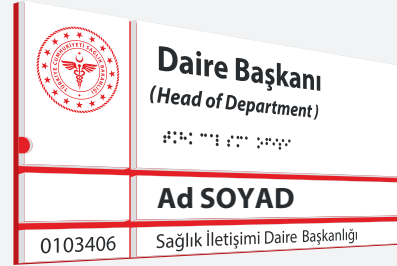
Montaj Şekli: Havşa başlı vidalama sistemi

- Braille alfabesi çakma boncuk sistemiyle yazılacaktır.
- Alt katman 3 mm, üst katman 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglastan çok katmanlı olarak imal edilecektir.
- Birim isimleri modüler olup 2’şer adet naturel magnet kullanılarak sabitlenecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

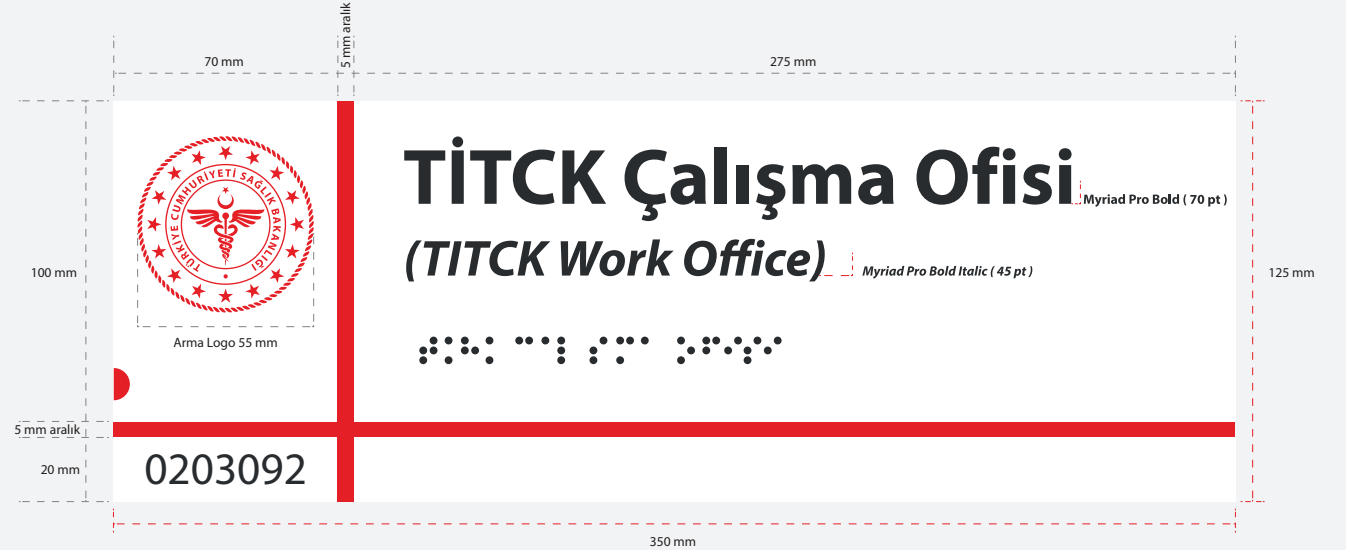
Montaj Şekli: Havşa başlı vidalama sistemi

- Braille alfabesi çakma boncuk sistemiyle yazılacaktır.
- Alt katman 3 mm, üst katman 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglastan çok katmanlı olarak imalnedilecektir.
- Birim isimleri modüler olup 2’şer adet naturel magnet kullanılarak sabitlenecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
- RAL Kodu: 3028

Montaj Şekli: Havşa başlı vidalama sistemi

- Braille alfabesi çakma boncuk sistemiyle yazılacaktır.
- Alt katman 3 mm, üst katman 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglastan çok katmanlı olarak imal edilecektir.
- Birim isimleri modüler olup 2’şer adet naturel magnet kullanılarak sabitlenecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

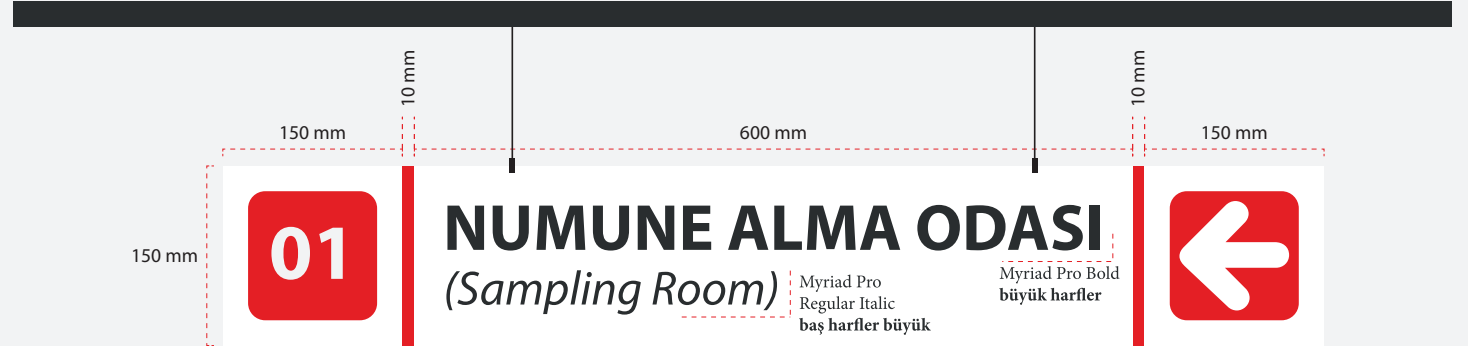
Montaj Şekli: Tavana askı sistemi

- 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglas üzerine
UV baskı uygulanarak hazırlanacaktır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Baskı tek renkten oluşmaktadır.

- Pantone 199 C
RAL Kodu: 3028

Montaj Şekli: Tavana askı sistemi

- 5 mm tek taraflı saten (mat) pleksiglas üzerine
UV baskı uygulanarak hazırlanacaktır.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tasarımda yer alan Aile Sağlığı Merkezi isimleri temsili olarak bulunmaktadır. Tabelası yapılacak Aile Sağlığı Merkezinin resmi ismi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmektedir.

Işıklı tabela, belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

Amblem

Logotype 1

- Pantone 199C
- RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilmektedir.
- Aydınlatma floresan/ modül led

A= Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı

Yazı

Bina dışı tabelalarda Din font ailesi kullanılmalıdır.

Kullanılan fontlar: Dinpro Medium ve Din Bold

Tabeladaki tüm unsurların tabela ebadında değişiklik olması hâlinde belirlenen orana göre deforme edilmeden oransal olarak yer almasına dikkat edilecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tasarımda yer alan Aile Sağlığı Merkezi isimleri temsili olarak bulunmaktadır. Tabelası yapılacak Aile Sağlığı Merkezinin resmi ismi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmektedir.

Işıklı tabela, yanda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

Amblem

Logotype 2.2

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
- Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
- Logo 5 mm pleksiglas
- Logo transluzent folyo uygulama
- İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilecektir.
- Aydınlatma floresan/ modül led

A= Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı

Yazı

Bina dışı tabelalarda Din font ailesi kullanılmalıdır.

Kullanılan fontlar: Dinpro Medium ve Din Bold

Tabeladaki tüm unsurların tabela ebadında değişiklik olması hâlinde belirlenen orana göre deforme edilmeden oransal olarak yer almasına dikkat edilecektir.

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık tesisi tabelalarında “Sağlık Bakanlığına Bağlı Hastaneler, Ağız ve Diş Sağlığı Merkezleri ile Bazı Bölümlerine Ad Verilmesi ve Tabela Esasları Hakkında Yönerge” esas alınmıştır.

Tasarımda yer alan Aile Sağlığı Merkezi isimleri temsili olarak bulunmaktadır. Tabelası yapılacak Aile Sağlığı Merkezinin resmi ismi Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından belirlenmektedir.

Işıklı tabela, yanda belirtilen örnek ölçü ve oranlara bağlı kalınarak uygulanmalıdır. Baskı tek renkten oluşmaktadır.

Amblem

Logotype 2.2

• Pantone 199C
RAL Kodu: 3028

- Zemin kompozit panel
 - Yazılar 3 mm pleksiglas, kabartma kutu harf
 - Logo 5 mm pleksiglas
 - Logo transluzent folyo uygulama
 - İkinci uygulama yöntemi olarak harfler CNC kesim olarak hazırlanabilecektir.
 - Aydınlatma floresan/ modül led
- A= Yıldızın sivri uçlarından geçen çemberin çapı

İlgili tasarım, web sayfasındaki linkten pdf formatında indirilecek ve üzerindeki bilgiler güncellenerek kullanılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Baskı tekniği, kullanılacak malzemeye göre farklılık gösterebilir.



Sağlık Bakanlığı Aile Sağlığı Merkezleri yapı standartları Halk Sağlığı Genel Müdürlüğü tarafından hazırlanmıştır.

ASM Logotype

Logo, Sağlık Bakanlığına bağlı Aile Sağlığı Merkezi bünyesinde bina dışı ve içinde belirtilen standartlarda kullanılacak olup, haricinde kullanılamaz. Aile Sağlığı Merkezi bina dışı uygulamalarında dışarıdan yaklaşık 50 metre uzaklıktan okunabilecek netlikte, ebatları binanın büyüklüğü ile orantılı ve mimari özelliğine uygun olarak kullanılır.

Bina içi uygulamalarda; zemin rengi ile kontrast olarak fark edilecek şekilde, alanın büyüklüğü ile orantılı olarak uygulanır.





DOĞRU MESAJ VE GÖRSEL KULLANIMI

15.1 Kurumsal İletişim Dili
15.2 Görsel Kullanımı

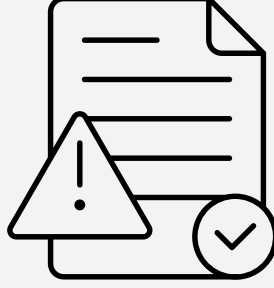
15

Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığının kurumsal dili; yazılı ve sözlü iletişimde benimsenen resmî dili, üslubu ve ifade biçimini anlatmaktadır.

T.C. Sağlık Bakanlığının tüm iletişim stratejilerinde ve genel faaliyetlerinde; bakanlık içi iletişimde, halka yönelik bilgilendirmelerde, uluslararası ilişkilerde ve aynı zamanda belgelerde, resmî yazışmalarda, halkla ilişkilerde, yayınlarda, sosyal medyada ve diğer tüm iletişim kanallarında yine aynı kurumsal dil kullanılmaktadır.

T.C. Sağlık Bakanlığı kurumsal dili; halk sağlığı mesajlarının doğru ve etkili bir şekilde iletilmesi açısından ve paylaşılan sağlık bilgilerinin herkes tarafından anlaşılabilir olması açısından da kritik öneme sahiptir. Bu nedenle; teknik terimler ve tıp terimleri mümkün olduğunca basit açıklamalarla desteklenmektedir.

T.C. Sağlık Bakanlığı; halkın anlayabileceği, ayrıştırıcı olmayan, birleştirici, açık, yalın, sade, tutarlı ve Türkçe dil bilgisi, yazım ve noktalama kurallarına uygun bir kurumsal dil kullanmaktadır.



- Görsel, mesajın iletilmesinde ve algılanmasında kolaylaştırıcı bir unsur olmalıdır; çünkü görseller metni desteklemekte ve mesajın daha hızlı ve etkili bir şekilde anlaşılmasını sağlamaktadır.
- Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanacak dijital ve basılı tüm çalışmalarda kullanılacak görsellerde kişilerin yüzlerinin görünmesi (telif hakkı ihlali olmasa bile) kişisel haklara saygı açısından etik bir sorun yaratabilir.
- Kişisel verilerin korunması ve izinsiz paylaşımların önlenmesi adına, kişilerden izin alınmadan yüzlerinin açıkça görüldüğü görseller kullanmaktan kaçınmak hem yasal hem etik bir zorunluluktur.
- Kullanılacak görsellerin telif haklarına sahip olup olmadığına dikkat edilmelidir. Lisanssız veya izinsiz kullanılan görseller hukuki sorunlar yaratabilir. Gerektiğinde yazılı izin alınmalıdır.
- Görseller konu ile doğrudan ilişkili olmalıdır. Görseller üzerinde yapılacak aşırı düzenlemeler, mesajın doğruluğunu sorgulatabilir. Gerçekliği değiştiren düzenlemelerden kaçınılmalı ve görselin orijinal hâli korunmaya çalışılmalıdır.
- Görsel, mesajı güçlendirmeli ve hedef kitlenin algısında kalıcılık sağlamalıdır. Karmaşık, anlaşılması zor görseller yerine, sade ve amaca uygun fotoğraflar kullanılmalıdır.
- Görsel; kullanılan renkler, tonlar ve tema ile Türkiye Cumhuriyeti Sağlık Bakanlığı kurumsal kimliğini yansıtmalı ve Bakanlığın genel duruşu, kimliği ve görünürlüğüne uygun nitelikte olmalıdır.



BİLGİLENDİRİCİ GÖRSEL MATERYALLER

- 16.1 Billboard
- 16.2 CLP/ Raket
- 16.3 Afiş
- 16.4 Broşür Tek Kırımlı
- 16.5 Broşür İki Kırımlı
- 16.6 Flyer (El Broşürü)

16

Kâğıt

En az 170 g, en çok 250 g kuşe kâğıda basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

**KANSERDE
ERKEN TESHİS
HAYAT KURTARIR**

Aile Sağlığı Merkezi, KETEM, SHM ve TSM'lerde
ücretsiz kanser tarama testleri

RAHİM AĞZI KANSERİ İÇİN	MEME KANSERİ İÇİN	KALIN BAĞIRSAK KANSERİ İÇİN
30-65 YAŞ ARASI KADINLARA	40-69 YAŞ ARASI KADINLARA	50-70 YAŞ ARASI KADIN VE ERKEKLERE
5 YILDA BİR HPV-DNA TESTİ	2 YILDA BİR MAMOGRAFI	2 YILDA BİR GGK TESTİ

YAPILMAKTADIR.

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI

Sağlıklı Türkiye
Yüzyılı

#Koruyan
Geliştiren
Sağlık

#Halk
Sağlığı
Haftası

#ErkenTehsis
HayatKurtarır

saglik.gov.tr

Kâğıt

En az 170 g, en çok 250 g kuşe kâğıda basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Kâğıt

En az 170 g, en çok 250 g kuşe kâğıda basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Kâğıt

En az 115 g, en çok 130 g mat kuşe kâğıda, telefon kaplama yapılmadan basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.

AİLE HEKİMİMİ NASIL DEĞİŞTİREBİLİRİM?

e-Devlet ve Sağlık Bakanlığının elektronik uygulaması olan e-Nabız üzerinden, kişiler kendilerine en yakın aile hekimini harita üzerinden görerek elektronik ortamda aile hekimini değiştirebilir.

Her ayın 5'i ile 21 arasında yapılan değişiklikler aynı gün gece 23.59'da, ayın 21'inden sonraki ayın 5'ine kadar olan değişiklik talepleri ise sonraki ayın 5'inde gece 23.59'da gerçekleşmektedir.

Değişiklik taleplerinin gerçekleşme zamanına kadar iptal edilebilmesi mümkün olup, değişiklik gerçekleşikten sonra iptal işlemi yapılamamaktadır.

Kayıtlı vatandaş sayısı 3.500'den fazla olan hekime geçiş söz konusu olmayıp, 3 ay içerisinde en fazla 1 defa değişiklik yapılabilir.

Yazılı talep ile kişinin kendisinin seçmek istediği aile hekimine veya ilgili İlçe Sağlık Müdürlüğüne/ Toplum Sağlığı Merkezine bizzat başvuru ile yapılabilir.

İlk kez e-Nabız kullanıcısı olacak kişiler e-Devlet (www.turkiye.gov.tr) üzerinden e-Nabız'a giriş yaparak profil ayarları üzerinden e-Nabız şifresi oluşturmali ya da kendi Aile Hekimine başvurarak e-Nabız için geçici şifre edinmelidir. Bunun dışında e-Nabız uygulamasına e-Devlet üzerinden erişmeniz de mümkündür.



AİLE HEKİMLİĞİ VE AİLE HEKİMİ

AİLE HEKİMLİĞİ;
her kişinin doğumundan yaşamının sonuna kadar koruyucu, tanı koyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini alabileceği birinci basamak sağlık sistemidir. Amaç; hastalıkları tedavi etmenin yanı sıra hastalıklardan korumak, sağlıklı yaşamı desteklemek ve sağlık sorunlarını erken teşhis etmektir.

AİLE HEKİMLERİ;
kişilerin ve ailelerin ilk başvurduğu hekimdir. Bütüncül yaklaşım sağlar. Her yaş grubuna, doğumdan yaşlılığa kadar hizmet sunar. Sağlık sorunlarında yönlendirme ve gerekli durumlarda uygun branş hekimine yönlendirme yapar. Aile hekimleri; kayıtlı olduğu nüfusa yaş, cinsiyet ve hastalık ayrımı gözetmeksizin hizmet sunar. Hastalık sürecinde, sağlıklıyken ve tedavi sonrasında yanınızdadır.

www.saglik.gov.tr

Kâğıt

En az 115 g, en çok 130 g mat kuşe kâğıda telefon kaplama yapılmadan basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.

AİLE HEKİMİM KİM?

Aile hekiminizi, e-Devlet/e-Nabız uygulaması üzerinden aile hekimi sorgulaması yaparak veya en yakın Aile Sağlığı Merkezinden veya bulunulan ilçedeki İlçe Sağlık Müdürlüğüne/ Toplum Sağlığı Merkezine bizzat başvurarak öğrenebilirsiniz.

AİLE HEKİMİME NASIL ULAŞABİLİRİM?

Merkezi Hekim Randevu Sistemi (MHRS) üzerinden veya ALO 182 ile randevu alabilirsiniz veya hizmet almak için randevu zorunluluğu olmadığından direkt Aile Sağlığı Merkezine başvurabilirsiniz.



AİLE HEKİMİMİ NASIL DEĞİŞTİREBİLİRİM?

e-Devlet ve Sağlık Bakanlığının elektronik uygulaması olan e-Nabız üzerinden, kişiler kendilerine en yakın aile hekimini harita üzerinden görerek elektronik ortamda aile hekimi değişikliğini yapabilmektedir.

Her ayın 5'i ile 21 arasında yapılan değişiklikler aynı gün gece 23.59'da, ayın 21'inden sonraki ayın 5'ine kadar olan değişiklik talepleri ise sonraki ayın 5'inde gece 23.59'da gerçekleşmektedir.

Değişiklik taleplerinin gerçekleşme zamanına kadar iptal edilebilmesi mümkün olup, değişiklik gerçekleştirildikten sonra iptal işlemi yapılamamaktadır.

Kayıtlı vatandaş sayısı 3.500'den fazla olan hekime geçiş söz konusu olmayıp, 3 ay içerisinde en fazla 1 defa değişiklik yapılabilmektedir.

Yazılı talep ile kişinin kendisinin seçmek istediği aile hekimine veya ilgili İlçe Sağlık Müdürlüğüne/ Toplum Sağlığı Merkezine bizzat başvuru ile yapılabilmektedir.

İlk kez e-Nabız kullanıcısı olacak kişiler e-Devlet (www.turkiye.gov.tr) üzerinden e-Nabız'a giriş yaparak profil ayarları üzerinden e-Nabız şifresi oluşturmali ya da kendi Aile Hekimine başvurarak e-Nabız için geçici şifre edinmelidir. Bunun dışında e-Nabız uygulamasına e-Devlet üzerinden erişmeniz de mümkündür.



AİLE HEKİMLİĞİ VE AİLE HEKİMİ

AİLE HEKİMLİĞİ;
her kişinin doğumundan yaşamının sonuna kadar koruyucu, tanı koyucu ve tedavi edici sağlık hizmetlerini alabileceği birinci basamak sağlık sistemidir. Amaç; hastalıkları tedavi etmenin yanı sıra hastalıklardan korumak, sağlıklı yaşamı desteklemek ve sağlık sorunlarını erken teşhis etmektir.

AİLE HEKİMLERİ;
kişilerin ve ailelerin ilk başvurduğu hekimdir. Bütüncül yaklaşım sağlar. Her yaş grubuna, doğumdan yaşlılığa kadar hizmet sunar. Sağlık sorunlarında yönlendirme ve gerekli durumlarda uygun branş hekimine yönlendirme yapar. Aile hekimleri; kayıtlı olduğu nüfusa yaş, cinsiyet ve hastalık ayrımı gözetmeksizin hizmet sunar. Hastalık sürecinde, sağlıklıyken ve tedavi sonrasında yanınızdadır.

www.saglik.gov.tr

Kâğıt

En az 170 g, en çok 200 g mat kuşe kâğıda basılacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Tüm kanser türlerinde erken teşhis, tedavinin başarısı ve sağlığın yeniden kazanılması için en önemli faktördür. Kanserin erken teşhisi için kişinin herhangi bir yakınması olmasa dahi düzenli olarak kanser tarama testleri yaptırması çok önemlidir.

> MEME KANSERİ TARAMASI
Kadınlarda en sık görülen kanser türlerinin başında gelen meme kanserini erken teşhis etmek için özellikle 40-69 yaş arasındaki kadınlar yılda bir kez klinik meme muayenesi yaptırmalı, 2 yılda bir kez ise mamografi çekilmelidir.

ÜCRETSİZ KANSER TARAMASI İÇİN
QR kodu: 
hsgm.saglik.gov.tr/kitem

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI
saglik.gov.tr
/SaglikBakanligi

> RAHİM AĞZI (SERVİKS) KANSERİ TARAMASI
Cinsel yolla bulaşan Human Papilloma Virus (HPV) enfeksiyonunun sebep olduğu rahim ağzı (serviks) kanserini erken teşhis etmek için 30-65 yaş arasındaki kadınlar 5 yılda bir smear testi yaptırmalıdır.

> KALIN BAĞIRSAK KANSERİ TARAMASI
50-70 yaş aralığındaki kadın ve erkeklerde görülme sıklığı artan kalın bağırsak kanserini erken teşhis edebilmek için 2 yılda bir Gaitada Ağız Kan (GGK) testi ve 10 yılda bir kolonoskopi yaptırılmalıdır.

> HANGİ KANSER TARAMASI SANA UYGUN?
Kanser Dairesi Başkanlığının web sitesindeki **Hangi Kanser Taraması Bana Uygun?** uygulamasını kullanarak hangi kanser türünde tarama yaptırabileceğinizi öğrenebilir ve en yakın tarama merkezlerini harita üzerinde görebilirsiniz.
<https://hsys.saglik.gov.tr/TaramaBilgilendirme/TaramaBilgilendirme>

> ÜCRETSİZ KANSER TARAMASI İÇİN NERELERE BAŞVURULMALIDIR?

- Kanser Erken Teşhis Tarama ve Eğitim Merkezleri (KETEM)
- Sağlık Hayat Merkezleri (SHM)
- Aile Sağlığı Merkezleri (ASM)

Bu merkezlerimizde yapılan kanser taramaları sonrasında pozitif ya da şüpheli bulunan kişiler, ileri tetkik için hastanelere yönlendirilmektedir.

KANSERDE ERKEN TEŞHİS HAYAT KURTARIR

ÜCRETSİZ KANSER TARAMASI İÇİN
QR kodu: 
hsgm.saglik.gov.tr/kitem

TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI
saglik.gov.tr
/SaglikBakanligi



SUNUM DOSYALARI

- 17.1 Sunum Örnek 1
- 17.2 Sunum Örnek 2
- 17.3 Sunum Örnek 3
- 17.4 Sunum Örnek 4
- 17.5 Sunum Örnek 5

17

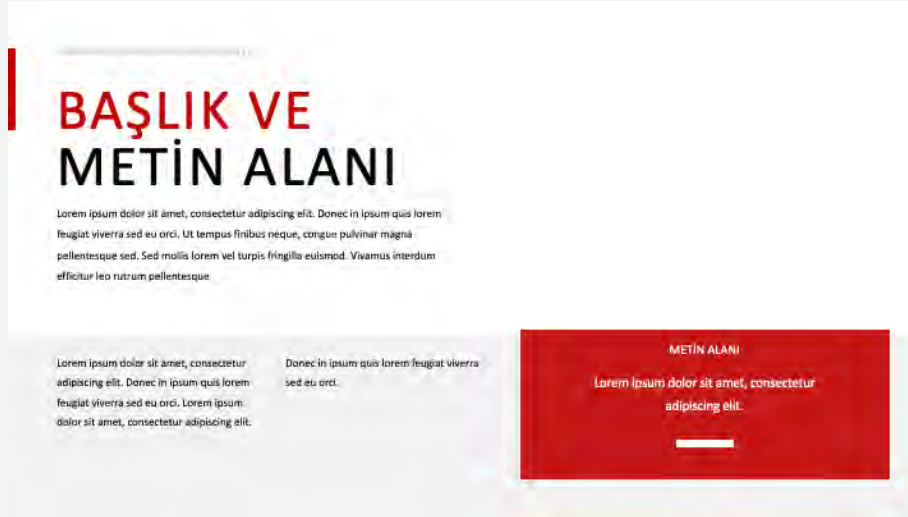
Sunum dosyası dökümanı web sayfasında bulunan başlıklardaki linklerden indirilebilir.

Not: Kullanılan görseller temsilidir.













18

BAKANLIK HİZMET BİRİM LOGOLARI

- 18.1 UMKE Logotype
- 18.2 UMKE Logotype Renk Kodları
- 18.3 UMKE Logotype Farklı Ölçülerde Kullanımı
- 18.4 UMKE Logotype Farklı Zeminlerde Kullanımı
- 18.5 UMKE Logotype Farklı Zeminlerde Yanlış Kullanımı
- 18.6 ASM Logotype
- 18.7 ASM Logonun Yapısı
- 18.8 ASM Logonun Farklı Ölçülerde Kullanımı
- 18.9 ASM Logonun Farklı Zeminlerde Kullanımı
- 18.10 ASM Logonun Güvenlik Alanı
- 18.11 Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı (TÜSEB)
- 18.12 Sağlık Bakanlığı İletişim Merkezi (SABİM)
- 18.13 Merkezi Hekim Randevu Sistemi (MHRS)
- 18.14 e-Nabız

1- Arma Logo

Büyük uygulamalarda, uzaktan net okunabilmesi amacıyla ve prestij uygulamalarda kullanılmalıdır. Çok küçük uygulamalarda yazı ağırlıklı farklı logolarla bir arada kullanılamaz.

2- Yatay Logo

İsmi açıkça okunması gereken yatay uygulamalarda ve soldan blok köşe uygulamalarda kullanılması uygundur. Bu amblem ve logotype birlikte kullanılır ve ayrılmaz bir bütündür.

3- Ortalı Logo

İsmi açıkça okunması gereken dikey ve ortalı uygulamalarda kullanılması uygundur. Bu amblem ve logotype birlikte kullanılır ve ayrılmaz bir bütündür.

1-Arma Logo*2-Yatay Logo**3-Ortalı Logo*

Logo, belirtilen renk kodlarının dışında başka renklerle kullanılamaz.



UMKE

ULUSAL MEDİKAL KURTARMA EKİBİ
TÜRKİYE NATIONAL MEDICAL RESCUE TEAM

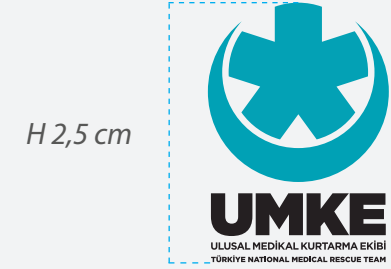


UMKE logolarının minimum kullanım standartları yanda belirtilmiştir.

1-Arma Logo



3-Ortalı Logo



2-Yatay Logo



Logotype'ın farklı zeminlerde doğru kullanım şekilleri yandaki gibidir.

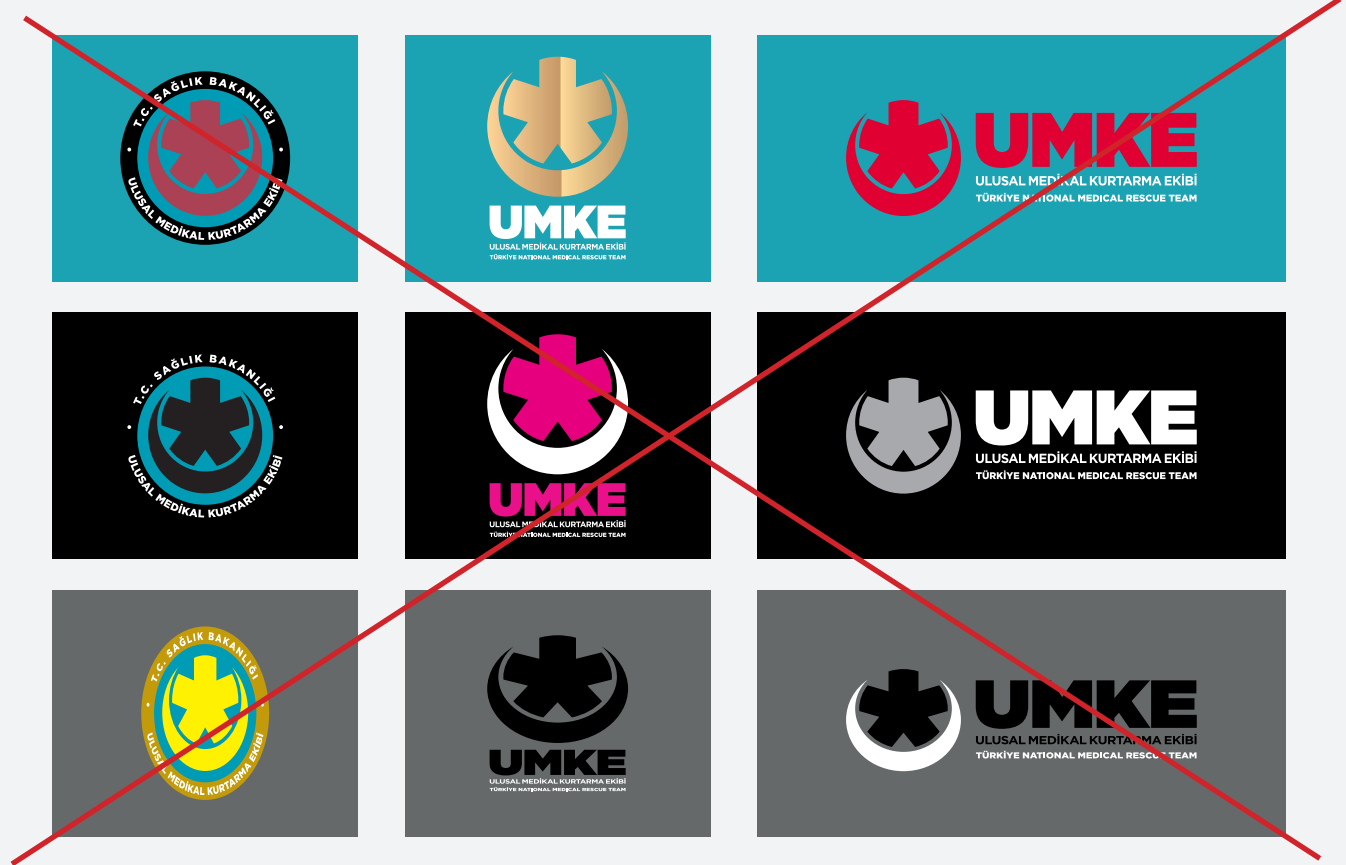
Logotype'ın renginin ne olması gerektiği, üzerine geleceği zeminin renk değerine bağlıdır. Okunaklı olması amacıyla logotype'ın zemin rengiyle kontrast olması gerekmektedir.

Arma logonun siyah zeminde kullanılması hâlinde yazı rengi siyah çember zemin rengi beyaz olarak uygulanmalıdır.



Logotype'ı kurumsal kimlikte belirtilen şekil ve pantone renk kodları dışında kullanılamaz.

Yanda logotype'ın yanlış kullanımları gösterilmiştir.



Logonun Kullanım Alanları

Logo, Sağlık Bakanlığına bağlı Aile Sağlığı Merkezi bünyesinde bina dışı ve içinde belirtilen standartlarda kullanılacak olup, haricinde kullanılamaz.

Aile Sağlığı Merkezi bina dışı uygulamalarında dışarıdan yaklaşık 50 metre uzaklıktan okunabilecek netlikte, ebatları binanın büyüklüğü ile orantılı ve mimari özelliğine uygun olarak kullanılır.

Bina içi uygulamalarda: zemin rengi ile kontrast olarak fark edilecek şekilde alanın büyüklüğü ile orantılı olarak uygulanır.



Logo, kurumsal ana renklerden oluşmaktadır. Logoda kullanılan tipografik unsurlar Aile Sağlığı Merkezi baş harflerini sembolize etmektedir. Logoda kullanılan “A” harfini sarmış stetoskop, birinci basamak sağlık hizmetinin kapsayıcılığını sembolize eder.

Renkler

Pantone 199C (Kırmızı)

Pantone Cool Gray 11C

İlgili logo, web sayfasındaki linkten eps, png, jpg ve pdf formatında indirilebilir.



Yükseklik, 2 cm'den küçük kullanılamaz.

H2 cm



Genel kullanım beyaz renk zemin üzerine uygulanacak olup farklı zeminlerde kullanımı yandaki gibidir.



Her türlü kullanımda armanın çevresinde bulunan yazı, çizim, şekil, resim vb. öğeler ile arasında en az yanda belirtilen ölçülerde aralık olması gereklidir.

X: Logotype'daki çatı figürünün kalınlığı kadardır.



Logonun siyah ve beyaz zeminde kullanımı yan tarafta belirtilmiştir.

İlgili logo, web sayfasındaki linkten eps, png, jpg ve pdf formatında indirilebilir.



Logonun siyah ve beyaz zeminde kullanımı yan tarafta belirtilmiştir.

İlgili logo, web sayfasındaki linkten eps, png, jpg ve pdf formatında indirilebilir.



Logonun siyah ve beyaz zeminde kullanımı yan tarafta belirtilmiştir.

İlgili logo, web sayfasındaki linkten eps, png, jpg ve pdf formatında indirilebilir.



Logonun siyah ve beyaz zeminde kullanımı yan tarafta belirtilmiştir.

İlgili logo, web sayfasındaki linkten eps, png, jpg ve pdf formatında indirilebilir.





LOGONUN PERSONEL KIYAFETİNE UYGULANMASI

19.1 Kollu ve Kısa Kollu Kıyafetler

19.2 Kolsuz Yelek

19.3 Sağlık Tesislerinde Görev Yapan Personel Kıyafet Standartları

19.4 UMKE/ 112 Acil Sağlık Personel Kıyafet Renk Kodları

19

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetin sağ göğüs ile omuz arasına, en az 8 cm çapında Sağlık Bakanlığı Amblem Logotype-1 yer alacaktır. Logonun alt ucu sol cebin üst hizasında olacak şekilde yerleştirilecektir. Logo beyaz zemin üzerine kırmızı dokuma saten etiket olarak kıyafet üzerine nakış şeklinde applike yapılacaktır.
2. Kıyafetin sol kol dış kısmında; kurum ortalı logosu yer alacaktır.
3. Kıyafetin sağ kol dış kısmında; Türk Bayrağı Tüzüğüne uygun Türk Bayrağı en 50 mm ve boy 75 mm ebadında, kumaşın özelliğine göre nakış işleme yada tak çıkart (cırtlı) olarak takılacaktır.
4. Kıyafetin sol cep kısmında; ilgili birimin kurumsal kimliğine uygun logosu yer alacaktır.
5. Kıyafetin sol cep kısmında; logo üstünde diğer bilgiler (isim, soy isim, kan grubu) yer alacaktır.
6. Kıyafetin sırt kısmında; kurum ortalı logosu/ birim logosu kullanılabilecektir.

Not: 1. madde standart olarak uygulanacaktır. 2, 3, 4, 5 ve 6. maddelerin uygulanmasına, görevin niteliğine göre kurumlarca karar verilecektir.

Kullanılan görseller temsildir. Görsel; Türk Bayrağı Bakanlık logosunun ve birim adının nerede kullanılması gerektiğini belirtmek için düzenlenmiştir.



Logonun alt ucu sol cebin üst hizasında olacak şekilde yerleştirilecektir. Logo en az 8 cm çapında olacaktır.

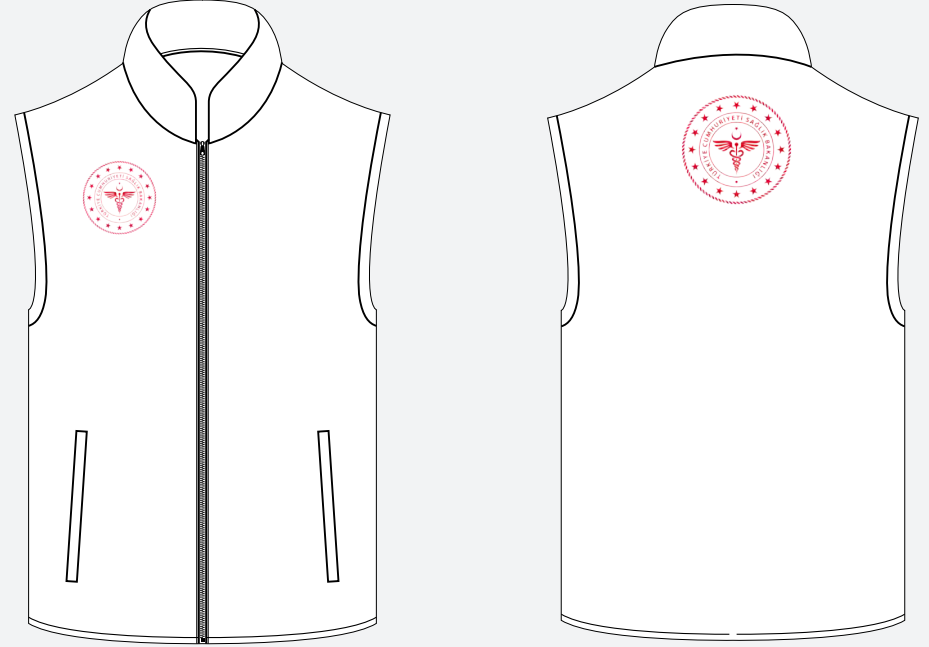
İlgili kurum/ birim logosu tak- çıkart (cırt) olarak takılacaktır.

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetin sağ göğüs ile omuz arasına, en az 8 cm çapında Sağlık Bakanlığı Amblem Logotype-1 yer alacaktır. Logonun alt ucu sol cebin üst hizasında olacak şekilde yerleştirilecektir. Logo beyaz zemin üzerine kırmızı dokuma saten etiket olarak kıyafet üzerine nakış şeklinde applike yapılacaktır.
2. Kıyafetin sol göğüs kısmında; ilgili birimin kurumsal kimliğine uygun logosu yer alacaktır.
3. Kıyafetin sol göğüs kısmında; logo üstünde diğer bilgiler (isim, soy isim, kan gurubu) yer alacaktır. Kumaşın özelliğine göre nakış işleme yada tak çıkart (cırtlı) olarak takılacaktır.
4. Kıyafetin sırt kısmında; Sağlık Bakanlığı Arma Logotype 1 ya da birim logosu kullanılabilecektir.

Not: 1 madde standart olarak uygulanacaktır. 2, 3 ve 4. maddelerin uygulanmasına görevin niteliğine göre kurumlarca karar verilecektir.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

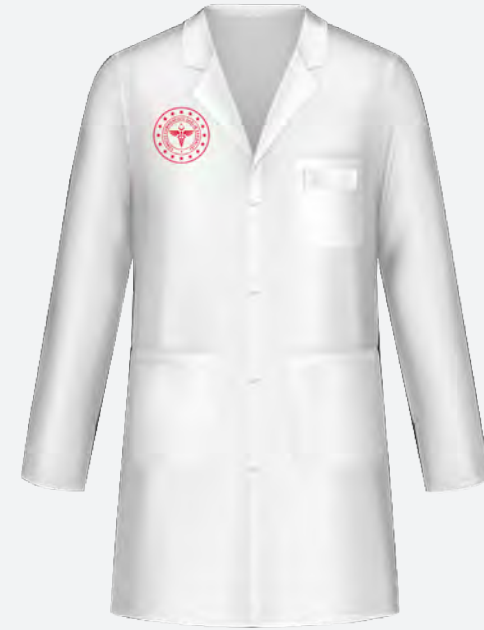
1. Kıyafet üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Önlük

**Uzman Hekim, Hekim, Diş Hekimi,
Uzman Diş Hekimi Olmak Üzere Tüm Hekimler**

- Önden çıtçıtı/ düğmeli
- Kıyafet uzun veya kısa kollu
- Kıyafet boyu uzun ve kısa
- Kıyafetin yakası hakim yaka/ erkek yaka
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Sol göğüste 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Önlük arkasında kendinden kemerli/ kemersiz/ serbest kemerli
- Arkası yırtmaçlı veya yırtmaçsız

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Forma (Scrubs)

Uzman Hekim, Hekim, Diş Hekimi, Uzman Diş Hekimi Olmak Üzere Tüm Hekimler

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Pantone: 15-4225 TCX
Alaskan Blue

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Uzman Eczacı/ Eczacı Hizmet Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağızları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 18-0332 TCX
Grasshopper

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Hemşire/ Ebe Hizmet Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Hemşire Hizmet Kıyafeti



Pantone: 19-3925 TCX
Patriot Blue

Ebe Hizmet Kıyafeti



Pantone: 19-3138 TCX
Byzantium

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Sorumlu Hemşire/ Ebe Hizmet Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Sorumlu Hemşire Hizmet Kıyafeti



Pantone: 19-3925 TCX
Patriot Blue

Sorumlu Ebe Hizmet Kıyafeti



Pantone: 19-3138 TCX
Byzantium

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Lisans ve Lisans Üstü Sağlık Meslek Mensupları:

Klinik psikolog, fizyoterapist, odyolog, diyetisyen, dil ve konuşma terapisti, iş ve uğraşı terapisti, sağlık fizikçisi, perfüzyonist (1219 Sayılı Kanun ve Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmeliğe göre belirlenmiştir).

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



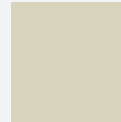
Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Sağlık Hizmetinde Çalışan Teknisyen ve Teknikerler: Podolog, tıbbi laboratuvar ve patoloji teknikeri, tıbbi laboratuvar teknisyeni, tıbbi görüntüleme teknisyen/tekniker, ağız ve diş sağlığı teknikeri, diş protez teknisyen/teknikeri, tıbbi protez ve ortez teknisyen/teknikeri, adli tıp teknikeri, odyometri teknikeri, diyaliz teknikeri, fizyoterapi teknikeri, radyoterapi teknikeri, eczane teknikeri, iş ve uğraşı teknikeri, eletronörofizyoloji teknikeri, acil tıp teknisyen/teknikeri, optisyen, nükleer tıp teknikeri (1219 Sayılı Kanun ve Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmeliğe göre belirlenmiştir).

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağızları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Pantone: 13-0611 TCX
Moth

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensupları:

Psikolog, biyolog, çocuk gelişimcisi, sosyal çalışmacı, sosyolog, gerontolog, sağlık yönetimi, tıbbi teknolog, evde hasta bakım, yaşlı bakım teknikeri, çevre sağlığı teknisyeni/teknikeri (1219 Sayılı Kanun ve Sağlık Meslek Mensupları ile Sağlık Hizmetlerinde Çalışan Diğer Meslek Mensuplarının İş ve Görev Tanımlarına Dair Yönetmeliğe göre belirlenmiştir).

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağızları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Ameliyathane Hizmetlerinde Hizmet Sunan Personel Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 18-5622 TCX
Frosty Spruce

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Teknik Hizmetler Sınıfı: Bilişim personeli, çözümleyici, fizikçi, grafiker, istatistikçi, kimyager, kütüphaneci, matematikçi, mimar, mühendis, programcı, şehir plancısı, teknik ressam, teknik hizmetler sınıfında yer alan tekniker, teknisyen, biyomedikal cihaz mühendisi, biyomedikal cihaz teknikeri, hizmet kıyafeti (mühendis ve teknikeri, ths sınıfından atandığı için)

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 17-4402 TCX
Neutral Gray

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Aile Sağlığı Çalışanları Hizmet Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsilidir.



Pantone: 14-5416 TCX
Bermuda

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Klinik Destek Kadrosunda İstihdam Edilen Sürekli İşçi Kıyafeti

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağızları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 16-1253 TCX
Orange Ochre

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

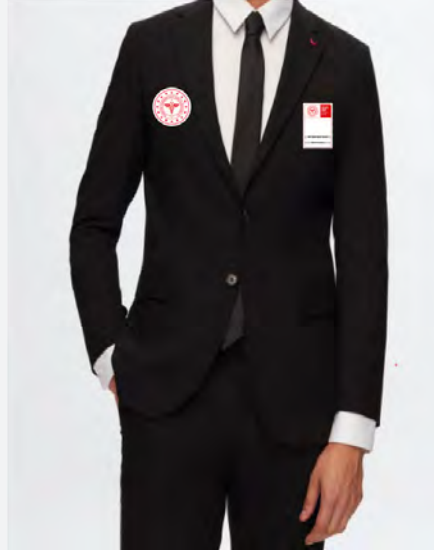
1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Tıbbi Sekreter Hizmet Kıyafeti

Tıbbi sekreter, idari birimlerde görevliyse büro personeli kıyafeti, tıbbi birimlerde görevliyse sağ taraftaki sağlık çalışanı kıyafeti (scrubs) giyecektir.

- V yaka
- Kısa/ uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Yanları yırtmaçlı/ yırtmaçsız
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli/ arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 13-0611 TCX
Moth

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Temizlik Personeli Hizmet Kıyafeti

- Yakalı
- Kısa/uzun kollu
- Kol ağzları manşetsiz/ lastiksiz (düz dikiş)
- Üstte sol göğüs cebinde 1 ve etek bölümünde 2 cep
- Pantolon lastikli veya kemerli
- Pantolonda iki yandan cepli / arka sağ tek cep
- Pantolon paçaları boru paça düz kesim

Not: Kullanılan görseller temsildir.



Pantone: 18-3949 TCX
Dazzling Blue

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Evde Sağlık Hizmet Kıyafeti

- Evde sağlık hizmeti personeli ünvanına uygun kıyafet giyecek olup ayırt edici olarak sadece bir lacivert yelek giyecektir.
- Yelek sağ göğüs üstünde en az 8 cm çapında Sağlık Bakanlığı Arma Logotype 1
- Yelek arka kısmında “EVDE SAĞLIK” yazısı reflektif olarak yazılı olacaktır.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



C: 100 M: 80 Y: 35 K: 30
Pantone: 534 C

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Aşçı Hizmet Kıyafeti

Aşçı önlüğü beyaz renkli (modeli aynı olacak)

- Kısa/ uzun kollu şef ceketi
- Tüm lastikli aşçı pantolon
- Askılı önlük ve kepe
- Aşçı ceketi, önlük ve kepe aynı kırmızı renk biye detayı bulunmaktadır.
- Aşçı ceketleri biye kenarlı olup çıkıt ön kapamalı, sol kolda cep bulunmaktadır.
- Ceketin sağ göğüs üstünde en az 8 cm çapında Sağlık Bakanlığı Arma Logotype 1.

Not: Kullanılan görseller temsildir.



C: 15 M: 100 Y:100 K: 0
Pantone: 7626 C

Sağlık Bakanlığına bağlı sağlık tesislerinde, üniversite hastanelerinde görev yapan sağlık personelinin görevi sırasında (tesis içinde ve tesis dışında) giyeceği forma ve kıyafetin kumaş, model ve diğer özellikleri, temin edecek kurum tarafından belirlenecektir.

1. Kıyafetler üzerine logo uygulanmasına yönelik kurallar 19.1 ve 19.2 bölümlerinde belirtilmiştir.
2. Personelin görev ve ünvanına göre kıyafet renklerinin yanda belirtildiği şekilde uygulanması gereklidir.

Hasta Karşılama ve Yönlendirme Personeli

- Siyah takım elbise
- Beyaz gömlek
- Erkek: Lacivert kravat üzerine Sağlık Bakanlığı logosu
- Kadın: Lacivert fular üzerine Sağlık Bakanlığı logosu
- Yaz aylarında: Yelek

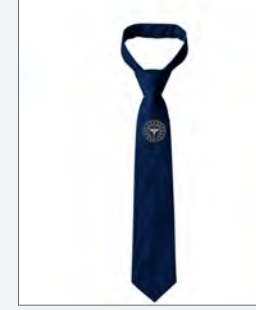
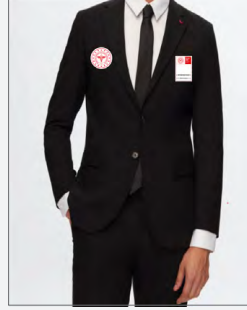
Şoför Hizmet Personeli

- Lacivert takım elbise
- Mavi gömlek
- Lacivert kravat üzerine Sağlık Bakanlığı logosu
- Yaz aylarında yelek

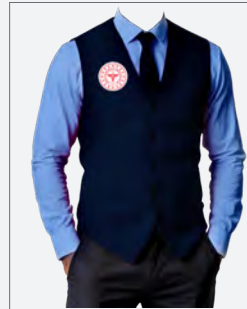
Personel, adına düzenlenmiş kurum kimlik kartını görevli olduğu kurumda yakasına takmak ve görev süresince bulundurmakla yükümlüdür.

Not: Kullanılan görseller temsildir.

Hasta Karşılama ve Yönlendirme Personeli



Şoför Hizmet Personeli



UMKE özel görev kıyafeti Pantone renk kodları alt tarafta yer almaktadır.



Turkuaz
Pantone: 16-4427 TCX



Antrasit
Pantone: 19-5002 TCX

112 Acil Sağlık Personel kıyafeti Pantone renk kodları alt tarafta yer almaktadır.



Lacivert
Pantone: 19-4010 TCX



Sarı
Pantone: 14-0955 TCX

UMKE ve 112 acil personel kıyafetlerinin nitelikleri, Acil Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü şartnamelerinde belirtilmektedir.



TÜRKİYE CUMHURİYETİ
SAĞLIK BAKANLIĞI